

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K INTERNÍ ZAKÁZCE

Obměna serverové infrastruktury včetně následné podpory

zadávaná v souladu s ust. § 158 odst. 1 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, postupem mimo režim tohoto zákona

Zadavatel Interní zakázky:

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.

se sídlem: Denisovo nábřeží 920/12, Východní Předměstí, 301 00 Plzeň

(dále jen „Zadavatel“)

1. Údaje o Zadavateli

1.1. Základní údaje o Zadavateli

Zadavatel:	Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
Sídlo	Denisovo nábřeží 920/12, Východní Předměstí, 301 00 Plzeň
IČ:	25220683
Zápis v OR:	Krajský soud Plzeň, oddíl B, vložka 710
Telefon:	+420378031120
Fax:	+420377320493
E-mail:	pmdp@pmdp.cz
Bankovní spojení:	Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu:	117433803/0300
Osoba oprávněná jednat jménem Zadavatele:	Mgr. Roman Zarzycký předseda představenstva
Kontaktní osoba:	Zdeňka Kodýtková Administrátor veřejných zakázek tel. +420 378 037 535 e-mail: kodytkova@pmdp.cz

1.2. Postavení Zadavatele

Zadavatel zadává tuto Interní zakázku jako sektorovou veřejnou zakázku podle ust. § 151 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a to s ohledem na skutečnost, že tuto Interní zakázku zadává Zadavatel při výkonu relevantní činnosti. Relevantní činností se ve smyslu ust. § 153 odst. 1 písm. f) ZZVZ rozumí činnost související s poskytováním a provozováním dopravní sítě (městské hromadné dopravy) na území města Plzně a jeho příměstských oblastí, kterou vykonává Zadavatel.

1.3. Specifikace zadávacího řízení

Tato Interní zakázka je zadávána dle vnitřní směrnice Zadavatele, v otevřeném řízení.

Zadávací dokumentace k Interní zakázce je zveřejněna na profilu Zadavatele, vyjma její neveřejné části.

Tato zadávací dokumentace obsahuje i neveřejnou část, která bude zájemci o účast v zadávacím řízení poskytnuta oproti podpisu dohody o mlčenlivosti za účelem zajištění ochrany důvěrných informací. Jedná se o přílohu č. 1 – Technická specifikace, která obsahuje detailní relevantní informace pro předmět plnění této Interní zakázky a dodavatel mající zájem podat nabídku **musí písemně požádat kontaktní osobu Zadavatele ve věci zakázky o zpřístupnění této části zadávací dokumentace**, a osoba oprávněná zastupovat dodavatele musí přijmout závazek mlčenlivosti, že s touto poskytnutou částí zadávacích podmínek nebude disponovat jinak než v rámci tohoto zadávacího řízení. To samé platí pro přílohu č. 8 Servisní smlouvy, která obsahuje další technickou specifikaci serverového prostředí, jež podléhá režimu důvěrných informací, a stejně tak Příloha č. 4 – Podrobná cenová kalkulace nabídkové ceny. Neveřejná část zadávací dokumentace bude zpřístupněna do 2 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele o zpřístupnění, přičemž součástí této žádosti dodavatele musí být podepsaný závazek mlčenlivosti dle závazného vzoru uvedeného v příloze č. 9 této zadávací dokumentace.

Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách vymezují minimální technické a další závazné požadavky Zadavatele na zpracování nabídky a plnění této Interní zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen při zpracování své nabídky respektovat a ve své nabídce akceptovat.

Dodavatel je povinen v rámci zpracování své nabídky zohlednit veškeré informace obsažené v Technické specifikaci. Vyžádání si neveřejné přílohy č. 1 – Technické specifikace, přílohy č. 8 Servisní smlouvy a přílohy č. 4 – Podrobné cenové kalkulace nabídkové ceny, je předpokladem pro podání nabídky. **V případě, že v tomto zadávacím řízení podá nabídku dodavatel, který si neveřejnou část zadávací dokumentace nevyžádal, je Zadavatel oprávněn vyloučit jej ze zadávacího řízení.**

2. Předmět Interní zakázky

- 2.1. Předmětem této Interní zakázky je návrh řešení pro projekt obměny současné konsolidované serverové infrastruktury s ohledem na snadnou rozšiřitelnost pro pokrytí očekávaných budoucích nároků na výkonnost celého systému, dodávka HW, SW, převod dat ze staré serverové infrastruktury na novou, přesun virtuálních serverů v VMware vSphere, a souvisejících služeb s postupným plněním.
- 2.2. Dalším předmětem uvedené Interní zakázky je zabezpečení servisní a systémové podpory k serverům společnosti PMDP, a.s. na dobu minimálně 5 let dle dále uvedené specifikace.

