

RÁMCOVÁ KUPNÍ SMLOUVA

č. 6/2015/PMDP

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ustanovení § 2079 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, následující Rámcovou kupní smlouvu (dále také "smlouva")

1. Prodávající

Obchodní společnost: **Morpho Cards Czech, s.r.o.**
Sídlo: Jelínkova 1174/3, 721 00 Ostrava
IČO: 61975583
DIČ: CZ61975583
Zastoupená: Ing. Blankou Havláškovou, jednatelkou společnosti
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, č. účtu: 2104499749/2700
Kontaktní osoba: Ing. Brigita Borošová
Tel./fax: + 420 595 691 123, + 420 595 691 111, fax + 420 595 691 116
E-mail: blanka.havlaskova@morpho.com
brigita.borosova@morpho.com

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeným doplní Uchazeč (dále také „prodávající“)

2. Kupující

Obchodní společnost: **Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.,**
Sídlo: Plzeň – Východní Předměstí, Denisovo nábřeží 920/12, PSČ 301 00
IČO: 25220683
DIČ: CZ25220683
zastoupená: Mgr. Michalem Krausem, MSc, předsedou představenstva
bankovní spojení: ČSOB, a.s., číslo účtu: 117433803/0300
Kontaktní osoba: Zbyněk Proška, projektový manažer
Tel/mobil: 378 037 477, 606 795 741
E-mail: proska@pmdp.cz
Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeným Krajským soudem v Plzni oddíl B, vložka 710
(dále také „kupující“)

uzavírají níže uvedeného roku, měsíce a dne smlouvu v tomto znění:

Preambule

Tato Rámcová kupní smlouva byla uzavřena na základě výsledků Interní zakázky Dodávka bezkontaktních čipových karet zadávané kupujícím v souladu s ust. § 19 odst. 1) z. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách mimo režim zákona.

3. Předmět smlouvy

- 3.1. Předmětem této smlouvy je výroba a dodávka bezkontaktních čipových karet NXP DESfire MF3ICD81 (DESfire EV1 8 kB) dle technické specifikace (příloha č. 1) a grafického návrhu (příloha č. 2), včetně dopravy do místa určení.
- 3.2. Plastové laminované karty jsou dodávány v kvalitě dle normy ČSN EN ISO/IEC 7810, ČSN EN ISO/IEC 7811-1,2,3,4,5 a ČSN ISO/IEC 14443-1.
- 3.3. Předmětem smlouvy je závazek prodávajícího převést vlastnické právo ke zboží na kupujícího a závazek kupujícího toto převzít a zaplatit za něj dohodnutou kupní cenu. Součástí plnění jsou příslušné doklady, dodací list, vztahující se ke zboží v českém jazyce.
- 3.4. Objednávání a dílčí plnění dodávek Zboží bude realizováno průběžně jednotlivými objednávkami dle momentální potřeby kupujícího. Jednotlivé dodávky budou plněny prodávajícím po každé jednotlivé objednávce, uzavřené na základě této Rámcové kupní smlouvy. Minimální odběr pro jednu objednávku je 3.000 ks karet.
- 3.5. Předpokládané množství odebraných karet v jednom roce je cca 50.000 ks. V případě prodloužení smlouvy o další rok bude předpokládané celkové množství odebraných karet činit 100.000 ks.

4. Dodací podmínky a přejímka Zboží

Termín objednávky

- 4.1 Zboží bude ze strany kupujícího objednáno e-mailem zasláním objednávky na e-mail lenka.pribylova@morpho.com, brigita.borosova@morpho.com.
- 4.2 Prodávající se zavazuje kupujícímu e-mailem uvedeným v jednotlivé objednávce potvrdit obdržení (doručení) objednávky zasláné dle předchozího odstavce, a to nejpozději do 1 pracovního dne do 14:00 hodin ode dne, ve kterém byla objednávka zaslána. Potvrzení o obdržení (doručení) objednávky je přijetím návrhu na uzavření dílčí kupní smlouvy. Prodávající není oprávněn objednávku (návrh na uzavření dílčí kupní smlouvy) odmítnout. Nepotvrdí-li prodávající kupujícímu doručení objednávky, nemá tato skutečnost vliv na povinnost prodávajícího dodat kupujícímu objednané množství Zboží za podmínek sjednaných touto smlouvou.

Způsob plnění objednávky

4.3 Dodání Zboží bude prováděno na náklady prodávajícího.

Místo a doba plnění

- 4.4 Místem dodání a odběru Zboží podle této smlouvy je sídlo kupujícího, tj. Plzeň, Východní Předměstí, Denisovo nám. 920/12, PSČ: 301 00, event. jeho další provozovny, které budou přesně specifikovány v příslušné objednávce.
- 4.5 Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2015 s možností jejího prodloužení o 1 rok (tj. do 31. 12. 2016).
- 4.6 Prodávající se zavazuje dodat kupujícímu objednané Zboží dle požadavku kupujícího. Dodací lhůty ode dne zaslání objednávky kupujícím jsou 10 - 15 pracovních dnů. Termín dodávky množství, které přesáhne počet 10.000 ks karet, bude řešen individuálně.
- 4.7 Odmítne-li prodávající dodat objednané Zboží nebo objednané Zboží včas nedodá nebo zabráni či zaviní nemožnost zaslání objednávky, je kupující oprávněn objednané Zboží koupit od třetí osoby. Tím není dotčeno právo kupujícího na náhradu škody.

Čas a způsob dodávky

- 4.8 Dodání Zboží bude prováděno v časovém rozmezí od 8:00 hod. do 14:00 hod. dne požadované dodávky.
- 4.9 Prodávající se zavazuje dodat objednané Zboží dle požadavků kupujícího, nejsou-li takové požadavky v rozporu s touto smlouvou. Smluvní strany jsou oprávněny dohodnout ad hoc jiný způsob dodávky. Taková dohoda vyžaduje písemnou podobu.
- 4.10 Kupující bude zasílat objednávky dle aktuální potřeby, přejímat objednané dodávky a poskytovat prodávajícímu součinnost tak, aby neohrozil závazky vyplývající ze smluvních vztahů (zejména z dodacích a nahlašovacích podmínek prodávajícího ke kupujícímu).
- 4.11 Za prodávajícího je touto smlouvou stanovena kontaktní osoba Ing. Brigita Borošová, Lenka Příbylová, tel. 595 691 123, 595 691 113, e-mail lenka.pribylova@morpho.com, brigita.borosova@morpho.com, odpovědná za přijetí objednávek, realizaci dílčích dodávek Zboží, za dopravu a za jednání ohledně jednotlivých ustanovení této Rámcové kupní smlouvy.
- 4.12 Za kupujícího k vystavení a podpisu objednávek je touto smlouvou pověřen a zplnomocněn Ing. Zdeněk Karhan, vedoucí oddělení obchodu a MTZ, tel./fax 724 602 795/37803 8501, e-mail karhan@pmdp.cz nebo jim pověřený zaměstnanec.
- 4.13 Za kupujícího k převzetí Zboží a potvrzení dodacích listů je touto smlouvou pověřen a zplnomocněn Zbyněk Proška, projektový manažer úseku Plzeňská karta, tel.: 606 795741, e-mail: proska@pmdp.cz nebo jim pověřený zaměstnanec.

