

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K INTERNÍ ZAKÁZCE

Dodávka 3 ks minibusů

zadávané v souladu s ust. § 158 odst. 1 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, postupem mimo režim tohoto zákona

Zadavatel Interní zakázky:

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.

se sídlem: Denisovo nábřeží 920/12, Východní Předměstí, 301 00 Plzeň

(dále jen „Zadavatel“)

Plzeňské městské dopravní podniky, a. s.

Denisovo nábřeží 920/12
301 00 Plzeň - Východní Předměstí
IČ: 25220683 DIČ: CZ25220683
Bank. účet: 117433803/0300

Kontaktujte nás:

T +420 371 655 600
E pmdp@pmdp.cz
W www.pmdp.cz

Sledujte nás na sítích:

 facebook.com/mhdplzen
 instagram.com/pmdp_oficialni_stranka
 [youtube.com @PMDPas](https://youtube.com/@PMDPas)



1. Údaje o Zadavateli

1.1. Základní údaje o Zadavateli

Zadavatel:	Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
Sídlo	Denisovo nábřeží 920/12, Východní Předměstí, 301 00 Plzeň
IČ:	25220683
Zápis v OR:	Krajský soud Plzeň, oddíl B, vložka 710
Telefon:	+420378031120
E-mail:	pmdp@pmdp.cz
Bankovní spojení:	Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu:	117433803/0300
Osoba oprávněná jednat jménem Zadavatele:	doc. Ing. Michaela Krechovská, Ph.D. předsedkyně představenstva
Kontaktní osoba:	Zdeňka Kodýtková Administrátor veřejných zakázek tel. +420 378 037 535 e-mail: kodytkova@pmdp.cz

1.2. Postavení Zadavatele

Zadavatel zadává tuto Interní zakázku jako sektorovou veřejnou zakázku podle ust. § 151 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a to s ohledem na skutečnost, že tuto Interní zakázku zadává Zadavatel při výkonu relevantní činnosti. Relevantní činností se ve smyslu ust. § 153 odst. 1 písm. f) ZZVZ rozumí činnost související s poskytováním a provozováním dopravní sítě (městské hromadné dopravy) na území města Plzně a jeho příměstských oblastí, kterou vykonává Zadavatel.

1.3. Uveřejnění Interní zakázky

Tato zadávací dokumentace bude jako celek v plném rozsahu včetně všech příloh uveřejněna na profilu zadavatele: <https://zakazky.pmdp.cz/> .

Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách vymezují minimální technické a další závazné požadavky Zadavatele na zpracování nabídky a



plnění této Interní zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen při zpracování své nabídky respektovat a ve své nabídce akceptovat.

2. Předmět Interní zakázky

- 2.1. Předmětem této Interní zakázky je dodávka **3 ks nových městských minibusů pro přepravu imobilních cestujících** (dále také jen „vozidla“ či „minibusy“) splňujících ke dni dodání minibusů veškeré podmínky pro provoz, včetně provozu v městské hromadné dopravě osob, stanovené obecně závaznými právními předpisy platnými na území České republiky, splňující min. normu EURO 6, které jsou současně způsobilé bez jakýchkoliv technických či jiných úprav k provozu v síti Zadavatele.
- 2.2. Minimální technické požadavky Zadavatele na předmět této Interní zakázky, včetně specifikace charakteru, kvality, technického řešení a dalších podmínek dodávky minibusů jsou uvedeny v Příloze č. 1 - Technické specifikaci. Zadavatel vyžaduje splnění těchto technických požadavků. Nesplnění minimálních požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách, zejména v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace, bude důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- 2.3. Dodavatelé jsou povinni nabídnout Zadavateli takové typy minibusů, které vedle specifických požadavků Zadavatele uvedených v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace splňují i další požadavky kladené obecně závaznými právními předpisy a normami a to včetně závazných norem ČSN nebo jim rovnocenných na předmětné dodávky a které bude Zadavatel oprávněn provozovat za účelem provozu městské hromadné dopravy na území města Plzně.
- 2.4. Specifikace předmětu konkrétní dodávky zpracovaná dodavatelem bude přílohou Kupní smlouvy. Z této přílohy musí jednoznačně vyplývat, že požadavky Zadavatele jsou splněny.
- 2.5. Dodávka vozidel bude realizována na základě písemné Kupní smlouvy (dále též jen „Smlouva“). Závazný návrh Kupní smlouvy tvoří **Přílohu č. 2** této Zadávací dokumentace.
- 2.6. **Předpokládaná hodnota Interní zakázky činí 5 250 000,- Kč bez DPH.**

3. Termín plnění Interní zakázky

Termín dodání 3 ks minibusů je stanoven do 31. 05. 2024.

Termín dodání platí pro případ, že Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena nejpozději do 30. 11. 2023. Pro případ, že Smlouva bude uzavřena po tomto datu,



prodlužuje se i termín dodání 3 ks minibusů o počet dnů, o který bude překročen tento termín uzavření Smlouvy s vybraným dodavatelem.

