
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní sektorové veřejné zakázce na dodávky s názvem:

„Dodávka a instalace vybavení interiérů – vozovna Slovany“

*zadávané v souladu s ust. § 56 a § 151 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)*

v otevřeném zadávacím řízení

(dále též jen „Veřejná zakázka“)

ZADAVATEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.

IČO: 25220683

*se sídlem Denisovo nábřeží 920/12
PSČ: 301 00 Plzeň - Východní Předměstí*

(dále jen „Zadavatel“)

OBSAH

1. INFORMACE O ZADAVATELI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2.1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY DLE CPV.....	8
2.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	8
2.3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
2.4. OBCHODNÍ PODMÍNKY	9
2.5. OZNAČENÍ OSOBY, KTERÁ VYPRACOVALA ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	9
3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI	10
3.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST.....	10
3.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST	11
3.3. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE.....	11
3.4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE	12
3.5. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE.....	15
4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NA BÍDKOVÉ CENY	16
5. HODNOCENÍ NABÍDEK	17
6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY DODAVATELE	21
7. PODDODÁVKY	23
8. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	23
9. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	25

1. INFORMACE O ZADAVATELI VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Zadavatel:	Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
Sídlo	Denisovo nábřeží 920/12, Východní Předměstí, 301 00 Plzeň
IČO:	25220683
Zápis v OR:	Krajský soud Plzeň, oddíl B, vložka 710
Zastoupené	Mgr. Romanem Zarzyckým, předsedou představenstva
Telefon:	+420 378031120
E-mail:	pmdp@pmdp.cz
Bankovní spojení:	Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu:	117433803/0300
Kontaktní osoba za zadavatele:	Zdeňka Kodýtková administrátor veřejných zakázek email: kodytkova@pmdp.cz
Údaj o přístupu k zadávací dokumentaci:	Tato zadávací dokumentace je jako celek v plném rozsahu včetně všech příloh uveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.pmdp.cz/

Tato veřejná zakázka je zadávána zadavatelem veřejné zakázky (dále též „Zadavatel“) na základě zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „ZZVZ“).

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na dodávky podle ust. § 14 odst. 1 ZZVZ a bude zadána v otevřeném nadlimitním zadávacím řízení. Veřejný zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku jako sektorovou veřejnou zakázku při výkonu relevantní činnosti podle ust. § 151 odst. 1 ZZVZ.

Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen při zpracování své nabídky respektovat a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a může být důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti v zadávacím řízení.

Přílohy zadávací dokumentace jsou její nedílnou součástí. Zadávací dokumentace je zpracována v českém jazyce, komunikačním jazykem zadávacího řízení je jazyk český.

Je-li v zadávací dokumentaci nebo v jejích přílohách odkazováno na certifikáty, normy nebo technické dokumenty, je dodavatelům umožněno nabídnout rovnocenné řešení. Je-li v zadávací dokumentaci nebo přílohách odkazováno na konkrétní výrobky, jelikož stanovení technických podmínek nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné, platí ve smyslu ust. § 89 odst. 6 ZZVZ, že dodavatel může nabídnout rovnocenné řešení.

Dodavatel je oprávněn po Zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace dle ust. § 98 ZZVZ. **V takovém případě dodavatel doručí písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace Zadavateli prostřednictvím profilu Zadavatele, přičemž žádost musí být Zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ.** Pokud dodavatel o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez obdržené žádosti. Vysvětlení včetně případně souvisejících dokumentů, uveřejní Zadavatel na svém profilu nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

V písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele a specifikace dotazů, jejichž vysvětlení dodavatel požaduje.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem této veřejné zakázky je dodávka vybavení interiérů Zadavatele kancelářským, sedacím nábytkem a dalším vybavením (např. obklady stěn, radiátorů, kuchyňských linek, vestavných elektrospotřebičů, osvětlení, jež je součástí kuchyňský linek nebo nábytku, dále atypického nábytku, dílenských skříněk, regálů, polic apod.), souhrnně dále také jen „**Interiérové vybavení a/nebo Nábytek**“, a to včetně dopravy do místa plnění, jeho rozmístění, instalace, sestavení, montáže a závěrečného úklidu místa plnění.

Dodané Interiérové vybavení musí být vybraným dodavatelem dodáno jako zcela nové, v 1. jakosti provedení, plně funkční, kompletní a musí splňovat veškeré podmínky stanovené platnými právními předpisy, technickými normami a zadávacími podmínkami, tzn. zejména touto zadávací dokumentací, jejími přílohami a smluvní dokumentací. Dodané Interiérové vybavení musí splňovat veškeré technické parametry, které jsou stanoveny Zadavatelem jako minimální, aby bylo umožněno jeho plné využití.

Bližší specifikace a rozpis Interiérového vybavení jsou uvedeny v těchto přílohách Zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 – Specifikace interiérového vybavení obsahuje níže uvedené soubory:

Soubor 1-001 - Základní technické parametry – tato příloha obsahuje popis jednotlivých prostor, prvků Interiérového vybavení včetně vizualizace. Zadavatel v této příloze uvádí minimální požadavky, jejichž řešení je předpokládáno pro určené místnosti a prostory jednotlivých objektů areálu vozovny Slovany, a to z hlediska materiálového, tvarového a předpokládaného barevného provedení, rozmístění vybavení apod.

Soubor 1-002 – Specifikace jednotlivých položek interiéru - obsahuje předpokládané odebrané počty kusů zařízení a dodávek, předpokládané rozmístění jednotlivých prvků v objektech včetně podlaží a minimální technické požadavky, jakož i základní popis požadavků s předpokládaným množstvím druhů a kusů Nábytku.

Příloha č. 2 – Dokumentace řešení interiérů obsahuje níže uvedené soubory:

Soubor 2-001 PD objektů – příloha obsahuje projektovou dokumentaci jednotlivých objektů.

Soubor 2-002 Rozmístění nábytku - Zadavatel v této příloze uvádí předpokládané rozmístění jednotlivých prvků v objektech, a to v grafické části výkresové dokumentace.

Požadavky Zadavatele na finální rozmístění Nábytku pak bude předáno vybranému dodavateli, a to v souvislosti s objednáním konkrétního Nábytku Zadavatelem na základě dílčích výzev (objednávek).

Soubor 2-003 – Výkresová dokumentace – obsahuje výkresovou dokumentaci atypového vybavení a jiných prvků.

Interiérové vybavení je navrženo převážně jako typové.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že předmětem plnění veřejné zakázky je rovněž dodání atypového Nábytku. Atypovým Nábytkem se rozumí zejména: kuchyňská linka, barové pulty v kuchyňkách, recepční pult, obklady stěn a radiátorů, některé kusy nábytku v kancelářích, skříňové sestavy na chodbách apod.

Zadavatel uzavře Rámcovou kupní smlouvu s jedním (1) vybraným dodavatelem na plnění této veřejné zakázky.

Zadavatelem uvedené celkové počty Nábytku uvedené v Příloze č. 1 (Soubor 1-002 – Specifikace jednotlivých položek interiéru) této Zadávací dokumentace stanoví předpokládané množství Nábytku (kusů a druhů) odebraného Zadavatelem a slouží především pro účely hodnocení nabídek podaných v rámci tohoto zadávacího řízení na veřejnou zakázku.

