|  |  |
| --- | --- |
| **Příloha č. 5**  **KONSOLIDOVANÉ ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ**  **veřejná zakázka: „Ticketingový systém pro sportovní organizace“**  **Prohlašující dodavatel k veřejné zakázce uvádí následující:** | |
| Název dodavatele: | **DOPLNÍ DODAVATEL** | |
| Sídlo: | **DOPLNÍ DODAVATEL** | |
| IČ (u subjektu se sídlem v ČR): | **DOPLNÍ DODAVATEL** | |
| Jednající/zastoupen: | **DOPLNÍ DODAVATEL** | |

Dodavatel tímto prokazuje splnění podmínek způsobilosti a kvalifikace a čestně prohlašuje, že splňuje:

1. **podmínky základní způsobilosti** dle § 74 ZZVZ a je dodavatel, který

* nemá v České republice a v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek ve vztahu ke spotřební dani,
* nemá v České republice a v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

1. **podmínky technické kvalifikace** dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ prostřednictvím **Seznamu významných dodávek** poskytnutých dodavatelem za poslední tři (3) roky před zahájením zadávacího řízení.

Ze seznamu významných dodávek musí vyplývat, že dodavatel v posledních třech (3) letech před zahájením zadávacího řízení, realizoval nejméně **2 obdobné zakázky na dodávku a provoz ticketingového systému určeného pro konání sportovních akcí s objemem prodeje u jedné sportovní akce min. 5 000 vstupenek, přičemž distribuce vstupenek byla zajišťována po dobu alespoň 12 po sobě následujících kalendářních měsíců.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název zakázky č. 1[[1]](#footnote-1)** |  |
| Kontaktní osoba objednatele včetně jména a příjmení, u které je možné realizaci zakázky ověřit, tj. email, tel. kontaktní osoby | **DOPLNÍ DODAVATEL** |
| Specifikace, podrobný popis referenční zakázky – konkretizace sportovní akce | **DOPLNÍ DODAVATEL** |
| Objem prodeje vstupenek | **DOPLNÍ DODAVATEL** |
| Délka období, ve kterém byla zajišťována distribuce vstupenek | **DOPLNÍ DODAVATEL** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Název zakázky č. 2[[2]](#footnote-2)** |  |
| Kontaktní osoba objednatele včetně jména a příjmení, u které je možné realizaci zakázky ověřit, tj. email, tel. kontaktní osoby | **DOPLNÍ DODAVATEL** |
| Specifikace, podrobný popis referenční zakázky – konkretizace sportovní akce | **DOPLNÍ DODAVATEL** |
| Objem prodeje vstupenek | **DOPLNÍ DODAVATEL** |
| Délka období, ve kterém byla zajišťována distribuce vstupenek | **DOPLNÍ DODAVATEL** |

**Popis nabízeného technického řešení**

V souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. k) ZZVZ požaduje Zadavatel, aby účastníci ve svých nabídkách předložili popis nabízeného technického řešení určeného k plnění Veřejné zakázky – popis základních parametrů nabízeného ticketingového systému pro sportovní organizace.

Popis musí být uveden v takové míře podrobnosti, aby byl zadavatel schopen ověřit splnění požadavků uvedených v technické specifikaci Veřejné zakázky.

*Dodavatel popis nabízeného řešení předkládá v samostatném dokumentu v rámci své nabídky.*

**SEZNAM PODDODAVATELŮ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pořadové č.** | **Identifikace poddodavatele (firma či název a sídlo, IČO)** | **Specifikace části veřejné zakázky, která bude plněna poddodavatelem** |
|  | **DOPLNÍ DODAVATEL** | **DOPLNÍ DODAVATEL** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ**

**O SPLNĚNÍ PODMÍNEK ODPOVĚDNÉHO VEŘEJNÉHO ZADÁVÁNÍ**

Dodavatel tímto pro účely výše uvedené veřejné zakázky čestně prohlašuje, že je srozuměn se záměrem zadavatele realizovat nadepsanou veřejnou zakázku v souladu se zásadami dle § 6 odst. 4 ZZVZ, jmenovitě s ohledem na dodržování:

**Dle čl. 1.5 zadávací dokumentace čestně prohlašuji, že:**

po celou dobu plnění veřejné zakázky budu dbát o dodržování důstojných pracovních podmínek svých zaměstnanců, resp. všech osob, které se na plnění předmětu smlouvy podílejí, dodržováním pracovněprávních práv a povinností, mj. pravidel odměňování, pracovní doby a doby odpočinku, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (zejména před případným škodlivým působením chemikálií, elektrických zařízení nebo povětrnostních podmínek), zejména že budu:

* plnění zakázky zajišťovat zaměstnanci s řádně uzavřenými pracovními smlouvami;
* ve vztahu k zaměstnancům důsledně dodržovat pracovněprávní práva a povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů a smluv, zejména vytvářet slušné a důstojné pracovní podmínky, dbát na bezpečnost a o ochranu zdraví zaměstnanců při práci, poskytovat vhodné a dostatečné pracovní pomůcky a ochranné prostředky, dodržovat pravidla pro stanovování pracovní doby a doby odpočinku mezi směnami, placené přesčasy, zajistit vedení zaměstnanců v příslušných registrech (např. v registru pojištěnců České správy sociálního zabezpečení), zajistit u zaměstnanců příslušná povolení k pobytu v České republice;
* zaměstnancům poskytovat pracovněprávní odměnu v souladu s právní úpravou odměňování v pracovněprávních vztazích včetně výplaty ve výplatním termínu a rovněž odpovídající odměnu (příplatek) za případnou práci přesčas, práci ve svátek atp.;
* na výzvu zadavatele za účelem kontroly předkládat (či zajistit předložení) příslušné doklady (zejména, nikoli však výlučně pracovněprávních smluv a dokladu o vyplacení mzdy, dokladu o provedených platbách poddodavateli), a to bez zbytečného odkladu od výzvy, nejpozději však do 2 pracovních dnů;
* umožňovat zadavateli kontrolu výše uvedených důstojných pracovních podmínek svých zaměstnanců a poskytovat nezbytnou součinnost zadavateli k jejímu provedení;
* v případě, že jako dodavatel bude v rámci řízení správního či jiného orgánu pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného protiprávního jednání, budu povinen přijmout nápravná opatření a o těchto opatřeních písemně informovat zadavatele, a to v přiměřené lhůtě stanovené po dohodě se zadavatelem.

Toto čestné prohlášení činí dodavatel na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

Toto prohlášení činí účastník zadávacího řízení na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

**V DOPLNÍ DODAVATEL dne DOPLNÍ DODAVATEL**

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba oprávněná za dodavatele jednat  Titul, jméno a příjmení, funkce: | **DOPLNÍ DODAVATEL** |
| Podpis osoby oprávněné: | **DOPLNÍ DODAVATEL** |

1. Účastník zadávacího řízení tabulku zkopíruje na příslušný počet předkládaných referencí. [↑](#footnote-ref-1)
2. Účastník zadávacího řízení tabulku zkopíruje na příslušný počet předkládaných referencí. [↑](#footnote-ref-2)