- 2.3. Požadavky na řešení a technická specifikace pro předmět plnění jsou uvedeny v **Příloze č. 1 - Technická specifikace a dále pak v závazném návrhu smluvní dokumentace (Smlouva o dílo a Servisní smlouva)**.
- 2.4. Hardwarová část řešení musí být založena na serverové technologii „blade“ nebo obdobné, která splňuje požadavky na standardizaci a jednoduchou rozšiřitelnost.
Softwarová část řešení musí využívat stávající licence virtualizačního prostředí VMware vSphere Enterprise, které má Zadavatel v současnosti zakoupené včetně podpory a nároku na nové verze (VMware support and subscription). Aktuálně instalovaná verze OS ESXi serverů je 6.0, u nových serverů se předpokládá nasazení verze OS ESXi aktuální v době implementace.
- Zakázka musí být dodána s ohledem na maximální využití stávajících zdrojů souvisejících se serverovou infrastrukturou, které jsou ještě v záruce nebo jsou v režimu tzv. postwarranty (datové rozvaděče pro montáž serverů, zálohovací knihovna, několik novějších rackmount HW serverů apod.).
- 2.5. S vybraným dodavatelem budou uzavřeny dvě smlouvy, Smlouva o dílo – závazný návrh viz Příloha č. 2 této zadávací dokumentace a Servisní smlouva – závazný návrh viz Příloha č. 3 této zadávací dokumentace. Předmětem Smlouvy o dílo bude dodávka a montáž serverové infrastruktury, její implementace a řádné uvedení do provozu včetně převodu dat a monitoringu funkčnosti. Předmětem Servisní smlouvy bude zajišťování servisní podpory pro Zadavatele v oblasti stávajících i nově implementovaných technologií (zvláště VMware vSphere, Microsoft Windows server, aplikační servery firmy Microsoft, databázové a komunikační servery, bezpečnostní řešení – firewally, zálohovací řešení, dohledová řešení a další), stálý monitoring funkčnosti systému, pravidelný upgrade systémů apod.
- 2.6. Zadavatel je oprávněn nepožadovat a odebrat od vybraného dodavatele žádné zařízení a služby. Zadavatel je oprávněn požadovat nebo odebrat i pouze část předpokládaného počtu zařízení a služeb (včetně snížení parametrů zařízení a služeb) dle Přílohy č. 1 – Technická specifikace, a to bez jakéhokoliv nároku vybraného dodavatele na náhradu škody, ušlý zisk či jakékoli sankce a bez práva vybraného dodavatele odstoupit od smlouvy o dílo nebo servisní smlouvy. Zařízení a služby, které Zadavatel dle smluv objedná (a které budou předmětem smluv), bude Zadavatel povinen odebrat a zaplatit.
- 2.7. **Předpokládaná hodnota Interní zakázky činí 9.000.000,- Kč bez DPH.**

3. Doba plnění Interní zakázky

Smlouva o dílo bude uzavřena na dobu implementace nové serverové infrastruktury s účinností od 1. 12. 2020 do 31. 3. 2021 s postupným plněním dle harmonogramu. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat dodávku „disaster recovery“ samostatně, s termínem implementace nejpozději do 30. 6. 2022 – v tomto případě je zadavatel oprávněn, a zároveň povinen, svůj požadavek na odloženou dodávku sdělit vybranému dodavateli po uzavření smlouvy a dodávku požadovat (objednat) nejpozději 4 měsíce před požadovaným termínem dodání.

Podrobný časový harmonogram respektující hlavní milníky (zahájení a konec implementace) zpracuje dodavatel a předloží jej v rámci své nabídky. Tento časový harmonogram bude tvořit přílohu č. 3 Smlouvy o dílo.

Návrh časového harmonogramu lze případně na základě dohody smluvních stran měnit.

Pokud se z důvodu na straně Zadavatele (např. při nedokončení zadávacího řízení do 30. 11. 2020) posune okamžik nabytí účinnosti Smlouvy o dílo, automaticky dojde k posunutí termínu doby plnění a všech sjednaných dílčích termínů, a to přesně o počet dnů, o který Smlouva o dílo nabyla účinnosti déle, než jak zadávací podmínky předvídají.

Servisní smlouva bude uzavřena na dobu určitou, a to od 1. 4. 2021 do 31. 3. 2026 s možností prodloužení za stejných podmínek o další dva roky (i opakovaně pouze o jeden rok). Pokud dojde k posunu termínů ve Smlouvě o dílo, znamená tento posun automaticky i posun termínů uvedených v Servisní smlouvě.