V průběhu realizace plnění se odběr počtu kusů a druhů Nábytku může měnit na základě aktuálních potřeb Zadavatele.

Zadavatel bude poptávat (závazně objednávat) konkrétní dodávky Interiérového vybavení na základě dílčích písemných Výzev od vybraného dodavatele, tedy bez obnovení soutěže. Způsob zadávání dodávek dle Výzev je blíže vymezen v Příloze č. 3 v Závazném návrhu Rámcové kupní smlouvy.

Zadavatel negarantuje odebrání veškerého množství druhů a kusů Nábytku, které je uvedeno v této zadávací dokumentaci, zejména v jejích přílohách. Zadavatel však může dodavatelům zaručit, že předpokládaný počet druhů a kusů Nábytku byl Zadavatelem stanoven pečlivě a Zadavatel předpokládá, že většinu specifikovaného Nábytku, jak typového, tak netypového od vybraného dodavatele odebere. Zadavatel předpokládá, že některých druhů Nábytku odebere více kusů, u jiných druhů Nábytku může odebrat méně kusů, a to dle konkrétní potřeby Zadavatele.

2.1 Podmínky předmětu plnění veřejné zakázky vybraným dodavatelem:

1. Pro všechny atypové kusy a soubory Nábytku bude ze strany vybraného dodavatele Zadavateli před započítáním výroby jednotlivých prvků předložen návrh řešení vč. popisu uvažovaného materiálového řešení, barevnosti detailů a dalších použitých prvků vč. výrobní dokumentace a statického návrhu, dále požárního posouzení, pokud toto bude zapotřebí.
2. Před zahájením plnění/výroby provede vybraný dodavatel potřebné zaměření místností, v nichž má být Nábytek umístěn a to zejména s ohledem na případné nerovnosti a nepravidelnosti povrchů místností; Zadavatel nebude vyžadovat zaměření místností u všech druhů Nábytku; uvedené bude platit zejména pro atypické druhy Nábytku;
3. Povinností vybraného dodavatele bude předložit Zadavateli při zaměřování místnosti/místností nebo na písemnou výzvu Zadavatele vzorky barev a dezénů k odsouhlasení Zadavatelem. V případě, že nedojde ke schválení navrženého Interiérového vybavení, dekorů Zadavatelem, je vybraný dodavatel povinen nabídnout Zadavateli alespoň dvě (2) další ekvivalentní řešení a to **nejpozději ve lhůtě 3 pracovních dní**, ode dne, kdy Objednatel neschválí původní řešení nabízené Dodavatelem, přičemž Zadavatel jedno z řešení následně vybere a vybrané řešení bude vybraným dodavatelem realizováno. Do interiéru bude umístěno Interiérové vybavení jen na základě odsouhlaseného zadání Zadavatele.

4. Vybraný dodavatel není oprávněn zahájit plnění/výrobu/dodávku jakéhokoli Nábytku a instalaci a montáž dříve, než Zadavatel písemně schválí řešení navržené vybraným dodavatelem. V případě porušení této povinnosti vybraným dodavatelem odpovídá za všechna rizika, vzniklé škody apod. spojená s porušením této povinnosti výhradně vybraný dodavatel. Zadavatel v tomto případě nehradí dodavateli žádné finanční kompenzace.

2.3 Součástí plnění této veřejné zakázky je dále následující plnění:

1. Doprava Interiérového vybavení do místa plnění, kterou se zejména rozumí dodání Interiérového vybavení do místa plnění, rozbalení zboží, finální kontrolu kvality zboží, umístění zboží do příslušného patra, jeho rozmístění do příslušných místností v rámci jednotlivých objektů dle požadavků a pokynů Zadavatele.
2. Instalace Interiérového vybavení, kterým se rozumí zejména usazení, sestavení, případně další nutné úpravy a napojení na zdroje (zejména připojení k elektrickým rozvodům, připojení na vodu, odpady, provedení ostatních dodávek a prací s ohledem na předmět plnění) tak, aby veškeré Interiérové vybavení mohlo být uvedeno ihned do provozu, přičemž uvedením do provozu se rozumí seřízení, ověření funkčnosti a dalších potřebných úkonů nutných pro způsobilé užívání předmětného Interiérového vybavení.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že veškeré instalace mohou být prováděny pouze v pracovních dnech v době od 8.00 hod do 16.00 hod., nebude-li mezi Zadavatelem a vybraným dodavatelem písemně sjednáno jinak.

Veškeré konstrukce a zařízení novostavby, které by mohly být při realizaci zakázky vybraným dodavatelem poškozeny nebo znečištěny, je nutno opatřit vhodným a účinným zajištěním (např. ochrannou fólií), přičemž po dokončení realizace veřejné zakázky musí být tyto vybraným dodavatelem odstraněny a veškerý odpad musí být odvezen a zlikvidován v souladu s platnými právními předpisy.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel bude povinen koordinovat dodávky Interiérového vybavení a veškeré činnosti s třetími subjekty, které realizují paralelně stavbu/dostavbu jednotlivých objektů, v nichž má být umístěno Interiérové vybavení. Vybraný dodavatel bude povinen respektovat, že realizaci stavebních prací Zadavatel upřednostňuje a bude povinen tomu přizpůsobit plnění této veřejné zakázky.

3. Součástí plnění veřejné zakázky bude rovněž provedení úklidu místa plnění – tzn. provedení řádného úklidu všech místností dotčených dodáním, montáží a instalací Interiérového vybavení včetně zajištění odvozu a likvidace všech obalů a dalších materiálů, které budou vyrobeny ze snadno recyklovatelného materiálu nebo materiálu z obnovitelných zdrojů. Ekologická likvidace obalového materiálu, v němž bylo interiérové vybavení dodáno, bude probíhat v souladu se zákonem č. 477/2001 Sb., o obalech, v účinném znění, pokud tomu nebrání závazná ustanovení jiných právních předpisů.

Po celou dobu plnění zakázky je povinností dodavatele udržovat pořádek v místě plnění.

Vybraný dodavatel je povinen řídit se při plnění veřejné zakázky příslušnými předpisy a je rovněž vázán odůvodněnými pokyny Zadavatele, které mu budou zadávány v průběhu plnění veřejné zakázky.