5. Cena Zboží a platební podmínky

Kupní cena

- 5.1. Kupní cena dodávek Zboží je vždy stanovena násobkem za 1 ks bezkontaktní čipové karty v Kč bez DPH dle příloh č. 1 a 2, které jsou nedílnou součástí této Rámcové kupní smlouvy a počtem objednaných kusů.
- 5.2. Kupní cena dle předchozího odstavce bude cenou nepřekročitelnou a bude zahrnovat veškeré náklady kupujícího s dodávkou Zboží související včetně dopravy do místa plnění.
- 5.3. Prodávající se zavazuje garantovat výši kupní ceny po dobu platnosti této Rámcové smlouvy. Výše kupní ceny může být měněna toliko v závislosti na změnách sazby DPH.

Platební podmínky

- 5.4. Veškeré platby ve prospěch prodávajícího se uskuteční bezhotovostně na bankovní účet prodávajícího. Případné platby ve prospěch kupujícího se uskuteční také bezhotovostně na bankovní účet kupujícího, a to na účty, které jsou uvedeny v záhlaví této Rámcové kupní smlouvy.
- 5.5. Přílohou daňového dokladu musí být kopie dodacího listu vystaveného prodávajícím, který bude potvrzen kupujícím. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den potvrzení převzetí (dodání) Zboží kupujícím. Kupní cena bude na daňovém dokladu uvedena též v Kč za kusy. Počet kusů na daňovém dokladu musí být v souladu s množstvím bezkontaktních čipových karet v kusech podle dodacího listu.
- 5.6. Podkladem pro fakturaci kupní ceny za zboží bude vždy písemný oboustranně podepsaný předávací protokol o předání a převzetí (dodací list), z něhož plyne, že plnění bylo dodáno bez jakýchkoliv závad.
- 5.7. Prodávající je povinen vystavit kupujícímu fakturu s datem zdanitelného plnění k datu předání a převzetí zboží stvrzeného v příslušném předávacím protokolu (dodacím listě) s tím, že faktury budou vystavovány se splatností minimálně 30 dnů od data vystavení. Splatnost kupní ceny však nastane dříve než uplynutím 21 dnů ode dne doručení řádné faktury kupujícímu. Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Nedílnou součástí faktury je oboustranně podepsaný předávací protokol. V případě, že faktura doručená kupujícímu nebude obsahovat některou z předepsaných náležitostí nebo jí bude obsahovat chybně, je kupující oprávněn vrátit takovouto fakturu prodávajícímu. Lhůta splatnosti v takovémto případě nastane dříve, než uplynutím min. 21 dnů ode dne doručení opravené (řádné) faktury.
- 5.8. Kupující a prodávající se dohodli na tom, že kupující je oprávněn provést zajišťovací úhradu DPH za dodané plnění na účet příslušného finančního úřadu, v souladu s § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen "zákon o DPH"). Tímto bude považována DPH za zaplacenou a prodávající již nebude mít oprávnění DPH po kupujícím požadovat a ani z této částky nebude nárokovat úrok z prodlení. Tímto způsobem bude kupující postupovat zejména v případě, že se prodávající stane tzv. nespolehlivým plátcem dle § 106a zákona o DPH. O tomto postupu bude kupující vždy prodávajícího informovat. Skutečnost o zaevidování prodávajícího v registru nespolehlivých plátců je prodávající povinen oznámit kupujícímu do 3

pracovních dnů od uveřejnění této informace v registru plátců DPH na e-mailovou adresu: faktury@pmdp.cz. V případě, že prodávající nesplní výše uvedenou oznamovací povinnost ani v dodatečné lhůtě 10 dnů, je povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši trojnásobku DPH, která je již splatná nebo bude splatná v nejbližší době.

6. Ostatní ujednání

Smluvní pokuty

- 6.1. Bude-li prodávající v prodlení s dodáním Zboží dle této Rámcové kupní smlouvy o více než 5 pracovních dní, je prodávající povinen uhradit kupujícímu na vyzvání smluvní pokutu ve výši 5% z ceny (bez DPH) včas nedodaného Zboží.
- 6.2. Bude-li prodávající v prodlení s dodáním Zboží podle této Rámcové kupní smlouvy více než 10 pracovních dní, je prodávající povinen uhradit kupujícímu na vyzvání smluvní pokutu ve výši 10% (bez DPH) z ceny nedodaného Zboží.
- 6.3. Pro případ prodlení kupujícího s úhradou kupní ceny, je kupující povinen na vyzvání uhradit prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
- 6.4. Pokud faktura neobsahuje všechny uvedené náležitosti a přílohy, má kupující právo fakturu vrátit k doplnění. V takovém případě nastane splatnost kupní ceny až dnem, který je jako den splatnosti vyznačen v dodatečně doručené řádné faktuře, ne však dříve, než uplynutím 21 dnů ode dne doručení takové řádné faktury kupujícímu.
- 6.5. Smluvní pokuty jsou splatné do 14 dnů ode dne doručení jejího vyúčtování, není-li ve vyúčtování uvedena splatnost delší.

Nabytí vlastnického práva

- 6.6. Kupující se stává vlastníkem Zboží okamžikem jeho převzetí. Skutečností dokládající tento okamžik je podpis oprávněné osoby kupujícího na předávacím protokolu (dodacím listu). Tímto okamžikem také přechází na kupujícího nebezpečí škody na Zboží.

Škoda a vady Zboží

- 6.7. Vadným plněním se podle této smlouvy považuje zejména nedodání Zboží v odpovídající kvalitě. Hrubým porušením této smlouvy je zejm. prodlení prodávajícího s dodáním Zboží o 10 a více pracovních dní nebo nedodání či odmítnutí dodání Zboží.
- 6.8. Prodávající odpovídá za škodu způsobenou kupujícímu nebo třetím osobám vadným plněním.
- 6.9. Prodávající odpovídá kupujícímu za vady, které má dodané Zboží v okamžiku jeho předání, i když se vada stane zjevnou (bude zjištěna) až po této době.
- 6.10. Práva a povinnosti smluvních stran z titulu odpovědnosti za vady dodaného Zboží a z titulu náhrady škody se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, není-li touto smlouvou sjednáno jinak. Prodávající odpovídá též za škodu, kterou způsobí kupujícímu a jeho obchodním partnerům v souvislosti s realizací této smlouvy.

- 6.11. Kupující má právo v případě, že celkový objem reklamovaných bezkontaktních čipových karet, u kterých prodávající uznal odpovědnost za vady, překročí 1% z dodávky, uplatnit smluvní pokutu ve výši 57 Kč bez DPH za každý uznaný reklamovaný kus.
- 6.12. Nebezpečí škody na Zboží přechází na kupujícího okamžikem převzetí Zboží od prodávajícího. Ve zbytku se řídí vzájemná práva a povinnosti smluvních stran z titulu přechodu nebezpečí škody na Zboží příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6.13. Prodávající poskytuje kupujícímu záruku na předmět dodávky v délce 24 měsíců. Záruční lhůta počíná běžet okamžikem předání Zboží kupujícímu.
- 6.14. Kupující je povinen reklamovat vady u prodávajícího bez zbytečného odkladu po té, kdy vadu zjistí. Reklamacie se uplatňují na adrese prodávajícího, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. V reklamaci kupující uvede, o jaké vady se jedná a jak se projevují.
- 6.15. Prodávající je povinen se k reklamaci vyjádřit v zákonem stanovené lhůtě.