4. Místo plnění Interní zakázky

Místem plnění Interní zakázky je zejména sídlo Zadavatele na adrese Plzeň, Denisovo nábřeží 920/12, dále areál vozovny tramvají Slovanská alej 35 a areál vozovny autobusů a trolejbusů Borská č. p. 2964, 301 28 Plzeň, dále budovy Tylova 12, případně další budovy na území města Plzeň (dále též jen „místo plnění“). Zadavatel je oprávněn v rámci města Plzně jednostranně změnit místo plnění; vybraný dodavatel bude povinen tuto změnu respektovat bez nároku na náhradu jakýchkoliv nákladů či škod s tím vzniklých.

5. Požadavky na kvalifikaci

Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikačních požadavků, jsou podstatnou náležitostí nabídky dodavatelů.

5.1. Základní způsobilost

5.1.1. Dodavatel je povinen prokázat, že splňuje základní způsobilost analogicky podle ust. § 74 ZZVZ.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (ust. § 187 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zák. č. 182/2006, o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zák. č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat:
 - právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního

orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku v čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat a) tato právnická osoba, b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a

- vedoucí pobočky závodu.

5.1.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **Čestného prohlášení k prokázání této základní způsobilosti, jehož vzor tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.**

5.2. Profesionální způsobilost

Dodavatel prokáže splnění profesionální způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu Interní zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

5.3. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením:

- seznamu významných dodávek realizovaných v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení, obsahující alespoň 3 dodávky obdobného charakteru a rozsahu. Obdobným rozsahem a charakterem se rozumí dodávka, v rámci které dodavatel realizoval s podobným počtem serverů, diskových polí a další potřebnou infrastrukturou v hodnotě ne nižší než 6.000.000,- Kč vč. DPH.

Dodavatel je povinen uvést v seznamu dodávek následující údaje:

- identifikace objednatele
- označení dodávky (specifikaci předmětu plnění a jeho rozsah),
- dobu plnění (ve formě měsíc/rok)
- finanční plnění v Kč včetně DPH.

Za účelem možnosti ověření informace je dodavatel povinen předložit telefonický a emailový (popř. jiný vhodný) kontakt na oprávněného zástupce objednatele, který umožní Zadavateli kontrolu předložených údajů.

Dodavatel prokáže splnění podmínek této části technické kvalifikace předložením **Čestného prohlášení k prokázání technické kvalifikace, jehož vzor tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.**

b. **seznam osob, které se budou podílet na plnění Interní zakázky (realizační tým)**

Zadavatel požaduje, aby se osoby, z nichž je složen realizační tým dodavatele, skutečně podílely na plnění Interní zakázky. Změna osob v rámci realizačního týmu vybraného dodavatele, s nímž bude uzavřena smlouva / smlouvy na Interní zakázku, bude podléhat vždy výslovnému písemnému schválení Zadavatelem.

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace uvedené v bodě b.) u členů realizačního týmu předložením následujících dokladů, z nichž bude patrné, že:

- i. alespoň jeden člen realizačního týmu dodavatele má složenou zkoušku Microsoft MCSE nebo obdobnou Microsoft certifikaci, a
- ii. alespoň jeden člen realizačního týmu dodavatele má složenou zkoušku VMware Certified Professional pro vSphere 6 a vyšší nebo vyšší úroveň certifikace na VMware vSphere produkty.

V rámci prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu Zadavatel požaduje předložit:

- a) doklad o příslušné autorizaci – odborné způsobilosti (zkouška, certifikace)
- b) profesní životopis, který musí obsahovat alespoň následující údaje:
 - jméno a příjmení osoby,
 - označení pozice v realizačním týmu,
 - délka a předmět profesní praxe vztahující se k předmětu plnění Interní zakázky,

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel u členů realizačního týmu uvedl, zda se jedná o zaměstnance dodavatele či poddodavatele nebo jinou osobu.

c. **Osvědčení o odborné kvalifikaci – platné certifikáty**

Dodavatel musí být certifikovaný obchodní a servisní partner výrobce dodávaného zařízení a dále pro plnění služby podpory musí být certifikovaný partner Microsoft a VMware.

Dodavatel prokazující technickou kvalifikaci prostřednictvím jiných osob je povinen postupovat analogicky podle § 83 ZZVZ, zejm. předložit písemný závazek jiné osoby

k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokazuje kvalifikaci za dodavatele. Zadavatel požaduje i u této osoby předložení dokladů prokazujících splnění profesní způsobilosti (výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm poddodavatel zapsán) a čestné prohlášení k základní způsobilosti.