Vyhrazená práva zadavatele (vyhrazené změny závazku)

Zadavatel si v souladu s ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku spočívající v následujícím:

- a) v právu Zadavatele posunout termín dodávek Interiérového vybavení v závislosti na ukončení zadávacího řízení; dále v závislosti na dokončení stavebních prací probíhajících v předmětných prostorách Zadavatele; Zadavatel s ohledem na realizaci stavebních prací ve vozovně Slovany stanovil v této Zadávací dokumentaci pouze předpokládané termíny dodávek Interiérového vybavení;

Zadavatel upozorňuje, že termíny plnění jednotlivých dodávek Interiérového vybavení jsou uvedeny v Rámcové kupní smlouvě a budou specifikovány v dílčích Výzvách; Zadavatel si vyhrazuje úpravu a posun termínů v závislosti na dokončení stavebních prací díla rekonstrukce vozovny Slovany, dále na předložení a schválení předložených vzorků barev, vzorkování druhů Nábytku a souvisejících dodávek, dezénů, materiálů, fragmentů jednotlivých prvků, povrchových úprav, barevnosti ze strany vybraného dodavatele a jejich schválení Zadavatelem; schválení bude podléhat písemnému schválení na straně Zadavatele a jeho časové kapacitě;

- b) v prodloužení doby plnění vybraného dodavatele o dobu, po kterou trvá překážka, bránící vybranému dodavateli v řádném plnění smlouvy. Tato překážka může spočívat zejména (i) na straně třetích osob, kdy je plnění dodavatele na jednání těchto osob závislé a je jimi podmíněno, přičemž dodavatel jedná s náležitou péčí nemohl vzniku překážky na straně třetích osob zabránit; (ii) ve vzniku mimořádných nepředvídatelných a neodvratitelných okolností, ohledně kterých nebylo možno rozumně očekávat, že by s nimi strany počítaly v době uzavření smlouvy, a kterými jsou zejména živelné pohromy, epidemie či závažné společenské události (vis maior);
- c) Zadavatelem uvedené množství Interiérového vybavení v přílohách Zadávací dokumentace stanoví dodavatelům pouze předpokládané množství Interiérového vybavení odebraného Zadavatelem a slouží především pro účely nacenění a vyhodnocení veřejné zakázky.

V průběhu realizace plnění se odběr počtu kusů Interiérového vybavení může měnit na základě aktuálních potřeb a požadavků Zadavatele.

- d) v právu Zadavatele v průběhu realizace plnění veřejné zakázky upřesňovat požadavky na rozměry, materiály, barevnost a jiné uspořádání Interiérového vybavení, jakož i povrchy a řešení, než které bylo navrženo a tvoří přílohy této Zadávací dokumentace.

Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel zadává veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného zadávání. Sociálně a environmentálně odpovědného zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Odpovědné veřejné zadávání spočívá v následujícím:

- 1) Zadavatel od vybraného dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.
- 2) U veškerých dodávaných výrobků a materiálů je nutno dodržet související platnou legislativu (zákony, vyhlášky, nařízení vlády), normové hodnoty a splnit závazná stanoviska dotčených orgánů státní správy související s výrobkem či materiálem a jeho návazností na okolní konstrukce či provoz.
- 3) Vybraný dodavatel je povinen zajistit veškeré příslušné certifikáty, atesty, prohlášení o shodě k výrobkům, které tvoří předmět veřejné zakázky.
- 4) Vybraný dodavatel je povinen v souvislosti s úklidem objektů a místností dotčených instalací Interiérového vybavení zajistit odvoz a likvidaci veškerých obalů a dalších materiálů, které musí být vyrobeny ze snadno recyklovatelných materiálů nebo materiálů z obnovitelných zdrojů. Vybraný dodavatel je povinen provést likvidaci v souladu s platnými právními předpisy, přičemž ekologická likvidace obalového materiálu, ve kterém bylo vybavení dodáno, musí být provedena v souladu s platnými právními předpisy, zejména v souladu se zák. č. 477/2001 o obalech a změně některých zákonů (zákon o obalech), ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zák. č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů.

2.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

Popis:	CPV:
Nábytek	39100000-3
Různý nábytek a vybavení	39150000-8
Různý nábytek	39151000-5
Kancelářský nábytek	39130000-2
Sedadla, židle a související výrobky a jejich díly	39110000-6
Stoly, skříně, psací stoly a knihovny	39120000-9
Police	39141100-3

2.2. Předpokládaná hodnota ve veřejné zakázce

Celková předpokládaná hodnota ve veřejné zakázce činí: 18.700.000,-Kč bez DPH.

2.3. Doba a místo plnění ve veřejné zakázce

Doba plnění	<p>Předpokládaná doba uzavření Rámcové kupní smlouvy na plnění veřejné zakázky s vybraným dodavatelem - bez zbytečného odkladu po ukončení zadávacího řízení.</p> <p>Plnění dílčích dodávek Interiérového vybavení bude realizováno vždy na základě písemné Výzvy (objednávky) vystavené Zadavatelem a doručené vybranému dodavateli – viz. čl. 3 Rámcové kupní smlouvy, která tvoří Přílohu č. 3 této Zadávací dokumentace.</p>
--------------------	--

Zadavatel níže stanoví předběžné termíny dodávek, přičemž Zadavatel nemůže stanovit přesné termíny zahájení plnění (instalace a montáže Nábytku), neboť to je vázáno zejména na ukončení zadávacího řízení a na dokončení stavby vozovny Slovany. Zadavatel si z uvedených důvodů vyhrazuje právo posunout/odložit zahájení dodávek Interiérového vybavení, jejich instalaci a montáže.

Termíny plnění dodávek Interiérového vybavení vybraným dodavatelem budou stanoveny v jednotlivých výzvách (objednávkách) a to tak, že termín dodání Interiérového vybavení vybraným dodavatelem včetně splnění souvisejících služeb bude činit minimálně 8 týdnů od doručení písemné výzvy vybranému dodavateli u typového nábytku a minimálně 10 týdnů od doručení písemné výzvy vybranému dodavateli u atypového nábytku.

Zadavatel tedy předpokládá plnění dle Rámcové kupní smlouvy v následujících termínech roku 2022 – 2023:

Objekt OUT - předpoklad zahájení plnění: srpen 2022;

Objekt VST - říjen 2022;

Objekt PAB - předpoklad zahájení plnění: listopad 2022 – předpoklad dokončení květen/2023; V případě objektu PAB Zadavatel zřejmě objedná nejobtímější část dodávky Interiérového vybavení do kancelářských prostor budovy.

Místo plnění	Místem plnění veřejné zakázky je areál vozovny Slovany, Slovanská alej 35, Plzeň.
Prohlídka místa plnění	Zadavatel nerealizuje prohlídku místa plnění veřejné zakázky, neboť předmětem zakázky jsou dodávky vybavení do budovy, která je v současné době předmětem výstavby.

2.4. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky, které nejsou výslovně uvedeny v textu Zadávací dokumentace, jsou stanoveny v závazném návrhu Rámcové kupní smlouvy, která je součástí této Zadávací dokumentace jako její **Příloha č. 3**. Dodavatel není v rámci návrhu smlouvy oprávněn provádět žádné úpravy nebo změny oproti vzoru smlouvy s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato Zadávací dokumentace nebo smlouva předpokládá (údaje určené k doplnění ze strany dodavatele jsou označeny **[DOPLNÍ DODAVATEL]**). Návrh smlouvy vkládaný dodavateli do jejich nabídek nemusí být podepsán.

2.5. Označení osoby, která vypracovala část zadávací dokumentace

Zadavatel v souladu s ust. § 36 odst. 4 ZZVZ uvádí části zadávací dokumentace, které zpracovaly osoby odlišné od Zadavatele:

Seznam subjektů odlišných od zadavatele, které zpracovaly části zadávací dokumentace

<p>METROPROJEKT Praha a.s., IČO: 45271895, se sídlem Argentinská 1621/36, 170 00 Praha 7</p> <p>ARBYD CZ s.r.o., IČO: 01760190, se sídlem č.p. 388, 330 17 Chotíkov</p>	<p>-projektová dokumentace stavby, povrchové úpravy interiérů, materiálová skladba pohledů,</p> <p>-výkresy atypových prvků Nábytku</p>
---	---

3. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění způsobilosti a kvalifikace, jsou podstatnou náležitostí nabídky dodavatelů v této veřejné zakázce.

