

Určeno všem dodavatelům

Vyřizuje / linka: Zdeňka Kodýtková/+420 378 037 535 V Plzni dne: 20. 5. 2020
Spis. značka: 922/ÚGRŽ/ZKO/PMDP/2020

Poptávkové řízení: PŘ/05/2020/PMDP

Vážení obchodní partneři,

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s., se na Vás obrací jako na možného dodavatele předmětu poptávkového řízení s názvem

„Dodávky ICT komponent - 2. vyhlášení“

a vyzývají Vás k podání nabídky dle níže uvedeného zadání (dále jen „zadávací dokumentace“). Jedná se o Poptávkové řízení dle vnitřní směrnice Zadavatele pro zakázku, která není zadávána dle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, (dále též „ZZVZ“).

1. Zadavatel Poptávkového řízení

název Zadavatele: Plzeňské městské dopravní podniky, a.s. (dále jen „PMDP, a.s.“)
sídlo: Denisovo nábřeží 920/12, Východní Předměstí, 301 00 Plzeň
IČO/DIČ: 25220683/CZ25220683
právní forma: akciová společnost
osoba oprávněná jednat: Ing. Miroslav Kočica, MSc, ekonomický ředitel
kontaktní osoba ve věcech
technických: Ing. Jiří Vitouš, e-mail: vitous@pmdp.cz, tel: 724602877
administrátor PŘ: Zdeňka Kodýtková, e-mail: kodytkova@pmdp.cz, tel: 378 037 535
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 117433803/0300
společnost zapsána: v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl B, vložka 710, den zápisu 01. 05. 1998.

2. Předmět Poptávkového řízení**„Dodávky ICT komponent – 2. vyhlášení“**

Předmětem Poptávkového řízení je výběr dodavatelů, se kterými Zadavatel uzavře rámcovou kupní smlouvu na průběžné dodávky ICT komponent, kdy dílčí objednávky budou zadávány v e-shopu dodavatele.

Zadavatel uzavře Rámcovou kupní smlouvu shodně minimálně se dvěma (2) vybranými dodavateli, kteří podají nejvýhodnější nabídky v tomto zadávacím řízení. Konečné rozhodnutí o maximálním počtu účastníků, se kterými bude uzavřena rámcová kupní smlouva, závisí na Zadavateli.

Uzavírání dílčích kupních smluv (objednávek) na základě potřeb a požadavků Zadavatele bude probíhat tak, že Zadavatel si bude realizovat minitendry náhledem do e-shopů dodavatelů, se kterými bude uzavřena rámcová kupní smlouva, a objednávka bude učiněna u nejlevnějšího dodavatele. To samé platí pro období, ve kterém dodavatelé garantují kupní ceny dle jejich nabídky. Hlavním zájmem a cílem Zadavatele je, aby ICT komponenty nakupoval za co nejnižší ceny. Pokud dodavatelé mají zájem Zadavateli poskytovat slevy z ceníkových cen, uzpůsobí tomu svůj e-shop, resp. účet Zadavatele na tomto e-shopu.

Specifikace předpokládaných dodávek vyplývá z Přílohy č. 1 této zadávací dokumentace - Vzorek poptávaných komponent ICT.

Zadavatel si vyhrazuje možnou změnu závazku ze smlouvy, a to možnost změny rozsahu, resp. dodání i jiných komponentů ICT, než specifikovaných v Příloze č. 1, jejichž dodání je předmětem této zakázky, a to za předpokladu, že se vždy bude jednat o dodávku komponentů ICT přímo souvisejících s předmětem tohoto poptávkového řízení, jejichž potřeba vyvstala až v průběhu plnění smlouvy. Způsob stanovení či změny ceny v souvislosti s touto vyhrazenou změnou je obsažen v závazném návrhu smlouvy.

