**Příloha č. 4 Smlouvy**

**Specifikace služeb ostrahy:**

Ostraha bude prováděna nepřetržitě, nebo v dle uvedeného rozsahu níže:

* Fyzická ostraha objektů a ochrana movitého a nemovitého majetku ve vlastnictví nebo užívání Zadavatele, před odcizením, zničením či poškozením.
* Zajištění ochrany života a zdraví zaměstnanců, zákazníků a dalších osob v prostorách střežených objektů.
* Zajišťování stanovených bezpečnostních a režimových opatření na vstupech a vjezdech do objektů, uvnitř objektů a jejich perimetrů.
* Řešení rizikových incidentů nebo mimořádných událostí na základě výzvy pracovníků Zadavatele nebo vlastní aktivitou.
* Provádění nepravidelné kontrolní obchůzkové činnosti.
* Zajištění **firemní recepční služby** v administrativní budově na Denisově nábřeží 12 v pracovní dny od **06:00 do 18:00 hod**.
* Zajištění **firemní recepční služby** v administrativní budově vozovny Slovany v pracovní dny od **06:00 do 18:00 hod.**
* Zajištění **vrátné služby** v recepci/vrátnici  administrativní budovy na Denisově nábřeží 12 v době od **18:00 do 06:00** hod v pracovní dny a od **00:00 do 24:00** hod ve dnech pracovního klidu.
* Zajištění **vrátné služby** v recepci administrativní budovy Slovany v době od **18:00 do 06:00 hod**. v pracovní dny a od **00:00 do 24:00 hod**. ve dnech pracovního klidu, s výkonem pracovníka dohledového centra.
* Zajištění vrátné služby ve vjezdové vrátnici vozovny Slovany od **00:00 do 24:00 hod**. (tj. 24 hodin denně) vč. kontroly objektu Světovar.
* Aktivní prevence a ochrana před krádežemi, spočívající v pochůzkové činnosti v rámci objektů, namátkové kontroly vozidel vjíždějících do areálu, kontrola podezřelých osob vstupujících do objektů.
* Zabezpečení režimu vstupu a pohybu osob, kontrola oprávnění pro vstup osob do objektů, zamezení vstupu nepovolaných osob.
* Základní obsluha přístupového systému, výdej návštěvnických karet.
* Evidence návštěv, poskytování informací, zapůjčování návštěvních karet, instruktáž osobám vstupujícím do objektů.
* Evidence a kontrola dopravních prostředků a mechanismů vč. vozidel MHD (dále také jen vozidel), zabezpečení vjezdu a výjezdu vozidel
* Kontrola parkujících vozidel – uzamčení apod.
* Obsluhování technických bezpečnostních systémů s orientací na přijímací zařízení a vyhodnocování signálů z bezpečnostních systémů, havarijní a stavové signalizace.
* Kontrola uzamčení vstupů a budov v objektech Zadavatele.
* Ovládání a obsluha zábran vjezdu (vrata, závory apod.).
* Zadržení podezřelých osob v objektech Zadavatele (v případě zjištění vniknutí nepovolaných osob do objektů Zadavatele nebo zjištění zcizování majetku zajistit přivolání Policie ČR nebo Městské policie).
* Dohled a zabezpečení požární ochrany ve smyslu požárních a poplachových směrnic.
* Výkon ohlašovny požáru
* Zajištění součinnosti s Policií ČR, Městskou policií a ostatními složkami integrovaného záchranného systému (IZS).
* Znalost umístění hlavních uzávěrů vody a plynu, hlavních vypínačů elektrického proudu a jiných důležitých technologií.
* Zajištění ochrany objektů při havárii vody, plynu, elektrického proudu, zejména mimo hlavní provozní dobu Zadavatele, tj. informování příslušných vnitropodnikových útvarů (zaměstnanců) Zadavatele a zajištění uzavření hlavních uzávěrů.
* Obsluha pobočkových telefonních ústředen.
* Zajištění okamžité informovanosti odpovědných pracovníků zadavatele.
* Kontrola a evidence klíčů, výdej klíčů oprávněným osobám.
* Instalace elektronického systému obchůzkové kontroly, včetně předávání výpisu odpovědné osobě Zadavatele v cyklu minimálně jedenkrát týdně, počet a dislokace kontrolních bodů v jednotlivých objektech podléhá schválení Zadavatele.
* Vedení stanovených záznamů, tj. vedení písemných a elektronických záznamů spojených s výkonem činnosti (předání a převzetí služby, závady, záznamy o mimořádných událostech apod.).