4. Místo plnění Interní zakázky

Místem plnění Interní zakázky je areál vozovny autobusů a trolejbusů **Borská č. p. 2964, 301 28 Plzeň** (dále též jen „*místo plnění*“). Zadavatel je oprávněn v rámci města Plzně jednostranně změnit místo plnění; vybraný dodavatel bude povinen tuto změnu respektovat bez nároku na náhradu jakýchkoliv nákladů či škod s tím vzniklých.

5. Požadavky na kvalifikaci

Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikačních požadavků, jsou podstatnou náležitostí nabídky dodavatelů.

5.1. Základní způsobilost

5.1.1. Dodavatel je povinen prokázat, že splňuje základní způsobilost analogicky podle ust. § 74 ZZVZ.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (ust. § 187 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zák. č. 182/2006, o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zák. č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.



Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat:
 - právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku v čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat a) tato právnická osoba, b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a
 - vedoucí pobočky závodu.

5.1.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **Čestného prohlášení k prokázání této základní způsobilosti, jehož vzor tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.**

5.2. Profesionální způsobilost

Dodavatel prokáže splnění profesionální způsobilosti předložením:

- a. výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b. dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu Interní zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

5.3. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením:

- a. **seznamu významných dodávek** realizovaných v posledních 10 letech před zahájením zadávacího řízení, obsahující **dodávky alespoň 2 městských minibusů pro přepravu imobilních cestujících** obdobné technické specifikace, jako je vyžadováno v této Interní zakázce.

Dodavatel je povinen uvést v seznamu dodávek následující údaje:

- a) identifikace objednatele



- b) označení dodávky (specifikaci předmětu plnění obsahující stručný popis dodaného vozidla)
- c) finanční objem dodávky (v Kč bez DPH)
- d) dobu plnění (ve formě měsíc/rok).

Za účelem možnosti ověření informace je dodavatel povinen předložit telefonický a e-mailový (popř. jiný vhodný) kontakt na oprávněného zástupce objednatele, který umožní Zadavateli kontrolu předložených údajů.

Dodavatel prokáže splnění podmínek této části technické kvalifikace předložením **Čestného prohlášení k prokázání technické kvalifikace, jehož vzor tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.**

b. Popisu vozidla určeného k dodání:

Prokázání splnění technické kvalifikace dodavatel prokazuje předložením následujících dokumentů a informací:

- (i) podrobného popisu minibusu a kopií základní technické dokumentace (základní technickou dokumentací rozumí Zadavatel výkresy minibusu včetně uspořádání salonu cestujících s vnějšími i vnitřními kótami, návod k obsluze a servisní knihu), na základě nichž bude Zadavatel mít možnost ověřit, že nabízený minibus splňuje technické požadavky Zadavatele uvedené v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace,
- (ii) doklad o homologaci vozidel – tj. doklad o možném provozování vozidel na území ČR k účelům, pro které jsou vozidla kupována.

Dodávka předmětu smlouvy musí být uskutečněna dodavatelem vozidel, který bude mít zároveň smluvně zajištěn autorizovaný servis v maximálním okruhu 30 km od Plzně, nebude-li jej vybraný dodavatel provozovat sám. O této skutečnosti dodavatel v rámci své nabídky předloží čestné prohlášení, jehož vzor je uveden v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

5.4. Pravost a stáří dokladů

Dodavatel předloží kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel je oprávněn před uzavřením Smlouvy požadovat po dodavateli, se kterým má být uzavřena Smlouva, předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Takový dodavatel je pak originály dokladů povinen Zadavateli předložit. **Doklady prokazující splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší tři měsíců.**



6. Hodnotící kritéria, požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a způsob hodnocení Nabídek

- 6.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání Interní zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, kdy jediným hodnotícím kritériem je **nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH za 3 ks minibusů**.
- 6.2. Nabídková cena jednoho minibusu bude stanovena celou částkou v českých korunách bez DPH za plnění předmětu Interní zakázky jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná a bude zahrnovat veškeré náklady včetně dodávky do místa plnění, zaškolení pracovníků Zadavatele, pojištění při přepravě minibusu do místa plnění, apod.
- 6.3. Nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako nejvýhodnější bude hodnotící komisí hodnocena nabídka, ve které je uvedena **nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH za 3 ks minibusů**.

7. Obchodní a jiné podmínky

Závazné obchodní podmínky Zadavatel stanovuje v závazném návrhu Kupní smlouvy, která je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace a Všeobecnými obchodními podmínkami Zadavatele, které jsou Přílohou č. 5 této zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen tento závazný návrh Kupní smlouvy a Všeobecné obchodní podmínky Zadavatele akceptovat. V Kupní smlouvě doplní dodavatel pouze následující texty: *{Doplní Dodavatel}*, jiné úpravy nejsou přípustné.

8. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodavatelé mohou požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, resp. požádat Zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o písemné vysvětlení zadávací dokumentace musí být ze strany dodavatelů zaslaná kontaktní osobě Zadavatele, která je uvedena níže, a to **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo emailem**.