5.4. Pravost a stáří dokladů

Dodavatel předloží kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy požadovat po dodavateli, se kterým má být uzavřena smlouva/smlouvy, předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Takový dodavatel je pak originály dokladů povinen Zadavateli předložit. **Doklady prokazující splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší tří měsíců.**

6. Hodnotící kritéria, požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a způsob hodnocení Nabídek

- 6.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Základním (jediným) kritériem hodnocení je **nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH**, uvedená v Příloze č. 6 této zadávací dokumentace (Krycí list) a v Příloze č. 4 Cenové nabídce, která bude obsahovat detailní rozpad celkové nabídkové ceny a bude tvořit podklad pro stanovení konečné ceny díla dle uzavřených smluv. V případě rozporu platí cena uvedená v Příloze č. 4 – Cenové nabídce. Vzhledem ke skutečnosti, že Zadavatel požaduje v rámci přílohy č. 4 nacenit detailní položky řešení, které obsahují popis stávajícího serverového prostředí Zadavatele, je i tato příloha zadávací dokumentace neveřejná a dodavateli, jenž bude mít zájem podat nabídku do této Interní zakázky, bude předána po podpisu dohody o mlčenlivosti spolu s technickými přílohami.
- 6.2. Cenovou nabídku jsou dodavatelé povinni zpracovat tak, že vyplní veškeré položky určené k nacenění. Součástí nabídky dodavatele pak bude i jeho vlastní detailní cenová kalkulace nabízených položek, navazující na Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.
- 6.3. Nabídková cena bude stanovena v českých korunách bez DPH za plnění předmětu Interní zakázky jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná a bude zahrnovat veškeré náklady.
- 6.4. Nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako nejvýhodnější bude hodnotící komisí hodnocena nabídka, ve které je uvedena nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH.

7. Obchodní podmínky

Závazné obchodní podmínky Zadavatel stanovuje v závazném návrhu Smlouvy o dílo, která je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace a Všeobecnými obchodními podmínkami Zadavatele, které jsou Přílohou č. 7 této zadávací dokumentace a v závazném návrhu Servisní smlouvy, která tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen tento závazný návrh Smlouvy o dílo, Všeobecné obchodní podmínky Zadavatele a závazný návrh Servisní smlouvy akceptovat. Ve Smlouvě o dílo a v Servisní smlouvě doplní dodavatel pouze následující texty: {Doplní Dodavatel}

Dodavatel je povinen v rámci své nabídky zpracovat a předložit i veškeré přílohy Smlouvy o dílo, tj.:

- a) Seznam dodávaného zboží a jeho specifikace, seznam dodávaných služeb – nabídka dodavatele
- b) Podrobná detailní cenová kalkulace nabízeného plnění – vyplněná Příloha č. 4 a vlastní detailní cenová kalkulace nabízeného plnění
- c) Podrobný časový harmonogram díla, který je v souladu se záměrem Zadavatele
- d) Jmenný seznam osob na straně dodavatele, které se budou podílet na implementaci
- e) Jmenný seznam osob na straně dodavatele, které se budou podílet na systémové podpoře

Plnění předmětu Interní zakázky preferuje Zadavatel zajistit přednostně prostřednictvím dodavatele, nicméně pokud dodavatel hodlá pro plnění této Interní zakázky využít poddodavatele, je povinen tyto specifikovat v rámci své nabídky v Seznamu poddodavatelů, jehož vzor tvoří přílohu č. 10 této zadávací dokumentace. Pokud dodavatel ve své nabídce neidentifikuje své poddodavatele, platí, že předmět Interní zakázky bude zajišťovat sám, bez využití poddodavatelů.

8. Dodatečné informace k Zadávací dokumentaci

8.1. Dodavatelé mohou požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, resp. požádat Zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o písemné vysvětlení zadávací dokumentace musí být ze strany dodavatelů zaslaná kontaktní osobě Zadavatele, která je uvedena níže, a to **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo e-mailem – viz e-mailová adresa kontaktní osoby Zadavatele.**

8.2. Kontaktní osoba pro komunikaci s Dodavatelem ve věci této Interní zakázky:

Zdeňka Kodýtková, administrátor veřejných zakázek
tel. +420 378 037 535
email: kodytkova@pmdp.cz

- 8.3. Zadavatel přijme a vyřídí dotazy dodavatelů pouze v případě, pokud mu budou doručeny nejpozději pět (5) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 8.4. Zadavatel uveřejní ve lhůtě tří (3) pracovních dnů požadované vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti dodavatele na profilu Zadavatele.