7. Závěrečná ujednání

- 7.1. Práva a povinnosti smluvních stran, pokud nejsou upravena touto smlouvou, se řídí občanským zákoníkem. Smluvní strany se shodly na tom, že všechny spory, které mohly vzniknout z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou řešeny dohodou. Smluvní strany sjednávají ve smyslu příslušných ustanovení občanského soudního řádu pro spory vyplývající z této Smlouvy či s touto Smlouvou související místní příslušnost Okresního soudu Plzeň – město, případně Krajského soudu v Plzni.
- 7.2. Prodávajícímu touto smlouvou nevzniká výhradní právo na prodej Zboží a kupujícímu nevzniká závazek odebírat Zboží výlučně od prodávajícího po dobu platnosti smlouvy.
- 7.3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, z nichž jedno obdrží kupující a jedno prodávající.
- 7.4. Obě smluvní strany prohlašují, že s touto kupní smlouvou byly řádně seznámeny a že tato smlouva nebyla ujednána v tísní, ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Souhlasí s jejím obsahem a na důkaz toho připojují své podpisy
- 7.5. Kupující je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě opakovaného porušení některé z povinností stanovených v této smlouvě.
- 7.6. Rámcovou kupní smlouvu bude možno měnit pouze písemnou formou (číslovanými dodatky).
- 7.7. Přílohou a nedílnou součástí této Rámcové kupní smlouvy jsou
 - 1) Technická specifikace bezkontaktních čipových karet
 - 2) Grafický návrh (CD nosič)
 - 3) Všeobecné obchodní podmínky PMDP, a.s.

- 4) Zadávací dokumentace. Pro případ rozporu ujednání v Rámcové kupní smlouvě se zněním Zadávací dokumentace a jejích příloh bude platit znění uvedené v Zadávací dokumentaci a jejích přílohách.
- 5) Cenová nabídka prodávajícího

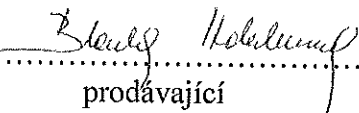
V Ostravě dne


V Plzni dne

16 -02- 2015

Morpho Card Czech, s r.o.

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.


.....
prodávající
Ing. Blanka Havlásková
jednatelka společnosti


.....
kupující
Mgr. Michal Kraus, MSc
předseda představenstva

 -2-

Morpho Cards Czech s.r.o.
Jelínkova 1174/3 • 721 00 Ostrava • Czech Republic
IČ: 61975583 • DIČ: CZ61975583

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
Denisovo nábřeží 920/12 ②
301 00 Plzeň - Východní předměstí

Příloha č. 1 - Technická specifikace bezkontaktní čipové karty

Bezkontaktní čipová karta

Čip: NXP DESfire MF3ICD81 (DESfire EV1 8 kB)

Paměť čipu: 8 kB

Norma: ISO/IEC 14443A (1-4) , ISO/IEC 7816-4 (compatibility)

Konstrukce antény: vinutá z měděného drátu (po obvodu karty)

Materiál karty: PVC

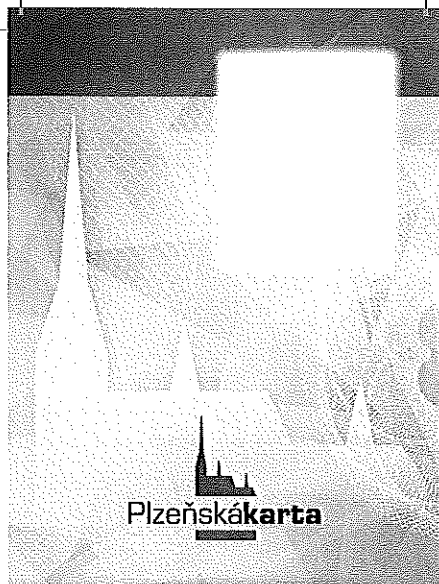
Rozměr karty: dle normy ISO 7816/ ISO 7810 ID-1

Počet záznamů: 500 000 cyklů

Zachování záznamů v paměti: 10 let

Potisk: 4/4 – plnokrevný tisk na obě strany karty (dle předaného grafického návrhu – viz. příloha č. 2)

Další specifikace: oboustranná laminace karty



MAP ready



Plzeňská karta

Jakékoliv zneužití této karty se trestá.
V případě nálezů odevzdejte
nebo zašlete na adresu

PMDR, a.s.,
Denisovo nábřeží č.p. 920/12,
301 00 Plzeň

www.plzenskakarta.cz

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO NÁKUP ZBOŽÍ A ODBĚR SLUŽEB

Tyto Všeobecné obchodní podmínky (dále VOP) jsou nedílnou součástí objednávky vystavené společností Plzeňské městské dopravní podniky, a.s., se sídlem v Plzni, Denisovo nábřeží č.p. 920/12, PSČ 303 23, IČ 25220683, zapsané 01. 05. 1998 v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Plzni, spis B710 (dále PMDP, a.s.), jako Objednatelem nebo kupujícím (dále jen Objednatel) a zaslané zhotoviteli nebo prodávajícím (dále jen Dodavatel). Dále společně označovaní jako smluvní strany. Odchytky od těchto VOP mají platnost jen tehdy, pokud jsou Dodavatelem a Objednatelem výslovně sjednány.

1. VZNIK SMLOUVY

Dodavatelem potvrzená objednávka a tyto VOP představují úplnou dohodu smluvních stran o podmínkách dodávky zboží nebo poskytnuté služby a touto akceptací je uzavřena mezi Objednatelem a Dodavatelem kupní smlouva nebo smlouva o dílo podle povahy předmětu smlouvy. Změny a doplnění smlouvy jsou přípustné pouze písemnou formou.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem smlouvy je v objednávce uvedený druh a množství objednaného zboží nebo služby.

3. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

Dodavatel dodá zboží nebo poskytne službu ve lhůtě uvedeně v potvrzené objednávce. Termín uvedený v potvrzené objednávce je závazný. Místo plnění předmětu smlouvy: PMDP, a.s., Plzeň, Cukrovarská 19, PSČ 301 33, nebude-li v objednávce stanoveno jinak. Objednatel je povinen zajistit přítomnost osoby oprávněné k převzetí zboží nebo služby.

4. PRODLENÍ DODAVATELE

Nebude-li Dodavatel schopen dostát závazku včas, neprodleně o tom písemně informuje Objednatele; současně sdělí i dodatečnou lhůtu plnění předmětu smlouvy. Objednatel není takovou lhůtou vázán a má právo od smlouvy odstoupit, aniž tím budou dotčena ostatní práva a nároky Objednatele včetně nároku na náhradu škody a ušlý zisk.

