

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K INTERNÍ ZAKÁZCE

Dodávky Ad-Blue

zadávaná v souladu s ust. § 158 odst. 1 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, postupem mimo režim tohoto zákona

Zadavatel Interní zakázky:

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.

se sídlem: Denisovo nábřeží 920/12, Východní Předměstí, 301 00 Plzeň

(dále jen „Zadavatel“)

1. Údaje o Zadavateli

1.1. Základní údaje o Zadavateli

Zadavatel:	Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
Sídlo	Denisovo nábřeží 920/12, Východní Předměstí, 301 00 Plzeň
IČ:	25220683
Zápis v OR:	Krajský soud Plzeň, oddíl B, vložka 710
Telefon:	+420378031120
Fax:	+420377320493
E-mail:	pmdp@pmdp.cz
Bankovní spojení:	Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu:	117433803/0300
Osoba oprávněná jednat jménem Zadavatele:	Mgr. Roman Zarzycký předseda představenstva
Kontaktní osoba:	Zdeňka Kodýtková Administrátor veřejných zakázek tel. +420 378 037 535 e-mail: kodytkova@pmdp.cz

1.2. Postavení Zadavatele

Zadavatel zadává tuto Interní zakázku jako sektorovou veřejnou zakázku podle ust. § 151 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a to s ohledem na skutečnost, že tuto Interní zakázku zadává Zadavatel při výkonu relevantní činnosti. Relevantní činností se ve smyslu ust. § 153 odst. 1 písm. f) ZZVZ rozumí činnost související s poskytováním a provozováním dopravní sítě (městské hromadné dopravy) na území města Plzně a jeho příměstských oblastí, kterou vykonává Zadavatel.

1.3. Uveřejnění Interní zakázky

Tato zadávací dokumentace bude jako celek v plném rozsahu včetně všech příloh uveřejněna na profilu zadavatele: <https://zakazky.pmdp.cz/> a zároveň budou vytipováni dodavatelé vyzváni k podání nabídky.



Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách vymezují minimální technické a další závazné požadavky Zadavatele na zpracování nabídky a plnění této Interní zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen při zpracování své nabídky respektovat a ve své nabídce akceptovat.

2. Předmět Interní zakázky

- 2.1. Předmětem této Interní zakázky je průběžná dodávka **Ad-Blue** - vodného roztoku syntetické močoviny, se složením 32,5% močoviny a 67,5% vody = AUS 32 – Aqueous Urea Solution, dle normy ISO 22241.
- 2.2. Předpokládaný odběr AD-Blue činí 87 400 litrů za jeden rok. Zadavatel není povinen toto množství odebrat, ale je oprávněn odebrat i větší množství.
- 2.3. **Předpokládaná hodnota Interní zakázky činí 5 244 000,- Kč bez DPH.** Předpokládaná hodnota za celou dobu trvání smlouvy (včetně využití případné opce) byla stanovena v souladu s ust. § 16 ZZVZ jako předpokládaná výše peněžitého závazku Zadavatele vůči vybranému dodavateli vyplývající z plnění předmětu této Interní zakázky.

3. Doba plnění Interní zakázky

Rámcová kupní smlouva s jedním vybraným dodavatelem bude uzavřena na dobu určitou na dva (2) roky s opcí na další 2 roky, s účinností ode dne podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem.

Plnění bude probíhat průběžně na základě dílčích požadavků (objednávek) Zadavatele, dle jeho aktuálních provozních potřeb.

4. Místo plnění Interní zakázky

Místem plnění Interní zakázky je čerpací stanice v Areálu vozovny autobusů a trolejbusů Zadavatele – Plzeň, Borská 2963, PSČ 301 00 (dále též jen „místo plnění“). Místo plnění je specifikováno v návrhu smlouvy dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace. Zadavatel je oprávněn v rámci města Plzně jednostranně změnit místo plnění; vybraný dodavatel bude povinen tuto změnu respektovat bez nároku na náhradu jakýchkoliv nákladů či škod s tím vzniklých.

5. Požadavky na kvalifikaci

Doklady, jimiž Dodavatel prokazuje splnění kvalifikačních požadavků, jsou podstatnou náležitostí nabídky Dodavatelů.

5.1. Základní způsobilost

5.1.1. Dodavatel je povinen prokázat, že splňuje základní způsobilost analogicky podle ust. § 74 ZZVZ.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (ust. § 187 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zák. č. 182/2006, o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zák. č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat:
 - právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního

orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku v čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat a) tato právnická osoba, b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a

- vedoucí pobočky závodu.

5.1.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **Čestného prohlášení k prokázání této základní způsobilosti, jehož vzor tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.**

5.2. Profesionální způsobilost

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu této Interní zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (viz ust. § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ), zejm. odpovídající předmětu podnikání „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“, s příslušným oborem činnosti.

5.3. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením **seznamu nejméně dvou (2) významných dodávek** realizovaných v posledních 2 letech před zahájením zadávacího řízení. Za významnou dodávku v rámci této interní zakázky Zadavatel považuje dodávku Ad-Blue, jejíž objem činil minimálně 60 000 litrů Ad-Blue za jeden kalendářní rok.