**Přehled výkonu služby v jednotlivých objektech:**

Objekt budovy ředitelství společnosti (dále také „budova Hydro“) na adrese“:

Denisovo nábřeží 920/12, Plzeň

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pozice** | **Počet osob** | **Dny výkonu práce** | **Pracovní doba** |
| Recepční služba | 1 | pracovní dny | 06:00 – 18:00 |
| Strážní služba | 1 | pracovní dny | 18:00 – 06:00 |
| Strážní služba | 1 | dny pracovního klidu | nepřetržitě |
| Vrátná služba v recepci/vrátnici | 1 | pracovní dny  dny pracovního klidu | 18:00 – 6:00  nepřetržitě |

Areál vozovny Slovany na adrese: Slovanská alej 2137/35, Plzeň

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pozice** | **Počet osob** | **Dny výkonu práce** | **Pracovní doba** |
| Strážní služba | 1 | nepřetržitě | nepřetržitě |
| Strážní služba | 1 | nepřetržitě | 22:00 – 06:00 |
| Vrátná služba | 1 | pracovní dny  dny pracovního klidu | 18:00 – 6:00  nepřetržitě |
| Vrátná služba – vjezdová vrátnice Slovany včetně kontroly objektu Světovar | 1 | pracovní dny  dny pracovního klidu | nepřetržitě |

**Pracovníci ostrahy musí splňovat po celou dobu výkonu služby následující podmínky:**

1. splňují požadavky na odbornou způsobilost, tzn., jsou držiteli Osvědčení o profesní kvalifikaci pro výkon povolání Strážný (kód: 68-008-E) nebo Pracovník dohledového centra (kód: 68-003-H) jako vyššího stupně profesní kvalifikace;
2. odpovídající komunikační schopnost - znalost českého jazyka slovem i písmem, na úrovni rodilého mluvčího;
3. bez záznamu v evidenci Rejstříku trestů fyzických osob;
4. zdravotní způsobilost;
5. všichni zaměstnanci dodavatele musí být fyzicky způsobilí (zdatní) k předmětné činnosti;
6. vystupování a chování na odpovídající úrovni;
7. psychické vlastnosti umožňující bezkonfliktní výkon fyzické ostrahy, styk   
   s veřejností a bezproblémové zvládání mimořádných událostí;
8. spolehlivost ve výkonu fyzické ostrahy, při obsluze systému technické ochrany či ovládání dalších technických zařízení;
9. znalost dokumentace PO objektu v potřebném rozsahu, místa pracoviště se zvýšeným požárním nebezpečím, umístění a znalost obsluhy zařízení k vyhlášení požárního poplachu, rozmístění a obsluhy věcných prostředků PO;
10. absolvují proškolení v rozsahu stanoveném zadavatelem;
11. v případě využívání zahraničních zaměstnanců je dodavatel/poskytovatel povinen doložit všechna potřebná povolení k práci, která jsou vyžadována pro jejich pracovní činnost na území ČR v termínu, od začátku výkonu zaměstnání v objektech objednatele až do jeho konce;
12. v případě využívání zahraničních zaměstnanců je dodavatel/poskytovatel povinen doložit zdravotní pojištění v termínu, od začátku výkonu zaměstnání v objektech objednatele až do jeho konce.