3.1. Základní způsobilost

3.1.1. Dodavatel je povinen prokázat, že splňuje základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ.

Způsobilým není dodavatel, který:

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- je v likvidaci (ust. § 187 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (ust. § 136 zák. č. 182/2006, o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zák. č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je-li **dodavatelem právnická osoba**, musí podmínku podle čl. 3.1, odst. 3.1.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu této právnické osoby. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 3.1, odst. 3.1.1 písm. a) splňovat:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 3.1 odst. 3.1.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 3.1 odst. 3.1.1 písm. a) splňovat:
 - právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu této právnické osoby. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku v čl. 3.1 odst. 3.1.1. písm. a) splňovat (i) tato právnická osoba, (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a
 - vedoucí pobočky závodu.

3.1.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k 3.1.1 písm. a) [§ 75 odst. 1 písm. a) ZZVZ],
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k 3.1.1 písm. b) [§ 75 odst. 1 písm. b) ZZVZ],
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani [§ 75 odst. 1 písm. c) ZZVZ],
- d) písemného čestného prohlášení, ve vztahu k 3.1.1 písm. c) [§ 75 odst. 1 písm. d) ZZVZ];
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k 3.1.1 písm. d) [§ 75 odst. 1 písm. e) ZZVZ],
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán ve vztahu k 3.1.1 písm. e) [§ 75 odst. 1 písm. f) ZZVZ].

3.2. Profesionální způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (viz ust. § 77 odst. 1 ZZVZ);
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění této veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (viz ust. § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ), zejména oprávnění k podnikání:
 - „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“
 - „Truhlářství, podlahářství.“

3.3. Ekonomická kvalifikace

Splnění kritérií ekonomické kvalifikace prokáže dodavatel předložením údajů o celkovém ročním obratu dodavatele s ohledem na předmět veřejné zakázky za poslední tři uzavřená, bezprostředně předcházející účetní období. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, doloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Roční obrat dodavatele s ohledem na předmět veřejné zakázky, zjištěný podle zvláštních právních předpisů, nesmí činit v žádném z bezprostředně předcházejících tří (3) uzavřených účetních období méně než **5 mil. Kč bez DPH**.

Dodavatel v souladu s § 78 odst. 5 ZZVZ prokazuje splnění podmínek ekonomické kvalifikace předložením výkazu zisku a ztrát nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele za 3 poslední uzavřená účetní období.

Zadavatel pro vyloučení pochybností v souladu s § 84 ZZVZ výslovně uvádí, že požadovaného obratu musí dosáhnout dodavatel sám, případně jej může prokázat jako celek samostatně jeden z členů společnosti, nebo jiná osoba; sčítání obrátů několika dodavatelů/jiných osob za účelem dosažení požadované minimální hodnoty není připuštěno

3.4. Technická kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace Zadavatel požaduje, aby dodavatelé předložili následující doklady:

1. Seznam významných dodávek:

Dodavatelé v souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předloží **Seznam významných dodávek** poskytnutých za poslední tři (3) roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení:

- a) identifikačních údajů objednatele,
- b) názvu významné dodávky,
- c) věcného popisu obsahově náplně významné dodávky, který umožní posouzení níže stanovených požadavků Zadavatele,
- d) doby poskytování významné dodávky (MM/RR-MM/RR),
- e) ceny významné dodávky v Kč bez DPH,
- f) kontaktních údajů (min. telefonního čísla nebo e-mailu) kontaktní osoby objednatele pro ověření správnosti dodávky.

a) K prokázání splnění technické kvalifikace Zadavatel požaduje uvedení min. **dvou (2) významných dodávek** realizovaných (tzn. dokončených) dodavatelem za poslední tři (3) roky před zahájením zadávacího řízení, z nichž bude zřejmé, že dodavatel realizoval dodávku kancelářského nábytku do interiéru budovy, včetně jeho instalace a montáže, v hodnotě min. **7 mil. Kč bez DPH/za každou zakázku;**

b) K prokázání splnění technické kvalifikace Zadavatel požaduje uvedení min. **dvou (2) významných dodávek** realizovaných (tzn. dokončených) dodavatelem za poslední tři (3) roky před zahájením zadávacího řízení, z nichž bude zřejmé, že dodavatel realizoval výrobu, dodávku a montáž atypového nábytku do interiéru budovy, přičemž cena této zakázky činila minimálně **3 mil. Kč bez DPH/za každou zakázku.**

c) K prokázání splnění technické kvalifikace Zadavatel požaduje uvedení min. **jedné (1) významné dodávky** realizované (tzn. dokončené) dodavatelem za poslední tři (3) roky před zahájením zadávacího řízení, ze které bude vyplývat, že dodavatel realizoval dodávku sedacího nábytku do interiéru budovy, včetně jeho instalace a montáže, v hodnotě min. **1.000.000,-Kč bez DPH/za každou zakázku.**

2. Seznam techniků - K prokázání technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ Zadavatel požaduje po dodavateli předložení **Seznamu techniků** (řešitelského týmu dodavatele), kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Zadavatel v této souvislosti požaduje předložit řešitelský tým dodavatele, který se bude skládat nejméně z níže uvedených členů týmu – techniků s níže uvedenými parametry. **Dodavatel prokáže splnění tohoto požadavku vyplněním seznamu techniků, která je součástí Přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.**

Pro vyloučení pochybností Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je-li tato část technické kvalifikace prokazována jinou osobou než dodavatelem, či zaměstnancem dodavatele (vyjma Vedoucího montáže – nemůže být prokazováno poddodavately), je taková osoba ve smyslu ZZVZ poddodavatelem a v této souvislosti je nutno prokazovat kvalifikaci v souladu s ust. § 83 ZZVZ, resp. čl. 3 odst. 3.4.9 Zadávací dokumentace.

Požaduje-li Zadavatel prokázat u jednotlivých členů týmu zkušenost s významnými službami/zakázkami, lze tyto zkušenosti prokázat doložením libovolné významné služby, kterou člen týmu realizoval (na níž se člen týmu v dané pozici podílel), resp. nikoli pouze službou, kterou člen týmu realizoval nebo na níž se člen týmu podílel jakožto zaměstnanec/poddodavatel dodavatele.

(i) Vedoucí týmu - projekt manager/designer – 1 osoba:

- vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání;
- min. 5 let odborné praxe (zaměřené zejména na poradenství s estetickým uspořádáním nábytku, zpracovávání návrhů/designu nábytku nebo poradenství s rozmístěním nábytku v prostorách);
- zkušenost s obdobnými zakázkami, tj. zkušenost minimálně se dvěma (2) zakázkami obdobného charakteru, tedy dodávky a montáže interiérového nábytku v hodnotě minimálně 7 mil. Kč bez DPH u každé z nich, které tento člen týmu řídil v dané pozici a kde poskytoval poradenství týkající se estetického uspořádání nábytku, návrhy designů apod.