Dodavatel je povinen uvést v seznamu dodávek v Příloze č. 3 následující údaje:

- identifikace objednatele,
- identifikace zakázky (specifikaci předmětu plnění včetně určení rozsahu v litrech),
- dobu plnění (ve formě měsíc/rok).

Za účelem možnosti ověření informace je dodavatel povinen předložit telefonický a e-mailový (popř. jiný vhodný) kontakt na oprávněného zástupce objednatele, který umožní Zadavateli kontrolu předložených údajů.

Dodavatel může jako referenci doložit i dodávky Ad-Blue pro Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.

Dodavatel prokáže splnění podmínek této části technické kvalifikace předložením **Čestného prohlášení k prokázání technické kvalifikace, jehož vzor tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.**

5.4. Pravost a stáří dokladů

Dodavatel předloží kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel je oprávněn před uzavřením Smlouvy požadovat po Dodavateli, se kterým má být uzavřena Smlouva, předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Takový Dodavatel je pak originály dokladů povinen Zadavateli předložit. **Doklady prokazující splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace (tzn. ke dni podání nabídek), starší tří měsíců.**

6. Hodnotící kritéria, požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a způsob hodnocení Nabídek

- 6.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Základním (jediným) kritériem hodnocení je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH za jeden litr Ad-Blue**, uvedená v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace (Krycí list) a v návrhu Smlouvy.
- 6.2. Nabídková cena bude stanovena v českých korunách bez DPH za plnění předmětu Interní zakázky jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná a bude zahrnovat veškeré náklady, včetně dodávky (dopravy) předmětu Interní zakázky do místa plnění.
- 6.3. Nabídky budou seřazeny podle výše **nabídkové ceny v Kč bez DPH**. Jako nejvhodnější bude hodnotící komisí hodnocena nabídka, ve které je uvedena **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH za jeden litr Ad-Blue**.
- 6.4. V průběhu plnění zakázky bude moci dojít k navýšení ceny za litr Ad-Blue pouze v případě využití inflační doložky, jak definováno v návrhu Smlouvy.

7. Obchodní podmínky

- 7.1 Závazné obchodní podmínky Zadavatel stanovuje v závazném návrhu Rámcové kupní smlouvy (dále též jen „Smlouva“), která je Přílohou č. 1 této Zadávací dokumentace a Všeobecnými obchodními podmínkami Zadavatele, které jsou Přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen tento závazný návrh Rámcové kupní smlouvy a Všeobecné obchodní podmínky Zadavatele akceptovat. V Rámcové kupní smlouvě doplní Dodavatel následující texty: *{Doplní Dodavatel}*.



- 7.2 Navržené obchodní podmínky nelze měnit bez předchozího souhlasu Zadavatele. Jakékoliv případné připomínky či návrhy na úpravu Smlouvy musí být řešeny postupem dle čl. 8 této zadávací dokumentace, v rámci žádosti o vysvětlení či úpravu zadávacích podmínek.
- 7.3 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že jednotlivé dílčí kupní smlouvy (objednávky) budou uzavírané na základě Smlouvy. V daném případě se nejedná o rámcovou smlouvu ve smyslu ust. § 131 a násl. ZZVZ, ale o rámcovou smlouvu ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
- 7.4 Vybraný dodavatel, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, bude povinen Smlouvu podepsat a pro její uzavření poskytnout Zadavateli maximální součinnost. Nebude-li Smlouva podepisována statutárním orgánem, vyžaduje se plná moc osvědčující oprávnění příslušné osoby. Zadavatel si vyhrazuje požadovat od vybraného dodavatele před uzavřením Smlouvy předložení plné moci v originálu nebo v její úředně ověřené kopii.
- 7.5 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v případě, kdy vybraný dodavatel odmítne plnit dodávky Ad-blue za vysoutěženou cenu, resp. za podmínek uvedených ve Smlouvě, bude Zadavatel oprávněn odebrat zboží od třetí osoby a po vybraném dodavateli požadovat náhradu škody ve výši rovnající se rozdílu nákupní ceny zboží skutečně dodaného a nabídkové ceny vybraného dodavatele.

8. Dodatečné informace k Zadávací dokumentaci

- 8.1. Dodavatelé mohou požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, resp. požádat Zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o písemné vysvětlení zadávací dokumentace musí být ze strany dodavatelů zaslaná kontaktní osobě Zadavatele, která je uvedena níže, a to **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo e-mailem – viz emailová adresa kontaktní osoby Zadavatele.**
- 8.2. Kontaktní osoba pro komunikaci s Dodavateli ve věci této Interní zakázky:
Zdeňka Kodýtková, administrátor veřejných zakázek
tel. +420 378 037 535, email: kodytkova@pmdp.cz
- 8.3. Zadavatel přijme a vyřídí dotazy Dodavatelů pouze v případě, pokud mu budou doručeny nejpozději pět (5) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 8.4. Zadavatel uveřejní ve lhůtě tří (3) pracovních dnů požadované vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti dodavatele na profilu Zadavatele.