Závazné požadavky Zadavatele na předmět tohoto Poptávkového řízení a podmínky jeho plnění jsou uvedeny v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace – Návrh rámcové kupní smlouvy (dále jen „Smlouva“) a Uchazeč je povinen jej bezpodmínečně akceptovat. Uchazeč není v rámci návrhu Smlouvy oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti vzoru Smlouvy s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění Smlouva předpokládá (údaje určené k doplnění ze strany Uchazeče jsou označeny **[ÚDAJ DOPLNÍ UCHAZEČ]** nebo **(doplň Dodavatel)**). Součástí Smlouvy budou i Všeobecné obchodní podmínky PMDP, a.s., které jsou uvedeny v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Návrh Smlouvy musí být podepsán Uchazečem nebo osobou zastupující Uchazeče. V případě, že návrh Smlouvy nebude Uchazečem řádně podepsán, bude nabídka Uchazeče vyřazena a Uchazeč bude vyloučen z účasti v Poptávkovém řízení. Pokud za Uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena alespoň kopie plné moci s uvedením rozsahu zmocnění.

V případě, že dodavatel podávající nabídku (dále jen „Uchazeč“) nabídne plnění, které nebude odpovídat výše uvedeným podmínkám nebo nebude obsahovat všechny tímto Poptávkovým řízením požadované součásti, bude z Poptávkového řízení vyloučen na základě nesplnění podmínek stanovených Zadavatelem.

3. Místo plnění předmětu Poptávkového řízení

Místem plnění je budova ředitelství PMDP, a.s., Plzeň, Denisovo nábřeží 920/12. Místem plnění může být i sídlo vybraného dodavatele, vždy dle povahy konkrétního plnění. Zadavatel je oprávněn v rámci města Plzně jednostranně změnit místo plnění; vybraný dodavatel bude povinen tuto změnu respektovat bez nároku na náhradu jakýchkoliv nákladů či škod s tím vzniklých.

4. Požadovaný termín plnění:

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou, a to na dobu 2 let, počínaje dnem nabytí účinnosti této smlouvy a skončí uplynutím sjednané doby.

Zboží bude objednáváno postupně, dle požadavku a potřeb Zadavatele. Dílčí objednávky budou zadávány přes e-shop vybraného dodavatele. Uchazeč zřídí v e-shopu přístupy pro oprávněné osoby Zadavatele (předpoklad 7 přístupů). Po konečném potvrzení objednávky, bude vždy zasláno oprávněné osobě potvrzení o akceptaci objednávky a v kopii na definované e-mailové adresy (bude upřesněno s vítěznými Uchazeči).

5. Požadavky na kvalifikaci

Uchazeč prokáže splnění základní a profesní způsobilosti předložením:

- a) podepsaného čestného prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 4 této zadávací dokumentace
- b) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší 3 měsíců;
- c) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu tohoto Poptávkového řízení, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu tak, že uvede celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH za zboží uvedené v Příloze č. 1. Uchazeč je povinen zahrnout do celkové ceny veškeré své náklady související s předmětem plnění (např. náklady za dopravu apod.), tak aby výsledná celková výše nabídkové ceny byla cenou konečnou, nejvýše přípustnou.

Uchazeč je povinen doplnit celkovou nabídkovou cenu do Krycího listu, který tvoří Přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

7. Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, kdy jediným kritériem hodnocení je nejnížší celková nabídková cena. Nabídky budou seřazeny dle celkové nabídkové ceny, přičemž za nejvýhodnější se považuje nabídka s nejnížší nabídkovou cenou.

8. Další požadavky Zadavatele

- a) Dodavatel musí dodávat zboží určené pro distribuci v ČR.
- b) Dodávka zboží s objednací cenou nad 5.000,- Kč (včetně) bez DPH bude dodána zdarma do sídla PMDP, a.s. u objednávek s nižší cenou Zadavatel požaduje také možnost vyzvednutí zdarma na pobočce v Plzni. Uchazeč uvede v nabídce adresu místa pro vyzvednutí zboží. Nebude-li mít Uchazeč pobočku v Plzni, doručí objednávku zdarma do sídla PMDP, a.s. bez ohledu na hodnotu objednávky.