5. SPLNĚNÍ SMLOUVY

Pokud není dohodnuto jinak, Dodavatel je povinen plnit předmět smlouvy na adrese: PMDP, a.s., Plzeň, Cukrovarská 19, PSČ 301 33. Splnění předmětu smlouvy bude potvrzeno podpisem dokladu o předání a převzetí předmětu smlouvy (předávacího protokolu, dodacího listu) zástupci obou smluvních stran (dále jen doklad o převzetí). Součástí dodávky jsou i další doklady, vztahující se k předmětu smlouvy, jež jsou nutné k jeho převzetí a užívání a dále doklady prokazující původ zboží, sloužící pro účely celní, reexportu apod. V případě, že předmětem smlouvy jsou výrobky stanovené prováděcími předpisy k zák. č. 22/1997 Sb., ve znění jeho novel, je Dodavatel povinen zároveň předat Objednateli Prohlášení o shodě resp. písemné Ujištění o vydání prohlášení o shodě, a to nejpozději k dohodnutému termínu plnění předmětu smlouvy. Vyžaduje-li to charakter zboží nebo poskytnuté služby bude předmět smlouvy dodán spolu s osvědčením o kvalitě.

6. CENA

Cena je stanovena dohodou a je pevná a nelze ji bez písemného souhlasu obou smluvních stran měnit. Pokud není dohodnuto jinak, cena se rozumí včetně balení, dopravy do místa plnění a pojištění. K ceně bude připočtena zákonem stanovená daň z přidané hodnoty platná v době zdanitelného plnění. Cena předmětu smlouvy se považuje za uhrazenou dnem odepsání peněžních prostředků z účtu Objednatele.

7. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Cena předmětu smlouvy je splatná na základě daňového dokladu. Daňový doklad musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, číslo objednávky Objednatele a podrobný rozpis dodávaného zboží nebo služeb s uvedením identifikačního čísla zboží a ceny za měrnou jednotku, v případě služeb náklady, rozlišené zvlášť na mzdu a materiál. Přílohou daňového dokladu bude originál oboustranně potvrzeného dokladu o převzetí předmětu smlouvy. Doba splatnosti daňového dokladu je 30 dnů od data jeho doručení Objednateli. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den podpisu dokladu o převzetí předmětu smlouvy Objednatelem. Smluvní strany se výslovně dohodly, že Dodavatel nemůže bez předchozího písemného souhlasu Objednatele postoupit třetí straně pohledávku za Objednatelem, a to celou nebo jakoukoliv její část.

8. ZÁRUKA

Není-li ve smlouvě dohodnuto jinak, poskytuje Dodavatel na předmět smlouvy záruku v délce 36 měsíců, pokud se nedohodnou smluvní strany jinak, která začíná plynout ode dne splnění předmětu smlouvy. Při vzniku vad během záruční doby je Dodavatel povinen do 3 pracovních dnů po obdržení písemného oznámení vad Objednatelem sdělit Objednateli své písemné stanovisko k uplatněné reklamaci a vadu začít řešit v termínu s Objednatelem písemně dohodnutém. V případě, že Dodavatel reklamovanou vadu neodstraní v termínu dohodnutém s Objednatelem, nebo v naléhavých případech, kdy hrozí nebezpečí prodloužení a vzniku škody, má Objednatel právo vadu odstranit sám nebo prostřednictvím třetí osoby, to vše na náklady Dodavatele, aniž by tím byla dotčena jeho další práva ze smlouvy, zejména práva z Dodavatelem poskytnuté záruky. Objednatel vyúčtuje Dodavateli náklady, které mu s odstraněním vady vznikly a Dodavatel je povinen tyto náklady Objednateli uhradit v plné výši do 15 dnů od předložení vyúčtování (faktury). Objednatelem podaná zpráva Dodavatel o vadách služeb/zboží, tzv. reklamáce, je považována za včasnou, je-li odeslána Objednatelem ve lhůtě 1 měsíce poté, co tyto závady zjistil.

9. PRÁVNÍ VADY

Dodavatel odpovídá za to, že provedením předmětu smlouvy a použitím materiálů a postupů při jeho provádění nejsou porušena práva třetích osob. V případě, že Dodavatel způsobí třetím stranám škodu v souvislosti s dodávkami nebo službami (plněním smlouvy), nese Dodavatel za takovou škodu třetích osob plnou odpovědnost a je povinen ji uhradit.

10. PŘEPRAVNÍ DISPOZICE, BALENÍ

Dodavatel je oprávněn předat zboží Objednateli v místě plnění v pracovní době Objednatele od 6:00 hodin do 14:00 hodin v pracovní dny, pokud se nedohodnou smluvní strany jinak. Pokud dochází k odeslání zboží Dodavatelem je Dodavatel povinen odeslat předmět smlouvy v takovém obalu, který zaručí dostatečnou ochranu před poškozením po dobu přepravy a při případném skladování v odpovídajících prostorách Objednatele. Přepravní dispozice sdělí Dodavatel Objednateli 10 dnů před termínem splnění předmětu smlouvy. Materiál, který bude Dodavatel dovážet do místa, které Objednatel určí jako místo k plnění předmětu smlouvy, musí potvrdit pracovníci Objednatele; stejně tak i odvážený materiál, nářadí, stavební stroje, které Dodavatel použil k plnění předmětu smlouvy v areálu Objednatele, musí být uvedeny na seznamu a potvrzeny příslušným zaměstnancem Objednatele. Tyto potvrzené doklady jsou nedílnou součástí faktury. Dodavatel je povinen si vyžádat u Objednatele povolení pro vjezd svých vozidel do areálu Objednatele.

11. VLASTNICKÉ PRÁVO A PŘECHOD NEBEZPEČÍ ŠKODY

Na Objednatele přechází vlastnické právo k předmětu smlouvy dnem podpisu dokladu o převzetí předmětu smlouvy, ke stejnému okamžiku na něj přechází i nebezpečí škody na něm.

12. SMLUVNÍ POKUTY

Je-li Dodavatel v prodlení s termínem plnění peněžitého závazku, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny předmětu smlouvy za každý i započatý den prodlení. Tím není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody a ušlý zisk. Je-li Dodavatel v prodlení s termínem plnění nepeněžitého závazku, včetně prodloužení s odstraněním vad a nedostatků předmětu plnění, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý i započatý den prodlení. Tím není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody a ušlý zisk. Je-li Objednatel v prodlení s termínem plnění peněžitého závazku, je Objednatel povinen uhradit Dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení. Uplatněním smluvní pokuty nezaniká právo smluvních stran na náhradu škody a ušlý zisk. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 dnů po obdržení jejich vyúčtování.

13. OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ

Žádná ze smluvních stran nesmí zpřístupnit třetí osobě důvěrné informace, které při plnění předmětu smlouvy získala od druhé smluvní strany. To neplatí, mají-li být za účelem plnění předmětu Smlouvy potřebné informace zpřístupněny zaměstnancům, statutárním orgánům nebo jejich členům a subdodavatelům.

14. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

Objednatel může kdykoli zcela nebo částečně od smlouvy odstoupit, jestliže na majetek Dodavatele bylo zahájeno mimosoudní nebo soudní řízení a v případě, že Dodavatel poruší některou z povinností vyplývajících mu ze smlouvy, případně z těchto VOP. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit s okamžitou účinností dnem

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO NÁKUP ZBOŽÍ A ODBĚR SLUŽEB

doručení písemného oznámení o odstoupení. Tím není dotčen jeho nárok na náhradu škody, případně ušlý zisk.