(ii) Vedoucí montáže – 1 osoba:

- vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání;
- min. 5 let odborné praxe (zejména vedení montážních prací v souvislosti s dodávkami nábytku);
- zkušenost s obdobnými zakázkami, tj. minimálně 2 zakázky obdobného charakteru, tedy dodávky a montáže interiérového nábytku v hodnotě minimálně 7 mil. Kč bez DPH u každé z nich, které tento člen týmu řídil v dané pozici.
- Zadavatel požaduje, aby uvedený člen týmu byl přítomen po celou dobu plnění veřejné zakázky. **Tento člen týmu nemůže být prokázán prostřednictvím poddodavatele, musí se jednat výhradně o zaměstnance dodavatele;**

(iii) Odborný pracovník montáže – 1 osoba:

- min. 3 roky odborné praxe (zejména vedení montážních prací v souvislosti s dodávkami nábytku);
- zkušenost s obdobnými zakázkami, tj. minimálně 1 zakázka obdobného charakteru, tedy dodávky a montáže interiérového nábytku v hodnotě minimálně 5 mil. Kč bez DPH.

(iv) Montážní pracovníci – 3 osoby:

- min. 2 roky odborné praxe (montážní práce s nábytkem);
- zkušenost s obdobnými zakázkami, tj. minimálně 1 zakázka obdobného charakteru, tedy dodávky a montáže interiérového nábytku;

(v) **Truhlář:**

- min. 3 roky odborné praxe v oboru dřevařské výroby a nábytkářství
- zkušenost s obdobnými zakázkami, tj. minimálně 1 zakázka obdobného charakteru

3. Popis dodávek Interiérového vybavení:

K prokázání kritérií technické kvalifikace Zadavatel požaduje, aby dodavatelé v souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. k) ZZVZ předložili popis příslušného nabízeného Interiérového vybavení pro plnění veřejné zakázky.

Povinností dodavatele je doložit podrobný popis dodavatelem nabízeného Interiérového vybavení do **Přílohy č. 6 – Položkový rozpočet** a závazně tak Zadavateli předložit nabízené technické parametry vybavení. **Povinností dodavatelů je doplnit popis do žlutého pole této Přílohy č. 6 s názvem „Technická specifikace Uchazeče“.**

Povinností dodavatele je dále doložit zobrazení Interiérového vybavení, a to např. katalogem, prospektem apod. Nutné je, aby předkládané dokumenty s popisem a zobrazením příslušného Interiérového vybavení obsahovaly takový dostatečný popis, na jehož základě bude Zadavatel schopen jednoznačně identifikovat nabízené plnění a přesvědčit se, zda toto splňuje veškeré Zadavatelem požadované technické parametry a požadavky uvedené v této Zadávací dokumentaci, zejména v jejích přílohách.

4. Přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení:

K prokázání kritérií technické kvalifikace Zadavatel požaduje, aby dodavatelé v souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. k) ZZVZ předložili přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici. Zadavatel požaduje minimálně prokázání dispozice s tímto vybavením:

- min. jeden (1) stroj pro řezání a formátování plošného materiálu;
- min. jeden (1) stroj fréza CNC;
- min. jeden (1) stroj PU olepovačka.

Tento přehled bude dodavatel předkládat formou čestného prohlášení (lze využít vzor Zadavatele dle **Přílohy č. 4**) podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele. **Přílohou přehledu budou doklady prokazující dispozici účastníka těmito nástroji pro plnění předmětu veřejné zakázky (např. doklad o vlastnictví, doklad dokládající dispoziční oprávnění po celou dobu plnění veřejné zakázky – např. nájemní smlouva apod.).**

5. Popis opatření k zajištění kvality: Dodavatel v souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. e) ZZVZ prokáže technickou kvalifikaci předložením popisu opatření dodavatele k zajištění kvality poskytovaných služeb.

Za účelem prokázání splnění tohoto požadavku Zadavatel požaduje doložit certifikát systému řízení jakosti řady ČSN EN ISO 9000, jenž je zaveden a používán v organizaci dodavatele, nebo rovnocenný certifikát vydaný v členském státě Evropské unie, certifikát musí být vydán akreditovanou osobou.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel je povinen předmětným platným certifikátem disponovat po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky.

- 6. Přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců:** Dodavatel v souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. i) ZZVZ požaduje předložení přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední tři (3) roky.
Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením přehledu zaměstnanců ve formě čestného prohlášení (lze využít vzor čestného prohlášení dle **Přílohy č. 4**), z něhož bude jednoznačně zřejmé splnění níže vymezené úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu. Minimální průměrný počet zaměstnanců účastníka musí činit **25** osob za každý z předchozích **3** roků.

3.5. Prokazování splnění způsobilosti a kvalifikace

- 3.4.1. Zadavatel v souladu s ust. § 86 odst. 2 ZZVZ nepřipouští nahrazení dokladů k prokázání splnění základní, profesní způsobilosti, ekonomické a technické kvalifikace čestným prohlášením účastníka zadávacího řízení. V souladu s ust. § 86 odst. 3 ZZVZ si Zadavatel před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud tyto již nebyly dodavatelem předloženy v zadávacím řízení.
Vzor čestného prohlášení pro základní způsobilost a technickou kvalifikaci tvoří **Přílohu č. 4** této zadávací dokumentace.
- 3.4.2. V případě, že Zadavatel nebo ZZVZ v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení být podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od statutárního orgánu dodavatele nebo prokuristy, musí být v nabídce předložena plná moc dokládající oprávnění osoby podepisující čestné prohlášení k takovému jednání za dodavatele.
- 3.4.3. Zadavatel bude před uzavřením Kupní smlouvy požadovat ve smyslu § 122 odst. 3 ZZVZ, aby vybraný dodavatel předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Vybraný dodavatel je povinen je předložit v přiměřené lhůtě poskytnuté zadavatelem. V případě, že vybraný dodavatel nepředloží doklady dle předchozího odstavce, bude zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen.
- 3.4.4. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se v souladu s ust. § 81 Zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 3.4.5. Pokud ZZVZ nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Bude-li mít Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce se předkládá bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 3.4.6. Doklady prokazující základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje), musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

- 3.4.7. Dodavatelé jsou oprávněni prokazovat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a to v souladu s ust. § 228 ZZVZ. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než tři (3) měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle ust. § 231 odst. 4 ZZVZ.
- 3.4.8. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.
- 3.4.9. Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ (výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou;
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
 - doklady o splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ jinou osobou a
 - pisemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek podle tohoto odstavce je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.
- 3.4.10. Dodavatel je oprávněn nahradit požadované doklady ke kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu ust. § 87 ZZVZ.
- 3.4.11. **Společná účast dodavatelů ve veřejné zakázce:** V případě podání společné nabídky budou v nabídce uvedeni všichni dodavatelé (společníci) a jeden dodavatel bude označen jako vedoucí společník, který bude pověřený ostatními společníky jednat a podepisovat smluvní ujednání za společnost.
- 3.4.12. Podává-li nabídku více osob společně, jsou povinni doložit, že všichni takoví dodavatelé podávající společnou nabídku budou vůči Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Dodavatel tento požadavek doloží v nabídce smlouvou či jiným dokumentem, ze kterého bude takový závazek vyplývat a v němž bude jeden z dodavatelů určen jako vedoucí společník.