- c) S dodávkami bude předávána faktura a dodací list. Na fakturách bude dodavatel vždy uvádět číslo objednávky ke smlouvě, které mu zadavatel sdělí po podpisu rámcové kupní smlouvy. Zadavatel požaduje, aby bylo možné při vytvoření objednávky zvolit variantu typu objednávky – režijní nebo investiční k číslu objednávky. Pokud nemá dodavatel v e-shopu tuto možnost, nebude toto Zadavatelem považováno za porušení zadávacích podmínek a dodavatel nebude z tohoto důvodu vyloučen ze zadávacího řízení. V takovém případě uchazeč vyvine maximální úsilí pro úpravu e-shopu, aby bylo možno tento požadavek v co nejkratší době splnit. Typ objednávky musí být vždy uváděn i na faktuře ke konkrétnímu objednanému zboží.
- d) Splatnost daňových dokladů minimálně 30 dnů od vystavení.
- e) Výběr a objednání zboží na internetových stránkách dodavatele (e-shop).
- f) V e-shopu budou zobrazeny údaje o produktech: název, podrobný technický popis, produktové číslo, cena v Kč bez DPH odpovídající nabídce, cena v Kč s DPH, dostupnost příp. ks na skladě (pouze sklady v ČR), délka záruky.
- g) Přednostní řešení reklamací dodavatelem na pobočce v Plzni.
- h) Schopnost dodavatele operativně nabídnout zboží nad rámec sortimentu e-shopu.

9. Poskytování dodatečných informací

Žádost o dodatečné informace, resp. vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná (zaslaná e-mailem nebo přes E-ZAK) a doručena kontaktním osobám Zadavatele nejpozději 5 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na žádosti budou zveřejněny na profilu Zadavatele (E-ZAK), popř. všem osloveným dodavatelům zaslány e-mailem do 3 pracovních dní od doručení dotazu, včetně přesného znění žádosti, bez identifikace tazatele.

Kontaktní osoby:

Zdeňka Kodýtková, administrátor veřejných zakázek, tel. +420 378 037 535, e-mail: kodytkova@pmdp.cz

a v kopii vždy též Ing. Jiří Vitouš, e-mail: vitous@pmdp.cz.

10. Podání nabídky

Dodavatel zpracuje Nabídku v českém jazyce, v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a přílohách zadávací dokumentace a je povinen **podat nabídku výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** – viz návod, který tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace, nejpozději do skončení lhůty, a to do **5. 6. 2020 do 10:00 hodin**.

Nabídka Uchazeče musí obsahovat zejména:

- a) Krycí list nabídky – viz Příloha č. 5;
- b) Příloha č. 1 – Vzorek poptávaných komponent ICT;
- c) Návrh Rámcové kupní smlouvy včetně všech požadovaných příloh podepsaný Uchazečem nebo osobou oprávněnou za Uchazeče jednat;

- d) Doklady prokazující splnění kvalifikace dodavatele včetně podepsaného čestného prohlášení dle Přílohy č. 4;
- e) Další doklady dle této Zadávací dokumentace, např. plné moci atd.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek Zadavatel obdržené nabídky, bez přítomnosti Uchazečů, otevře, posoudí a vyhodnotí. Výsledek posouzení a hodnocení nabídek oznámí Zadavatel všem účastníkům Poptávkového řízení prostřednictvím e-mailu, který Uchazeč uvede ve své nabídce jako kontaktní e-mail pro komunikaci s Uchazečem, a vybraní dodavatelé budou vyzváni k uzavření Smlouvy.

Smlouva bude uzavřena v listinné podobě bez zbytečného odkladu po vyhodnocení Poptávkového řízení.

11. Vyhrazená a další práva Zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit Poptávkové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem
- změnit, upřesnit, doplnit podmínky zadání Poptávkového řízení
- nabídky si ponechat a archivovat (nebudou vráceny Uchazeči)
- nehradit žádné náklady Uchazeče spojené se zpracováním nabídky a účastí na Poptávkovém řízení
- vyloučit ze zadávacího řízení Uchazeče, jehož nabídka nenaplnuje očekávání Zadavatele, nesplňuje zadávací podmínky či je pro Zadavatele ekonomicky nevýhodná.

Uchazeč je nabídkou vázán po dobu 90 dní ode dne, kdy uplynula lhůta pro podání nabídek.

12. Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace k Poptávkovému řízení jsou:

- Příloha č. 1 – Vzorek poptávaných komponent ICT
- Příloha č. 2 - Rámcová kupní smlouva
- Příloha č. 3 – Všeobecné obchodní podmínky PMDP, a.s.
- Příloha č. 4 – Čestná prohlášení
- Příloha č. 5 – Krycí list
- Příloha č. 6 - Postup pro podání elektronických nabídek

V Plzni

20-05-2020

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
Ing. Miroslav Kočica, MSc
ekonomický ředitel