9. Způsob zpracování a forma Nabídky

- 9.1. Dodavatelé zpracují nabídku v písemné podobě, v českém jazyce, v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a přílohách zadávací dokumentace. **Dodavatel může podat nabídku pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK –viz návod, který tvoří přílohu č. 8 této zadávací dokumentace.**
- 9.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.
- 9.3. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc.
- 9.4. Nabídka musí obsahovat zejména:
- 1) Krycí list nabídky (Příloha č. 6)
 - 2) Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikačních požadavků (vzory čestných prohlášení obsahuje Příloha č. 5)
 - 3) Cenovou kalkulaci nabídkové ceny (Příloha č. 4)
 - 4) Podrobný rozpis nabízených komponent a zařízení včetně ceny v Kč bez DPH
 - 5) Návrh časového harmonogramu
 - 6) Řádně podepsaný návrh Smlouvy o dílo (Příloha č. 2) včetně všech příloh (zejm. Příloha č. 7).
 - 7) Řádně podepsaný návrh Servisní smlouvy (Příloha č. 3) včetně všech příloh.
 - 8) Případně další doklady (např. plná moc).

10. Ostatní informace

10.1. Lhůta, způsob a místo pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek uplyne **3. 11. 2020 do 10:00** hodin (Lhůta). Nabídky je možné podat nejpozději do skončení Lhůty.

Elektronickou nabídku podá dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK:
https://zakazky.pmdp.cz/contract_display_260.html

10.2. Termín a místo otevření nabídek

Otevírání nabídek se uskuteční po uplynutí Lhůty pro podání nabídek. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu Zadavateli.

Otevírání nabídek je neveřejné.

11. Pojištění a další požadavky zadavatele

Povinností vybraného dodavatele bude mít uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem bude pojištění pro případ odpovědnosti za škodu související s plněním předmětu této Interní zakázky s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 8.000.000,- Kč. Zadavatel dále upozorňuje, že vybraný dodavatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu týkající se předmětného pojištění v platnosti po celou dobu plnění sjednaného smlouvou o dílo. Doklad o platném pojištění předloží vybraný uchazeč Zadavateli před uzavřením smlouvy, v rámci poskytnutí součinnosti pro uzavření smlouvy.

V rámci poskytnutí součinnosti pro uzavření smlouvy předloží vybraný dodavatel Zadavateli rovněž potvrzení lokálního zastoupení výrobce, že dodávané zboží je nové a nepoužité a určené pro trh v EU.

12. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci zadávacího řízení svými nabídkami vázáni, činí 120 dnů.

13. Práva Zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje následující práva:

- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží na účast v soutěži na Interní zakázku.
- Zadavatel je oprávněn uveřejněné podmínky Interní zakázky měnit. Změnu uveřejní stejným způsobem, kterým zadávací podmínky uveřejnil.
- Opravy chyb vzniklých při vyhotovení nabídky je Zadavatel oprávněn odmítnout.

- Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení pro Interní zakázku zrušit, a to kdykoliv do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem. Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit bez udání důvodu. Rozhodnutí o zrušení uveřejní Zadavatel na profilu zadavatele.
- Zadavatel je oprávněn uveřejnit rozhodnutí o výběru dodavatele na profilu Zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění.

14. Přílohy

Přílohy Zadávací dokumentace jsou její nedílnou součástí.

Příloha č. 1 - Technická specifikace – **neveřejná příloha – nutno si před podáním nabídky vyžádat**

Příloha č. 2 – Smlouva o dílo - **bez neveřejných příloh, které je nutno si před podáním nabídky vyžádat**

Příloha č. 3 - Servisní smlouva – **bez neveřejné přílohy, kterou je nutno si před podáním nabídky vyžádat**

Příloha č. 4 – Podrobná cenová kalkulace nabídkové ceny - **neveřejná příloha – nutno si před podáním nabídky vyžádat**

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti a technické kvalifikace

Příloha č. 6 - Krycí list

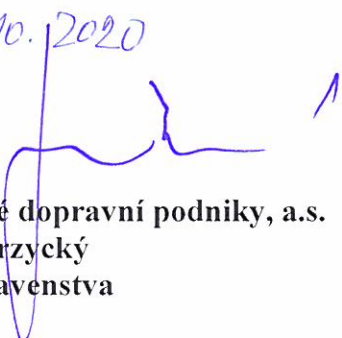
Příloha č. 7 - Všeobecné obchodní podmínky Zadavatele

Příloha č. 8 - Podání elektronických nabídek

Příloha č. 9 - Dohoda o mlčenlivosti

Příloha č. 10 - Seznam poddodavatelů

V Plzni dne 7. 10. 2020


Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
Mgr. Roman Zarzycký
předseda představenstva