8.1. Kontaktní osoba pro komunikaci s dodavateli ve věci této Interní zakázky:

Zdeňka Kodýtková, administrátor veřejných zakázek

tel. +420 378 037 535

email: kodytkova@pmdp.cz

8.2. Zadavatel přijme a vyřídí dotazy dodavatelů pouze v případě, pokud mu budou doručeny nejpozději pět (5) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

8.3. Zadavatel uveřejní ve lhůtě tří (3) pracovních dnů požadované vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti dodavatele na profilu Zadavatele.

Plzeňské městské dopravní podniky, a. s.

Denisovo nábřeží 920/12

301 00 Plzeň - Východní Předměstí

IČ: 25220683 DIČ: CZ25220683

Bank. účet: 117433803/0300

Kontaktujte nás:

T +420 371 655 600

E pmdp@pmdp.cz

W www.pmdp.cz

Sledujte nás na sítích:

 facebook.com/mhdplzen

 instagram.com/pmdp_oficialni_stranka

 [youtube.com @PMDPas](https://youtube.com/@PMDPas)



9. Způsob zpracování a forma Nabídky

Nabídka dodavatele musí obsahovat zejména:

- 1) Krycí list nabídky (viz příloha č. 7).
- 2) Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikačních požadavků (vzory čestných prohlášení obsahuje příloha č. 3).
- 3) Podrobný popis minibusu a kopii základní technické dokumentace.
- 4) Doklad o homologaci vozidel – tj. doklad o možném provozování vozidel na území ČR k účelům, pro které jsou vozidla kupována.
- 5) Vyplněný návrh Smlouvy v souladu se závazným vzorem dle Přílohy č. 2 této zadávací dokumentace včetně příloh (jakékoli nedovolené zásahy účastníka do návrhu Smlouvy jsou nepřipustné a mohou být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení); Návrh Smlouvy předložený účastníkem v nabídce nemusí být účastníkem podepsán;
- 6) Podepsané čestné prohlášení o zajištění autorizovaného servisu (viz příloha č. 4).
- 7) Případně další doklady (např. plná moc).

Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat za dodavatele dle výpisu z veřejného rejstříku, musí být v nabídce předložena plná moc.

9.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do **14. 11. 2023 do 10:00 hodin**.

9.2. Místo podání nabídek

Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu Zadavatele v detailu Veřejné zakázky: <https://zakazky.pmdp.cz/vz00000359>.

Nabídka musí být doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Jestliže by došlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek nebo ke změně způsobu přijímání či otevírání nabídek, Zadavatel toto s předstihem oznámí dodavatelům prostřednictvím změny této zadávací dokumentace.



9.3. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek, postupem podle ust. § 109 ZZVZ.

Vzhledem k povinné elektronické podobě nabídek se veřejné otevírání nabídek nekoná.

10. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci zadávacího řízení svými nabídkami vázáni, činí 90 dnů.

11. Práva Zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje následující práva:

- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení nejpozději do uzavření Smlouvy.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky dodavatelem.
- Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží na účast v soutěži na Interní zakázku.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit ze zadávacího řízení dodavatele, jehož nabídka nenaplnuje očekávání Zadavatele, nesplňuje zadávací podmínky či je pro Zadavatele ekonomicky nevýhodná.

12. Odpovědné zadávání

- a) Zadavatel zadává Interní zakázku v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného zadávání. Sociálně a environmentálně odpovědného zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.
- b) Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu Interní zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu interní zakázky podílet.
- c) Inovace je vzhledem k charakteru interní zakázky irelevantní.
- d) Aspekty environmentální odpovědného zadávání, sociálně odpovědného zadávání jsou zohledněny v textu zadávací dokumentace a v textu obchodních podmínek a požadované technické specifikaci předmětu plnění, když Zadavatel klade důraz na ochranu životního prostředí.

Plzeňské městské dopravní podniky, a. s.

Denisovo nábřeží 920/12

301 00 Plzeň - Východní Předměstí

IČ: 25220683 DIČ: CZ25220683

Bank. účet: 117433803/0300

Kontaktujte nás:

T +420 371 655 600

E pmdp@pmdp.cz

W www.pmdp.cz

Sledujte nás na sítích:

 facebook.com/mhdplzen

 instagram.com/pmdp_oficialni_stranka

 [youtube.com @PMDPas](https://youtube.com/@PMDPas)



13. Přílohy

Přílohy Zadávací dokumentace jsou její nedílnou součástí.

- Příloha č. 1 Technická specifikace
- Příloha č. 2 Kupní smlouva
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti a technické kvalifikace
- Příloha č. 4 Čestné prohlášení dodavatele o autorizovaném servisu
- Příloha č. 5 Všeobecné obchodní podmínky Zadavatele
- Příloha č. 6 Postup pro podání elektronických nabídek
- Příloha č. 7 Krycí list

V Plzni dne dle elektronického podpisu

.....
Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
doc. Ing. Michaela Krechovská, Ph.D.
předsedkyně představenstva