9. Podání nabídek

Dodavatelé zpracují nabídku v písemné podobě, v českém jazyce, v souladu s požadavky

Zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a přílohách zadávací dokumentace.

Dodavatel může podat nabídku pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Návod pro podání nabídky elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK tvoří přílohu č. 5 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel nepřipouští listinné nabídky.

10. Způsob zpracování a forma Nabídky

Nabídka Dodavatele musí obsahovat zejména:

- 1) Krycí list nabídky (viz příloha č. 4).
- 2) Doklady, jimiž Dodavatel prokazuje splnění kvalifikačních požadavků (vzory čestných prohlášení obsahuje příloha č. 3).
- 3) Vyplněný návrh Rámcové kupní smlouvy v souladu se závazným vzorem, který je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace (jakékoli nedovolené zásahy účastníka do návrhu smlouvy jsou nepřípustné a mohou být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení); návrh smlouvy předložený účastníkem v nabídce nemusí být účastníkem podepsán;
- 4) Případné další doklady (plné moci)

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis Dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za Dodavatele. Pokud za Dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat za Dodavatele dle výpisu z veřejného rejstříku, musí být v nabídce předložena plná moc.

10.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena **do 10. 3. 2022 do 10:00 hodin.**

10.2. Místo podání nabídek

Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu Zadavatele v detailu Veřejné zakázky: <https://zakazky.pmdp.cz/vz00000288>

Nabídka musí být doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Jestliže by došlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek nebo ke změně způsobu přijímání či otevírání nabídek, Zadavatel toto s předstihem oznámí Dodavatelům prostřednictvím změny této zadávací dokumentace.

10.3. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek, postupem podle ust. § 109 ZZVZ.

Vzhledem k povinné elektronické podobě nabídek se veřejné otevírání nabídek nekoná.

11. Pojištění a Bezpečnostní list

Zadavatel výslovně upozorňuje, že požaduje, aby vybraný dodavatel měl sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě, které musí splňovat podmínky, které jsou podrobně specifikovány v návrhu Smlouvy.

Zadavatel za tímto účelem požaduje, aby vybraný dodavatel před uzavřením Smlouvy předložil Zadavateli pojistnou smlouvu o platném pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám nebo pojistný certifikát.

Bude-li mít Zadavatel k pojistným smlouvám připomínky, vyzve vybraného dodavatele k předložení v Zadavatelem stanoveném termínu upravených pojistných smluv dle připomínek Zadavatele. V případě, že upravené pojistné smlouvy nebudou přepracovány podle připomínek Zadavatele, je Zadavatel oprávněn dodavatele vyloučit ze zadávacího řízení podle ust. § 122 odst. 7 Zákona nebo opět požadovat předložení pojistných smluv podle připomínek Zadavatele, a to i opakovaně.

Doklad o platném pojištění odpovědnosti za škodu předloží vybraný dodavatel Zadavateli v souladu s ust. § 104 písm. a) ZZVZ před uzavřením Smlouvy.

Před uzavřením Smlouvy bude Zadavatel od vybraného dodavatele požadovat v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy na plnění předmětu Interní zakázky předložit bezpečnostní list nabízeného Ad-Blue podle nařízení (ES) č. 1907/2006.

12. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci zadávacího řízení svými nabídkami vázáni, činí 90 dnů.

13. Práva Zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje následující práva:

- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení nejpozději do uzavření Smlouvy.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky Dodavatelem.
- Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu nákladů, které Dodavatel vynaloží na účast v soutěži na Interní zakázku.
- Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

14. Odpovědné zadávání

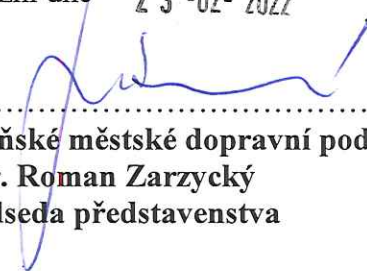
- a) Zadavatel zadává interní zakázku v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného zadávání. Sociálně a environmentálně odpovědného zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.
- b) Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu interní zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu interní zakázky podílet.
- c) Inovace je vzhledem k charakteru interní zakázky irelevantní.
- d) Aspekty environmentální odpovědného zadávání, sociálně odpovědného zadávání jsou zohledněny v textu zadávací dokumentace a v textu obchodních podmínek a požadované technické specifikace předmětu plnění, když zadavatel klade důraz na ochranu životního prostředí.

15. Přílohy

Přílohy Zadávací dokumentace jsou její nedílnou součástí.

- Příloha č. 1 Rámcová kupní smlouva
- Příloha č. 2 Všeobecné obchodní podmínky Zadavatele
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti a technické kvalifikace
- Příloha č. 4 Krycí list
- Příloha č. 5 Postup pro podání elektronických nabídek

V Plzni dne 23-02-2022


.....
Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
Mgr. Roman Zarzycký
předseda představenstva