15. VYŠŠÍ MOC

V případě výskytu událostí vyšší moci, za které se především považují události jako je zemětřesení, povodeň, rozsáhlý požár, změny zákonů a nebo válka, se o dobu, po kterou trvá událost vyšší moci, prodlouží lhůty pro plnění povinností smluvních stran vyplývajících z uzavřeného smluvního vztahu. Strana, které je tímto znemožněno plnění povinností, bude neprodleně informovat při vzniku takových okolností druhou stranu a předloží jí o tom doklady, příp. informace, že tyto okolnosti mají podstatný vliv na plnění smluvních povinností. V případě, že působení vyšší moci trvá déle než 90 dnů, jsou obě strany povinny jednat o změně smlouvy. Za událost vyšší moci nejsou považovány takové události jako výluka, zpoždění dodávek subdodavatelů (pokud nejsou způsobeny vyšší mocí), platební neschopnost, nedostatek pracovních sil nebo materiálu.

16. PODMÍNKY PLNĚNÍ

Má se za to, že Dodavatel prozkoumal všechny podmínky, právní požadavky, nezbytné harmonogramy, výkresy a plány a získal na vlastní odpovědnost všechny dodatečné informace a detaily, které potřebuje pro předmět smlouvy jako např. podmínky na staveništi a jeho přístupnost, skladování a zvedací zařízení, ubytování a předpisy nezbytné pro řádné splnění předmětu smlouvy. Objednatel nenese odpovědnost za náklady spojené s chybami nebo za ztráty způsobené tím, že si Dodavatel tyto informace nezjistil.

17. BEZPEČNOST

Pokud Dodavatel plní smlouvu v areálu Objednatele nebo v místě jím určeném, je povinen plnit předmět smlouvy v souladu s právními předpisy z oblasti bezpečnosti a hygieny práce, protipožární ochrany a příslušnými normami. Objednatel informuje Dodavatele o interních bezpečnostních předpisech v místě plnění předmětu smlouvy, přičemž Dodavatel zabezpečí dodržování těchto předpisů vlastními pracovníky. Zaměstnanci Dodavatele jsou povinni pohybovat se pouze ve vymezeném prostoru. Tento prostor opatří Dodavatel výstražnými značkami (jménem své firmy a jménem pracovníka odpovědného za označené prostory). Dodavatel zajistí viditelné označení svých zaměstnanců svojí obchodní firmou. Po splnění předmětu smlouvy jsou zaměstnanci Dodavatele povinni okamžitě vrátit přidělené průkazky ke vstupu do areálu Objednatele. V případě porušení výše uvedených povinností kterýmkoliv zaměstnancem Dodavatele je Objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit. Právo na náhradu škody a ušlý zisk Objednatele tím není dotčeno.

18. EKOLOGIE

Pokud Dodavatel plní smlouvu v areálu Objednatele nebo v místě Objednatelem určeném, je povinen plnit předmět smlouvy v souladu s právními předpisy v oblasti ochrany životního prostředí. Dodavatel vyhotoví program likvidace odpadu, který při jeho činnosti vznikne, odpad zlikviduje na vlastní náklad, bude vést o něm příslušnou evidenci a při předání předmětu

smlouvy předloží doklady o likvidaci odpadu. Dodavatel je povinen dodržovat právní normy o manipulaci se závadnými látkami škodlivými vodám. V průběhu plnění předmětu smlouvy bude prostor k tomu určený udržován v čistotě. Dodavatel je odpovědný za případné vzniklé škody způsobené plněním předmětu smlouvy na úseku ochrany životního prostředí. V případě, že při provádění předmětu smlouvy Dodavatel poruší zatravněné plochy nebo dřevní porosty, je povinen provést opatření k jejich obnově. Problematiku odpadů souvisejících s plněním předmětu smlouvy je třeba konzultovat se zaměstnanci Objednatele (útvary ekologie) a dodržovat jejich pokyny.

19. SKLADOVACÍ A MANIPULAČNÍ PLOCHY

Pokud Dodavatel provádí předmět smlouvy v areálu Objednatele nebo v místě Objednatelem určeném, je povinen se za tímto účelem pohybovat pouze v prostorách nebo manipulačních plochách vymezených mu Objednatelem. Předměty, prostředky, event. věci, které buď slouží k plnění předmětu smlouvy nebo se stanou jeho součástí, je Dodavatel povinen řádně skladovat v prostorách vymezených mu k tomu Objednatelem a řádně je zabezpečit před odcizením a udržovat je v řádném, uklizeném stavu. Po splnění předmětu smlouvy je Dodavatel povinen tyto prostory uvést do původního, případně dohodnutého stavu a předat je Objednateli formou písemného protokolu v dohodnutém termínu.

20. SUBDODÁVKY

Pokud se strany nedohodnou jinak, předloží Dodavatel před podpisem smlouvy Objednateli seznam svých subdodavatelů ke schválení. V případě, že po podpisu smlouvy vznikne potřeba změny nebo doplnění tohoto seznamu, je tato změna nebo doplnění účinná pouze po předchozím písemném odsouhlasení Objednatelem.

21. USTANOVENÍ SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ

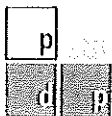
Případné změny v označení či určení smluvních stran je povinná smluvní strana, u které změna nastala, písemně oznámit bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně. Každá smluvní strana je rovněž povinna oznámit bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně změnu kontaktních údajů, změnu bankovního spojení, či změnu jiných rozhodných údajů pro plnění, pokud ke změně takovýchto údajů dojde či má dojít. Pokud smluvní strana nesplní oznamovací povinnost stanovenou v tomto článku, odpovídá druhé smluvní straně za škodu tímto způsobenou. Vzájemné vztahy neupravené tímto VOP se řídí ustanoveními právního řádu České republiky. Místně příslušným soudem si strany sjednávají ve smyslu ust. §89a občanského soudního řádu v platném znění věcně příslušný soud 1. stupně se sídlem v Plzni.

22. RUČENÍ ZA DPH, NESPOLEHLIVÝ PLÁTCE

1. V případě, že úplata za zdanitelné plnění překračuje částku 700 000 Kč bez DPH musí být nejpozději do data zdanitelného plnění správcem daně Dodavatele zveřejněn Bankovní účet, na který má být placeno. Zveřejnění účtu se rozumí zveřejnění způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 109 odst. 2 písm. c)

zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Spolehlivý účet“). Není-li účet, na který má být placeno, Spolehlivým účtem, jsou PMDP, a.s. oprávněny bez zbytečného odkladu po tomto zjištění, nejpozději však do splatnosti příslušné faktury, vrátit tuto fakturu Dodavatelé za účelem změny účtu na Spolehlivý účet s tím, že není v prodlení s placením za příslušné zdanitelné plnění. Doručením opravené faktury začíná běžet nová lhůta splatnosti. V případě, že Dodavatel odmítne přes výzvu PMDP, a.s. nahradit bankovní účet, na který má být placeno a který není Spolehlivým účtem, Spolehlivým účtem nebo Dodavatel Spolehlivý účet nemá, jsou PMDP, a.s. oprávněny zaplatit cenu zdanitelného plnění ve výši bez DPH Dodavatelé na jím uvedený účet a příslušnou výši DPH příslušnému správci daně Dodavatele. V takovém případě je zaplacení ceny zdanitelného plnění ve výši bez DPH a tomu odpovídající DPH správci daně Dodavatele řádným splněním závazku PMDP, a.s. Dodavatelé nevzniká právo domáhat se vůči PMDP, a.s. doplatku ve výši příslušné DPH ani úroků z prodlení, smluvních pokut či jakýchkoliv jiných majetkových sankcí či náhrady škody z titulu prodlení s úhradou. 2. V případě, že Dodavatel je registrovaným plátcem DPH v tuzemsku a určí k přijetí platby za zdanitelné plnění účet, který vede poskytovatel platebních služeb mimo tuzemsko, jsou PMDP, a.s. oprávněny bez zbytečného odkladu po tomto zjištění, nejpozději však do splatnosti příslušné faktury, vrátit tuto fakturu Dodavatelé za účelem změny účtu na Spolehlivý účet vedený v tuzemsku. Dále bude postupováno jako v bodě 1.