4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Celková nabídková cena za splnění celého předmětu veřejné zakázky bude uvedena dodavatelem v Krycím listu, který tvoří **Přílohu č. 5** této Zadávací dokumentace. V Krycím listu bude uvedena cena bez DPH, DPH v % a cena včetně DPH.

Do krycího listu nabídky bude dodavatelem doplněna celková nabídková cena bez DPH dle dodavatelem vyplněného Položkového rozpočtu, který tvoří **Přílohu č. 6** této Zadávací dokumentace.

V Příloze č. 6 – Položkový rozpočet dodavatel doplní vždy žlutě označený sloupec „Cenu za 1 jednotku v Kč bez DPH“ a žlutě označený sloupec „DPH v %“.

Tento Položkový rozpočet (tzv. vzorkový koš) obsahuje modelové předpokládaná množství plnění zboží, které předpokládá Zadavatel odebrat a které je předmětem hodnocení, nelze jím však předjímat skutečné množství plnění Zadavatelem, které bude vycházet ze skutečných a aktuálních potřeb Zadavatele. Zadavatel však předpokládá, že většinu zboží v citované příloze od vybraného dodavatele odebere.

Položkový rozpočet dle Přílohy č. 6 této zadávací dokumentace se v případě výběru dodavatele stane Přílohou č. 1 Rámcové kupní smlouvy; tento bude obsahovat jednotkové ceny vybraného dodavatele za jednotlivé zboží. Nacenění dodavatelem je tak závazné po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Dodavatel není oprávněn provádět v Položkovém rozpočtu jakékoli modifikace, úpravy, změny či změny položek. Celková nabídková cena uvedená v Krycím listu musí být totožná s nabídkovou cenou tvořící celkový součet v Položkovém rozpočtu oceněném dodavatelem.

5. HODNOCENÍ NABÍDEK

Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti. Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky - jako nejvhodnější nabídkou pro tuto veřejnou zakázku je nabídka s nejvyšší hodnotou součtu vážených bodů.

Zadavatel pro hodnocení ekonomické výhodnosti stanovil tato jednotlivá dílčí hodnotící kritéria, jež jsou včetně svojí váhy definována v následující tabulce:

Pořadí	Dílčí hodnotící kritérium	Váha v %
1.	<p>„Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH“</p> <p>V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH“ bude Zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny v Kč bez DPH za celý předmět plnění této veřejné zakázky, uvedenou v Krycím listu v souladu s čl. 4 této Zadávací dokumentace. Nejvhodnější v tomto dílčím hodnotícím kritériu bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.</p>	50%
2.	<p>„Délka záruční doby“</p> <p>V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Délka záruční doby“ bude Zadavatel hodnotit délku záruční doby nabízené dodavatelem a to u každé položky Interiérového vybavení uvedenou v Příloze č. 6 – Položkový rozpočet.</p> <p>Zadavatel stanovuje délku záruční doby minimálně 24 kalendářních měsíců, kratší záruční dobu není účastník oprávněn nabídnout.</p> <p>Zadavatel stanovuje rovněž maximální délku záruční</p>	20%

	<p>doby, která bude bodově odstupňována, a to max. 60 měsíců. V případě, že účastník nabídne delší záruční dobu, než je 60 měsíců, obdrží maximální počet bodů, jako by stanovil záruční dobu maximální, tj. 60 měsíců.</p> <p>Účastník uvede údaje délky záruční doby u každé jednotlivé položky Interiérového vybavení, tj. u 92 položek v Příloze č. 6 - Položkový rozpočet, ve žlutém sloupci „Nabízená délka záruky v měsících“.</p> <p>Účastník může nabídnout tedy záruční dobu základní 24 měsíců nebo 36 měsíců nebo délku záruční doby 48 měsíců nebo 60 měsíců. Na základě uvedené záruční doby bude účastníkovi přidělen počet bodů.</p> <p>Délka záruky: Počet bodů hodnocení: 24 měsíců 1 b 36 měsíců 2 b 48 měsíců 3 b 60 a více měsíců 4 b</p>	
3.	<p>„Počet barevných variant“</p> <p>V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Počet barevných variant“ bude Zadavatel hodnotit počet barevných variant nabízených dodavatelem a to u každé položky Interiérového vybavení v Příloze č. 6 – Položkový rozpočet.</p> <p>Účastník uvede údaje o počtu barevných variant u každé jednotlivé položky Interiérového vybavení, tj. u 92 položek v Příloze č. 6 – Položkový rozpočet, ve žlutém sloupci „Nabízený počet barevných variant“.</p> <p>Účastník v rámci své nabídky může nabídnout počet barevných variant, tj. 3 – 6 barevných variant, za které účastník obdrží níže uvedené bodové hodnocení. V případě, že účastník nabídne u některé z položek více variant, než je 6, bude předmětná položka hodnocena maximálním počtem bodů, tj. 4 body.</p> <p>Počet barevných variant: Počet bodů hodnocení: 3 varianty 1 b 4 varianty 2 b 5 variant 3 b 6 a více variant 4 b</p>	20%
4.	<p>„Zkušenosti klíčových členů týmu“</p> <p>Předmětem hodnocení dle kritéria „Zkušenosti klíčových členů týmu“ bude odborná praxe člena týmu „Vedoucí týmu - projekt manager/designer“</p>	10%

<p>spočívající v jeho účasti v obdobné pozici na zakázkách nad rámec prokazované kvalifikace, když Zadavatel bude hodnotit odbornou praxi (zkušenosti) tohoto člena týmu spočívající v jeho účasti na pozici v obdobných zakázkách, tedy dodávky a montáže interiérového nábytku v hodnotě minimálně 7 mil. Kč bez DPH u každé z nich, které tento člen týmu řídil v dané pozici a kde poskytoval poradenství týkající se estetického uspořádání nábytku, návrhy designů apod. a to u zakázek nad rámec minimální kvalifikace požadované Zadavatelem v čl. 3.4 odst. 2, bod (i) ZD, a to v posledních 5 letech před vyhlášením zadávacího řízení a dále odbornou praxi (zkušenosti) člena týmu „Vedoucí montáže“ spočívající v dodávce a montáži interiérového nábytku v hodnotě minimálně 7 mil. Kč bez DPH u každé z nich, které tento člen týmu řídil v dané pozici, a to v posledních 5 letech před vyhlášením zadávacího řízení a to u zakázek nad rámec minimální kvalifikace požadované Zadavatelem v čl. 3.4 odst. 2, bod (ii) ZD.</p> <p>Zadavatel bude hodnotit odbornou praxi (zkušenosti) u každého z těchto dvou (2) členů týmu maximálně na dvou (2) zakázkách nad rámec kvalifikace, když za každou zkušenost, tj. odbornou praxi u každé zakázky každého tohoto člena týmu nad rámec prokazované kvalifikace obdrží dodavatel 4 body.</p> <p>Dodavatel uvede údaje o těchto zakázkách do Přílohy č. 4 do příslušné kolonky u každého člena týmu, jež slouží pro účely hodnocení. Zároveň doloží u těchto referenčních zakázek, jež jsou předmětem hodnocení, potvrzení objednatelů v kopii, jak je níže stanoveno.</p>	
--	--

Způsob vyhodnocení nabídek bude realizován následovně:

Nejvýhodnější nabídce v rámci dílčího hodnotícího kritéria „**Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH**“ (tj. nabídce obsahující nejnižší celkovou nabídkovou cenu bez DPH), bude přiděleno 100 bodů. Ostatním nabídkám bude přidělena bodová hodnota stanovená násobkem čísla 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k nabídce hodnocené dle uvedeného vzorce:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{Nejvýhodnější nabídka (s nejnižší nabídkovou cenou)}}{\text{Hodnocená nabídka (cena hodnocené nabídky)}}$$

Poté hodnotící komise vypočítá výslednou hodnotu každé nabídky v tomto dílčím kritériu tak, že příslušný počet bodů nabídky vynásobí vahou tohoto dílčího kritéria:

$$\text{Výsledná hodnota v dílčím kritériu} = \text{počet bodů} \times 0,50$$

Pro hodnocení dílčích kritérií s pořadovým číslem 2., 3. a 4. bude použit následující výpočetní postup:

Zadavatel na základě účastníkem řádně uvedených údajů v Příloze č. 6 Položkový rozpočet a v Příloze č. 4 (u klíčových členů týmu) pro daná kritéria přidělí dodavateli body, a to podle míry splnění daného kritéria - podle bodové stupnice hodnocení uvedené pro každé dílčí kritérium v tabulce hodnocení a následně bude počet bodů vynásoben váhou daného kritéria v rámci hodnocení nabídek dle níže uvedeného vzorce.

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{Hodnota hodnocené nabídky}}{\text{Hodnocená nejvýhodnější nabídka}}$$

Výsledná hodnota v dílčím kritériu = počet bodů x váha příslušného kritéria

- 5.1. **Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že pro účely hodnocení požaduje, aby každá referenční zakázka dle dílčího hodnotícího kritéria č. 4 „Zkušenosti klíčových členů týmu“ předkládaná u dvou klíčových členů týmu byla zároveň doložena potvrzením objednatele o realizované zakázce touto osobou na dané pozici, přičemž z uvedeného potvrzení musí být patrný název objednatele, pro něhož byla zakázka realizována, hodnota zakázky v Kč bez DPH, doba realizace plnění a specifikace plnění klíčového člena týmu – pozice v rámci plnění u objednatele. Zadavatel si vyhrazuje právo neuznat významné zakázky osob, pokud pro tyto nebudou předloženy relevantní údaje o realizaci zakázky předkládanou osobou. Zadavatel si zároveň vyhrazuje v celém procesu posuzování a hodnocení nabídek právo provádět taková ověřování informací předložených v nabídce, které může komise považovat za potřebná, včetně ověřování věrohodnosti ověřování informací u třetích stran. Osoby uvedené v dílčím hodnotícím kritériu č. 4 musí vždy splňovat minimální úroveň hodnocených parametrů pro danou funkci při plnění veřejné zakázky, stanovenou v čl. 3.4. odst. 2 této Zadávací dokumentace. V případě, že některá konkrétní osoba tuto minimální úroveň hodnocených parametrů nesplňuje, bude nabídka dodavatele ve vztahu k této konkrétní osobě hodnocena 0 (nula) body.**
- 5.2. Zadavatel s ohledem na § 46 odst. 2 ZZVZ upozorňuje, že údaje, které mají být předmětem hodnocení nabídek, **nelze** po uplynutí lhůty pro podání nabídek měnit či doplňovat. Zadavatel není rovněž oprávněn dohledávat absentující údaje u hodnocených nabídek dodavatelů, resp. např. ve veřejně dostupných dokumentech (registr smluv, profily zadavatelů apod.) či kdekoli jinde a na základě vyhledávání absentujících údajů následně přidělit dodavateli body. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že veškeré údaje pro účely hodnocení musí jednoznačně a bez jakýchkoli pochybností vyplývat z dokladů doložených v nabídkách dodavatelů a potvrzení objednatelů.
- 5.3. V případě, že dojde postupem dle § 46 ZZVZ ke změně ve složení členů realizačního týmu dodavatele, připustí Zadavatel tuto změnu pouze pro potřeby posuzování podmínek účasti. Údaje, které budou předmětem této změny nabídky, již nicméně nebudou hodnoceny podle hodnotících kritérií; to znamená, že za takto vyměněné členy týmu nebudou dodavateli uděleny žádné body. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé v rámci svých nabídek specifikovali informace k hodnocení u dílčího hodnotícího kritéria č. 4 odděleně a přehledně od informací, které uvedli v rámci prokázání kvalifikace. Pokud z dodavatelem předložených dokumentů nebude vyplývat Zadavatelem požadovaný rozsah údajů a informací, v části s neúplnými nebo chybějícími údaji a informacemi bude nabídce přidělena 0 bodů.

Součet vážených bodů za všechna dílčí hodnotící kritéria, pak určí pořadí účastníka v celkovém hodnocení, přičemž vybraným dodavatelem dle hodnocení se stane dodavatel, který v rámci součtu získá **nejvyšší počet bodů**.

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY DODAVATELE

Dodavatelé jsou povinni podat svou nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, tj. nejpozději do termínu

14. 04. 2022 do 10:00 hodin.

Nabídky musí být podány písemně, v elektronické formě.

Nabídky je možné podávat pouze v **elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na internetové adrese, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (viz odkaz „Nápověda“) a kontakty na uživatelskou podporu.

Nabídka účastníka zadávacího řízení podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody (dále jen „vyhláška“).

Zadavatel Účastníkům zadávacího řízení neposkytuje certifikát veřejného klíče za účelem šifrování obsahu nabídky, jak vyžaduje § 5 odst. 5 vyhlášky, neboť nabídka je při podání šifrována elektronickým nástrojem automaticky.

Dodavatel může do nabídky k zakázce přiřadit neomezený počet souborů. Každý soubor může mít maximální velikost až 50 MB. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů. Blíže viz EZAK Středočeský kraj,

Níže zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídky v elektronické podobě:

- a) Účastník musí pro podání nabídky disponovat běžným internetovým prohlížečem (např. Mozilla Firefox, Chrome, MS Edge, MS Internet Explorer), nejlépe novější verzí. Prohlížeč Chrome, Mozilla Firefox a Edge již nepodporují Java applety. V systému E-ZAK je pro podpis přes JAVU (pro podepisování z uložště certifikátů nebo pomocí čipových karet) k dispozici spuštění JAVA aplikace, za jejíž pomocí se aktivuje Java komponenta Signer. Více v kapitole Elektronický podpis. Pro funkcionality aplikace je nezbytnou podmínkou používat prohlížeč s podporou JavaScriptu, aby byl JavaScript povolen a bylo povoleno také ukládání souborů Cookies.
- b) Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji <https://zakazky.pmdp.cz/>
- c) Pokud má uživatel již k dispozici el. kvalifikovaný certifikát, pak samotná registrace zabere několik minut.
- d) Pakliže je v této ZD uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či skenem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat Účastníka vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel v nabídce nepožaduje el. podpis. Smlouvu na plnění veřejné zakázky, včetně všech příloh předloží Účastník v elektronické podobě.

Zadavatel upozorňuje, že nenes odpovědnost za technické podmínky na straně Účastníka. Zadavatel doporučuje Účastníkům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k síti Internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK po nahrání veškerých příloh).