3. Potvrzením objednávky či uzavřením kupní smlouvy Dodavatel potvrzuje, že k datu přijetí objednávky či uzavření kupní smlouvy není Nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Nespolehlivý plátcem“). Stane-li se Dodavatel Nespolehlivým plátcem následně, je povinen oznámit PMDP, a.s. do 3 pracovních dnů od uveřejnění této informace v registru plátců DPH na e-mailovou adresu: faktury@pmdp.cz. V případě, že Dodavatel nesplní výše uvedenou oznamovací povinnost ani v dodatečně lhůtě 10-ti dnů, je povinen zaplatit PMDP, a.s. smluvní pokutu ve výši trojnásobku DPH, která je již splatná nebo bude splatná v nejbližší době. V případě, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění je o Dodavatelé zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že je Nespolehlivým plátcem, jsou PMDP, a.s. oprávněny zaplatit cenu zdanitelného plnění ve výši bez DPH Dodavatelé a tomu příslušnou DPH příslušnému správci daně Dodavatele. V takovém případě je zaplacení ceny zdanitelného plnění ve výši bez DPH a tomu odpovídající DPH správci daně Dodavatele řádným splněním závazku PMDP, a.s. zaplatit cenu zdanitelného plnění včetně DPH a Dodavatelé nevzniká právo domáhat se vůči PMDP, a.s. doplatku ve výši příslušné DPH ani úroků z prodlení, smluvních pokut či jakýchkoliv jiných majetkových sankcí či náhrady škody z titulu prodlení s úhradou. Zveřejnění Dodavatele jako Nespolehlivého plátcem je důvodem pro odstoupení od smlouvy ze strany PMDP, a.s.



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K INTERNÍ ZAKÁZCE

Dodávka bezkontaktních čipových karet

*zadávaná v souladu s ust. § 19 odst. 1) z.č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách
mimo režim zákona*

Zadavatel Interní zakázky:

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.

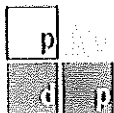
se sídlem: Plzeň – Východní Předměstí, Denisovo nábřeží 920/12, PSČ: 301 00

(dále jen „Zadavatel“)

Denisovo nábřeží 920/12
301 00 Plzeň – Východní Předměstí
Tel: +420 378 031 120, Fax: +420 377 320 493
e-mail: pmdp@pmdp.cz
web: www.pmdp.cz
IČO: 25220683, DIČ: CZ25220683

Bankovní spojení:
Československá obchodní banka, a.s.
Č.ú.: 117433803 / 0300
Zapsáno v obchodním rejstříku
vedeném Krajským soudem v Plzni,
oddíl B, vložka 710, zápis 01.05.1998





1. Údaje o Zadavateli

1.1. Základní údaje o Zadavateli

Zadavatel:	Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
Sídlo	Denisovo nábřeží č. p. 920/12, 301 00 Plzeň – Východní Předměstí
IČ:	25220683
Zápis v OR:	Krajský soud Plzeň, oddíl B, vložka 710
Telefon:	+420378031120
Fax:	+420377320493
E-mail:	pmdp@pmdp.cz
Bankovní spojení:	Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu:	117433803/0300
Osoba oprávněná jednat jménem Zadavatele:	Mgr. Michal Kraus, MSc předseda představenstva
Kontaktní osoba:	v záležitostech obchodních: Ing. Zdeněk Karhan, vedoucí oddělení obchodu a MTZ tel: +420 724 602 795 Fax: +420 378 038 501 kathan@pmdp.cz ; v záležitostech technických: Zbyněk Proška, projektový manažer úseku Plzeňská karta tel: +420 378 037 310 mobil: +420 606 795 741 proska@pmdp.cz

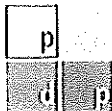
1.2. Postavení Zadavatele

Zadavatel je sektorovým Zadavatelem ve smyslu ustanovení § 2, odstavce 6 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, vykonávající činnost související s poskytováním a provozováním dopravní sítě (městské hromadné dopravy) na území města Plzně a jeho příměstských oblastí.

Denisovo nábřeží 920/12
301 00 Plzeň – Východní Předměstí
Tel: +420 378 031 120, Fax: +420 377 320 493
e-mail: pmdp@pmdp.cz
web: www.pmdp.cz
IČO: 25220683, DIČ: CZ25220683

Bankovní spojení:
Československá obchodní banka, a.s.
Č.ú.: 117433803 / 0300
Zapsáno v obchodním rejstříku
vedeném Krajským soudem v Plzni,
oddíl B, vložka 710, zápis 01.05.1998





2. Předmět Interní zakázky

- 2.1. Předmětem této Interní zakázky je výroba a dodávka bezkontaktních čipových karet (dále také jen „Zboží“) dle Technické specifikace, která je uvedena v Příloze č. 1 a Grafického návrhu, který je Přílohou č. 2 (CD Nosič) této Zadávací dokumentace v letech 2015 - 2016.
- 2.2. Dodávka Zboží bude realizována na základě písemné Rámcové kupní smlouvy (dále též jen „Smlouva“) a Dílčích kupních smluv (Objednávek). Rámcová kupní smlouva tvoří Přílohu č. 3 této Zadávací dokumentace.
- 2.3. Rámcová kupní smlouva je smlouvou rámcovou ve smyslu občanského zákoníku (nejedná se tedy o rámcovou smlouvu dle zákona o zadávání veřejných zakázek), na jejímž základě budou následně uzavírány dílčí kupní smlouvy (objednávky). Veškeré dodací podmínky, ceny, záruky, vzájemná práva a závazky, splatnosti apod. budou upraveny v Rámcové kupní smlouvě. Dílčí kupní smlouvy budou následně upravovat pouze počet kusů bezkontaktních čipových karet, jejich specifikaci a termín dodání dle ustanovení č. 4 Rámcové kupní smlouvy. Dílčí kupní smlouvy budou uzavírány na písemnou výzvu (nejedná se o jednací řízení bez uveřejnění) zadavatele dle jeho aktuálních potřeb v roce 2015 s možností prodloužení do r. 2016.
- 2.4. Předpokládané množství odebraných karet v jednom roce je cca 50.000 ks. V případě prodloužení smlouvy o další rok bude předpokládané celkové množství odebraných karet činit 100.000 ks.
- 2.5. Zadavatel má právo objednat a odebrat bezkontaktní čipové karty dle své potřeby. Zadavatel je oprávněn neobjednat a neodebrat od Dodavatele žádnou bezkontaktní čipovou kartu, a to bez jakéhokoliv nároku Dodavatele na náhradu škody, ušlý zisk či jakékoliv sankce a bez práva Dodavatele odstoupit od rámcové kupní smlouvy. Bezkontaktní čipové karty, které Zadavatel dle smlouvy objedná (a které budou předmětem dílčí kupní smlouvy), bude Zadavatel povinen odebrat a zaplatit.

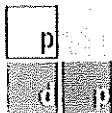
3. Doba plnění Interní zakázky

Interní zakázka bude plněna na základě Rámcové kupní smlouvy uzavřené na dobu určitou do 31.12.2015 s možností jejího prodloužení o 1 rok.

4. Místo plnění Interní zakázky

Místem plnění Interní zakázky je sídlo zadavatele, tj. Plzeň, Východní Předměstí, Denisovo nábř. 920/12, PSČ: 301 00, event. jeho další provozovny.





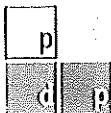
5. Požadavky na kvalifikaci

5.1. Prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč splní požadavky Zadavatele na prokázání základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou za Uchazeče jednat, že:

- a) Uchazeč nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílíctví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem Uchazeče či členem statutárního orgánu Uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí Uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání Uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem Uchazeče či členem statutárního orgánu Uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí Uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) není v likvidaci,





- f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště Uchazeče,
- g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště Uchazeče,
- h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště Uchazeče,
- i) nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud Uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost Uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) mu nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

5.2. Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů

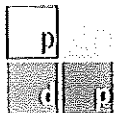
Uchazeč prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu Interní zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

5.3. Prokázání technických kvalifikačních předpokladů

Technické kvalifikační předpoklady prokáže Uchazeč, který předloží čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou za Uchazeče jednat, že v posledních třech letech předcházejících vyhlášení tohoto zadávacího řízení realizoval dodávku Zboží obdobného charakteru v objemu odpovídajícím alespoň 2/3 objemu této zakázky s uvedením:

- a) identifikace objednatele
- b) označení dodávky (specifikaci předmětu plnění),
- c) finanční objem dodávky,
- d) dobu plnění (ve formě měsíc/rok).



Za účelem možnosti ověření informace je Uchazeč povinen předložit telefonický a emailový (popř. jiný vhodný) kontakt na oprávněného zástupce objednatele, který umožní Zadavateli kontrolu předložených údajů.

5.4. Prokázání ekonomických kvalifikačních předpokladů

Uchazeč předloží čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit Interní zakázku.

5.5. Pravost a stáří dokladů

Uchazeč předloží kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel je oprávněn před uzavřením Rámcové kupní smlouvy požadovat po Uchazeči, se kterým má být uzavřena Rámcová kupní smlouva, předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Takový Uchazeč je pak originály dokladů povinen Zadavateli předložit. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 6.1. Nabídková cena bude stanovena částkou v českých korunách bez DPH za 1 ks bezkontaktní čipové karty jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná a bude zahrnovat veškeré náklady, včetně výroby, dodávky a dopravy do místa určení, spojené s plněním předmětu Interní zakázky po celou dobu realizace Interní zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

7. Způsob hodnocení nabídek

- 7.1. Základním (jediným) kritériem hodnocení je **nejnižší nabídková cena** dle bodu 6.1. této Zadávací dokumentace.
- 7.2. Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako nejvhodnější bude hodnotící komisí hodnocena nabídka, ve které je uvedena nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

8. Obchodní podmínky

Závazné obchodní podmínky Zadavatel stanovuje v závazném návrhu Rámcové kupní smlouvy, která je Přílohou č. 3 této Zadávací dokumentace a Všeobecnými obchodními podmínkami Zadavatele, které jsou Přílohou č. 4 této Zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen tento závazný návrh Rámcové kupní smlouvy a Všeobecné obchodní podmínky Zadavatele akceptovat. V Rámcové kupní smlouvě doplní Uchazeč následující texty: {Doplň Uchazeč}



9. Dodatečné informace k Zadávací dokumentaci

- 9.1. Uchazeči mohou požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Dodatečné dotazy na předmět zadávacího řízení na Interní zakázku nebo jeho organizaci ze strany Uchazečů musí být Zadavateli zaslány písemně kontaktní osobě určené Zadavatelem v těchto zadávacích podmínkách.
- 9.2. Kontaktní osoba pro komunikaci s Uchazeči ve věci této Interní zakázky:
- Zbyněk Proška, projektový manažer úseku Plzeňská karta
tel: +420 378 037 477
mobil: +420 606795741
proska@pmdp.cz
- 9.3. Dotaz zasláný v elektronické formě (e-mailem) na adresu proska@pmdp.cz (vždy zasláný v kopii na adresu nykles@pmdp.cz) musí Uchazeč do tří (3) pracovních dnů po jeho doručení Zadavateli (resp. určené kontaktní osobě) doručit též v listinné formě. Lhůta pro odpověď Zadavatele počíná běžet dnem doručení listinné formy dotazu.
- 9.4. Zadavatel přijme dodatečné dotazy Uchazečů pouze v případě, pokud mu budou zaslány nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 9.5. Zadavatel potvrdí příjem dotazu Uchazeči a poskytne dodatečné informace nejpozději do čtyř (4) pracovních dnů po obdržení příslušného dotazu. Dodatečné informace, včetně přesného znění dotazu, poskytne Zadavatel i všem ostatním Uchazečům, kterým byla poskytnuta Zadávací dokumentace na Interní zakázku.

10. Způsob zpracování a forma Nabídky

- 10.1. Uchazeč zpracuje Nabídku v písemné formě, v českém jazyce, v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v oznámení zadávacího řízení, v této Zadávací dokumentaci a přílohách Zadávací dokumentace.
- 10.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.
- 10.3. Nabídka včetně veškerých dokumentů bude zpracována ve třech vyhotoveních, tj. v jednom originálu, jedné kopii a v jednu elektronickém vyhotovení na datovém nosiči. Originál Nabídky musí být na titulní stránce v pravém horním rohu označen „ORIGINAL“. Kopie Nabídky musí obsahovat na titulní straně v pravém horním rohu označení „KOPIE“.
- 10.4. Originál i kopie Nabídky bude zabezpečen proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy, tj. např. provázané šňůrkou s přelepením volných konců a opatřené na přelepu razítkem. V případě podání Nabídky v kroužkovém pořadači či podobném technickém provedení musí být tato zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy, ovšem opět tak, aby bylo možné jednotlivé listy při listování Nabídkou bezproblémově obracet.