Nabídky, které nebyly podány způsobem stanoveným v této ZD, se nepovažují ve smyslu § 28 odst. 2 zákona za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží (tj. takové nabídky nebudou ze strany Zadavatele posuzovány, ani hodnoceny).

Nabídka bude zpracována v souladu se zákonem a dle formálních, technických a smluvních požadavků Zadavatele uvedených v této ZD a jejích přílohách. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce; to neplatí pro doklady doložené ve slovenštině.

Nabídka musí být datována. Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy.

Zadavatel doporučuje dodavatelům následující úpravu nabídky:

č.	Dokument	Vzor
1.	Krycí list nabídky	Příloha č. 5ZD
2.	Doklady prokazující splnění základní způsobilosti	Dle čl. 3.1 ZD
3.	Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti	Dle čl. 3.2 ZD
4.	Doklady prokazující splnění ekonomické kvalifikace	Dle čl. 3.3 ZD
5.	Doklady prokazující splnění technické kvalifikace	Dle čl. 3.4 +Příloha č. 4
6.	Závazný návrh Rámcové kupní smlouvy – nemusí být podepsaný dodavatelem, nutno doplnit seznam poddodavatelů (Příloha č. 3 smlouvy) a realizační tým (Příloha č. 6 smlouvy)	Příloha č. 3
7.	Položkový rozpočet – nutno řádně a úplně vyplnit dodavatelem	Příloha č. 6
8.	Seznam poddodavatelů	Příloha č. 4
9.	Doklady pro účely hodnocení (zkušenosti členů týmu) včetně kopíí potvrzení objednatelů	Dle čl. 5 ZD + Příloha č. 4
10.	Případné další dokumenty, plné moci, smlouvy o společnosti apod.	–

6.1. Otevírání nabídek v elektronické podobě:

Otevření nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu Zadavateli.

Nabídky v elektronické podobě otevírá Zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel za účelem posouzení splnění podmínek účasti ustanoví hodnotící komisi.

Zadavatel bude v souladu s ust. § 109 odst. 2 ZZVZ při otevírání nabídek v elektronické podobě kontrolovat, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

7. PODDODÁVKY

Zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ požaduje, aby dodavatelé v rámci své nabídky předložili Seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavatelé známi a uvedli, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Dodavatel uvede informace o poddodavatelích do Seznamu poddodavatelů, který tvoří **Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace**. V případě jiných osob (poddodavatelů), prostřednictvím nichž dodavatel prokazoval část kvalifikace, je rovněž povinností dodavatelů tyto osoby uvést do předmětného seznamu.

V případě, že dodavatel k plnění veřejné zakázky nevyužije poddodavatele, uvedenou přílohu proškrtně nebo do příslušné tabulky uvede, že veřejná zakázka nebude realizována prostřednictvím poddodavatelů.

8. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- 8.1. Zadavatel nepřipouští žádné varianty/variantní řešení nabídek.
- 8.2. Jistota není vyžadována. Zadavatel nestanoví zadávací lhůtu.
- 8.3. **Před uzavřením smlouvy je vybraný dodavatel veřejné zakázky povinen předložit v rámci součinnosti podle ust. § 104 ZZVZ vzorníky a vzorky v níže uvedeném rozsahu:**
Zadavatel předpokládá vzorkování zejména u těchto druhů Nábytku a souvisejících dodávek:
 - a) Stolový paraván včetně upevnění;
 - b) Vzorky úchytek;
 - c) Vzorek pantu a výsuvu;
 - d) Vzorky materiálů LTD velikost A4 v počtu min. 3 ks od každé UNI barvy, včetně vzorku olepení hranou technologií PU s barevným lepidlem a min. 5 ks vzorků dekoru dřeva ve světlém i tmavém provedení – dub fládrovaný s příznanými suký, povrch s patrnou strukturou dřeva – přístupná barevnost světlá: přírodní barva dubu (referenční vzorky- například Dekor Kaindl K4421 IR či obdobný) a středně tmavá (ref. dekor Egger H3154 ST36 či obdobný), Zadavatel uvádí pouze pro upřesnění, že požadavek Zadavatele je na teplý tón barev;
 - e) Vzorky pracovních desek - viz vzorník 3-10 ks středně až tmavě šedá, preferované jsou dekory betonu apod. (například ref. Dekor Kaindl 34321 DP a 44375 DP či obdobný);
 - f) Vzorky sedacího nábytku;
 - g) Židle kancelářská N022 a N022a;
 - h) Židle v kancelářích ředitelů N 023;
 - ch) Vzorky materiálů čalounění.

Předložené vzorky musí splňovat technickou specifikaci, která je uvedena v Příloze č. 1 a v Příloze 6 této zadávací dokumentace. U předložených vzorků bude kontrolována shoda provedení vzorků s technickou specifikací. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od

vybraného dodavatele v případě pochybností i vzorky jiného než výše uvedeného zboží, jež má být předmětem plnění.

Účastník je povinen vzorky doložit v Zadavatelem stanovené lhůtě do sídla Zadavatele. Účastník vzorek označí, aby bylo zřejmé, ke které položce (ke kterým položkám) je předkládán. Po skončení zadávacího řízení budou vzorky připraveny k vrácení účastníkovi. Náklady na doručování vzorků zadavateli nese účastník.

8.4. Zadavatel v souladu s ust. § 104 ZZVZ dále požaduje u vybraného dodavatele před podpisem smlouvy předložení těchto dokumentů:

- pojistná smlouva/pojistný certifikát, ze kterých bude vyplývat pojištění odpovědnosti vybraného dodavatele za škody způsobené dodavatelem v souvislosti s výkonem jeho činnosti, a to minimálně ve výši nejméně **8 milionů Kč**. Povinností vybraného dodavatele bude udržovat pojištění po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky.

8.5. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek dodatečně změnit nebo doplnit zadávací podmínky.

8.6. Podáním nabídky účastník potvrzuje svůj bezpodmínečný souhlas s podmínkami stanovenými v ZD a jejich přílohách, včetně všech vysvětlení poskytnutých Zadavatelem v průběhu lhůty pro podání nabídek. Účastník podáním nabídky výslovně souhlasí s tím, aby Zadavatel uveřejnil na svém profilu Zadavatele doklady a informace, k jejichž uveřejnění je Zadavatel ze zákona povinen.

8.7. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, Zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí.

8.8. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení ve smyslu ust. § 170 ZZVZ, tj. i bez udání důvodu.

8.9. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.

8.10. Účastníci nesou veškeré náklady spojené s vypracováním a podáním nabídky.

8.11. V souladu s ust. § 122 odst. 4 a odst. 5 zákona platí, že u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů. Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podle ust. § 48 odst. 7 a 8 zákona, Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu

obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

9. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Příloha č. 1:	Specifikace interiérového vybavení
Příloha č. 2:	Dokumentace řešení interiérů
Příloha č. 3:	Závazný návrh Rámcové kupní smlouvy
Příloha č. 4:	Konsolidované čestné prohlášení včetně seznamu poddodavatelů
Příloha č. 5:	Krycí list nabídky
Příloha č. 6:	Položkový rozpočet

V Plzni

Mgr. Roman Zarzycký
předseda představenstva