- 10.5. Všechny listy Originálu i kopie Nabídky budou ve spodním okraji listiny očíslovány nepřerušenu vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 na straně Obsahu (např. ručně psané). Pro účely tohoto číslování se nepočítá titulní strana Nabídky ani listy Oddělovačů. Vkládá-li Uchazeč do Nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, Uchazeč zřetelně odlišně očíslovuje i tyto všechny strany znovu, v rámci nepřerušené číselné řady.
- 10.6. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis Uchazeče, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za Uchazeče. Pokud za Uchazeče jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za Uchazeče, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 10.7. Nabídku podá Uchazeč v předepsaném počtu vyhotovení v jedné neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce či jiném obalu, označeném podle níže uvedeného vzoru:

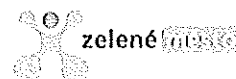
[Poštovní adresa Uchazeče]

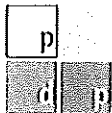
**„Dodávka bezkontaktních čipových karet“
Neotevírat před termínem otevírání obálek!**

[Poštovní adresa místa pro předání Nabídek]

10.8. Nabídka musí obsahovat:

- 1) Krycí list obsahující údaje:
název Interní zakázky, základní identifikační údaje Zadavatele a Uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nabídkovou cenu, datum a podpis osoby oprávněné za Uchazeče jednat (příloha č. 5).
- 2) Cenovou nabídku, která bude obsahovat:
 - a) cenu stanovenou částkou v českých korunách bez DPH za 1 ks bezkontaktní čipové karty dle bodu 6.1. Zadávací dokumentace
 - b) závazný termín dodání od data objednání (vždy do maximálního množství 10.000 ks karet. (Termín dodávky množství, které přesáhne počet 10.000 ks karet, bude řešen individuálně).
- 3) Doklady, jimiž Uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních požadavků (vzory čestných prohlášení obsahuje příloha č. 6).
- 4) Osobou oprávněnou podepsaný návrh Rámcové kupní smlouvy (příloha č. 3).





11. Ostatní informace

11.1. Lhůta, způsob a místo pro podání nabídky

Nabídky je možno podávat poštou nebo předat osobně na adresu Zadavatele: Plzeňské městské dopravní podniky, a.s., Denisovo nábřeží 920/12, Plzeň, v sekretariátu předsedy představenstva č. dv. 32, ve 3. patře, v Po – Pá, od 8:00 do 14:00 hodin, nejpozději však do konce lhůty pro podávání Nabídek, což je dne **13. 2. 2015 v 8:00 hodin (Lhůta)**.

11.2. Termín a místo otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční dne **13. 2. 2015 od 9:00 hodin** na adrese Plzeňské městské dopravní podniky, a.s., Denisovo nábřeží č. p. 920/12, Plzeň, v zasedací místnosti ve 4. patře budovy.

12. Jistota

12.1. Zadavatel požaduje na zajištění povinností Uchazeče v tomto zadávacím řízení poskytnutí jistoty ve výši **50.000,- Kč** (slovy: padesát tisíc korun českých).

Uchazeč je oprávněn poskytnout jistotu:

- a) složením příslušné peněžní částky na účet Zadavatele vedený u ČSOB, a.s., č. účtu 117433803/0300, variabilní symbol 324300,
- b) formou bankovní záruky, tzn. originálu listiny vystavené bankou, znějící na částku požadovanou Zadavatelem, předložené jako součást Nabídky nejpozději do konce lhůty k podání Nabídky, platné a účinné po celou dobu zadávací lhůty.
Uchazeč je oprávněn (nikoliv povinen) k nabídce pevně připojit pouze kopii bankovní záruky a originál bankovní záruky přiložit jako volnou (pevně nespojenou) přílohu nabídky. V takovém případě bude originál bankovní záruky zajištěn proti poškození (např. vložením do ochranné folie). Neúspěšným Uchazečům bude originál bankovní záruky v souladu se zákonem vrácen. Toto opatření je přijato proto, aby v případě vrácení bankovních záruk nedocházelo k zásahu do nabídky Uchazeče.

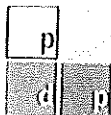
12.2. Doklad o poskytnutí jistoty je povinnou součástí nabídky.

12.3. Jistota bude vítěznému Uchazeči vrácena ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne uzavření smlouvy.

12.4. Ostatním Uchazečům bude jistota vrácena ve lhůtě 10 pracovních dnů ode dne rozhodnutí Zadavatele o výsledku tohoto zadávacího řízení.

12.5. Poskytnutá jistota případně Zadavateli v případě, kdy Uchazeč v rozporu se zadávacími podmínkami zruší nebo bez souhlasu Zadavatele změní nabídku nebo odmítne-li vybraný Uchazeč uzavřít se Zadavatelem smlouvu, a to v termínu do 1 kalendářního měsíce od vyhlášení





vítěze výběrového řízení. Poskytnutá jistota může též propadnout Zadavateli na základě jeho rozhodnutí v případě, kdy Uchazeč neposkytne součinnost potřebnou k uzavření smlouvy, toto rozhodnutí však Zadavatel příslušnému Uchazeči řádně odůvodní.

13. Zadávací lhůta

Uchazeči jsou svými Nabídkami vázáni do **30. 4. 2015**.

14. Práva Zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit Interní zakázku nejpozději do uzavření Rámcové kupní smlouvy.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky Uchazečem.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet Uchazečům podané nabídky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu nákladů, které Uchazeč vynaloží na účast v soutěži na Interní zakázku.


15. Přílohy

Přílohy Zadávací dokumentace jsou její nedílnou součástí.

- Příloha č. 1 Technická specifikace bezkontaktní čipové karty
- Příloha č. 2 Grafický návrh bezkontaktní čipové karty - CD
- Příloha č. 3 Rámcová kupní smlouva
- Příloha č. 4 Všeobecné obchodní podmínky Zadavatele
- Příloha č. 5 Krycí list
- Příloha č. 6 Vzory čestných prohlášení

V Plzni

20 -01- 2015


.....
Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.,
zastoupená Mgr. Michalem Krausem, MSc,
předsedou představenstva



DODÁVKA BEZKONTAKTNÍCH ČIPOVÝCH KARET

CENOVÁ NABÍDKA

Pro dodávku až 100.000 ks bezkontaktních čipových karet Mifare Desfire EV1 8 kB dle přiložené technické specifikace s potiskem 4/4 ofset, CMYK, lesklá overlay vhodná pro optickou personalizaci termoprintem včetně grafické korektury, balení a přepravy na určené místo v Plzni.

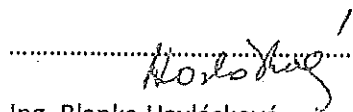
Cena je stanovena jako konečná za 1 kus karty bez DPH a za 1 kus včetně DPH.

Jednotlivé dodávky budou odebírány dle ZD maximálně v dávkách do 10.000 ks bezkontaktních karet dle harmonogramu po dobu 1 roku až 2 let (předpoklad je 50.000 ks bezkontaktních karet ročně až 100.000 ks za dva roky), při odběrech ve větších dávkách dle individuální dohody. Morpho bude respektovat harmonogram dodávek , který si klient - PMDP určí.

Součástí nabídkové tabulky je i závazný termín dodání dávky karet pro množství v jedné dodávce do 10.000 ks, větší dávky budou dodávány na základě vzájemné individuální dohody předem.

Množství /ks	Cena za 1 kus V Kč bez DPH	Cena za 1 kus V Kč včetně DPH	Závazný termín dodání ode dne schválení finální grafické korektury
50.000 až 100.000			
V jednotlivých dávkách do 10.000 ks	24,90	30,13	10 pracovních dní
V jednotlivých dávkách nad 10.000 ks	24,90	30,13	Dle individuální dohody s PMDP

V Ostravě dne 10.2.2015



Ing. Blanka Havlásková
Jednatelka společnosti Morpho Cards Czech, s.r.o.