

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K INTERNÍ ZAKÁZCE

Dodávka nových městských midibusů_2. vyhlášení

zadávaná v souladu s ust. § 158 odst. 1 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, postupem mimo režim tohoto zákona

Zadavatel Interní zakázky:

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.

se sídlem: Denisovo nábřeží 920/12, Východní Předměstí, 301 00 Plzeň

(dále jen „Zadavatel“)

1. Údaje o Zadavateli

1.1. Základní údaje o Zadavateli

Zadavatel:	Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
Sídlo	Denisovo nábřeží 920/12, Východní Předměstí, 301 00 Plzeň
IČ:	25220683
Zápis v OR:	Krajský soud Plzeň, oddíl B, vložka 710
Telefon:	+420378031120
Fax:	+420377320493
E-mail:	pmdp@pmdp.cz
Bankovní spojení:	Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu:	117433803/0300
Osoba oprávněná jednat jménem Zadavatele:	Mgr. Roman Zarzycký předseda představenstva
Kontaktní osoba:	Zdeňka Kodýtková Administrátor veřejných zakázek tel. +420 378 037 535 e-mail: kodytkova@pmdp.cz

1.2. Postavení Zadavatele

Zadavatel zadává tuto Interní zakázku jako sektorovou veřejnou zakázku podle ust. § 151 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a to s ohledem na skutečnost, že tuto Interní zakázku zadává Zadavatel při výkonu relevantní činnosti. Relevantní činností se ve smyslu ust. § 153 odst. 1 písm. f) ZZVZ rozumí činnost související s poskytováním a provozováním dopravní sítě (městské hromadné dopravy) na území města Plzně a jeho příměstských oblastí, kterou vykonává Zadavatel.

1.3. Uveřejnění Interní zakázky

Tato zadávací dokumentace bude jako celek v plném rozsahu včetně všech příloh uveřejněna na profilu zadavatele: <https://zakazky.pmdp.cz/>.

Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách vymezují minimální technické a další závazné požadavky Zadavatele na zpracování nabídky a plnění této Interní zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen při zpracování své nabídky respektovat a ve své nabídce akceptovat.

2. Předmět Interní zakázky

- 2.1. Předmětem této Interní zakázky je dodávka **až 2 ks nových městských midibusů** (dále také jen „vozidla“ či „midibusy“) splňující ke dni dodání midibusů veškeré podmínky pro provoz, včetně provozu v městské hromadné dopravě osob, stanovené obecně závaznými právními předpisy platnými na území České republiky, splňující min. normu EURO 6, které jsou současně způsobilé bez jakýchkoliv technických či jiných úprav k provozu v síti Zadavatele.
- 2.2. Minimální technické požadavky Zadavatele na předmět této Interní zakázky, včetně specifikace charakteru, kvality, technického řešení a dalších podmínek dodávky midibusů jsou uvedeny v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Zadavatel vyžaduje splnění těchto technických požadavků. Nesplnění minimálních požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách, zejména v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace, bude důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení. Přílohou této zadávací dokumentace jsou zároveň i čestná prohlášení společností ABIRAIL s.r.o. (příloha č. 9) a SUPTel a.s. (příloha č. 10) a C.T.M. Praha s.r.o. (příloha č. 11), za účelem zajištění součinnosti pro řádné plnění předmětu této Interní zakázky, když Zadavatel požaduje, aby systém automatického počítání cestujících byl plně kompatibilní se stávajícím systémem používaným PMDP, a.s., aby i vnitřní kamerový systém se záznamem byl plně kompatibilní se stávajícím kamerovým systémem města Plzně využívaným městskou policií a stejně tak přední kamera na sledování prostoru před vozidlem byla synchronizovaná s tachografem vozidla.
- 2.3. Účastník je povinen vyplnit Přílohu č. 1 – Technická specifikace a Přílohu č. 1a – Cenová nabídka, tyto přílohy budou tvořit přílohu Kupní smlouvy.
- 2.4. Dodavatelé jsou povinni nabídnout Zadavateli takové typy midibusů, které vedle specifických požadavků Zadavatele uvedených v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace splňují i další požadavky kladené obecně závaznými právními předpisy a normami a to včetně závazných norem ČSN nebo jim rovnocenných na předmětné dodávky a které bude Zadavatel oprávněn provozovat za účelem provozu městské hromadné dopravy na území města Plzně.
- 2.5. Specifikace předmětu konkrétní dodávky zpracovaná dodavatelem bude přílohou Kupní smlouvy. Z této přílohy musí jednoznačně vyplývat, že požadavky Zadavatele jsou splněny.
- 2.6. Dodávka vozidel bude realizována na základě písemné Kupní smlouvy (dále též jen „Smlouva“). Závazný návrh Kupní smlouvy tvoří **Přílohu č. 2** této Zadávací dokumentace.

- 2.7. Předpokládaná hodnota Interní zakázky činí 7 000 000,- Kč bez DPH, z toho hodnota sjednaného opčního práva činí 3 500 000,- Kč bez DPH.

3. Množství vozidel a termín plnění Interní zakázky

Zadavatel plánuje koupit až 2 kusů nových městských midibusů.

Rozložení dodávek bude následující:

- a) do 9 měsíců od uzavření Kupní smlouvy 1 ks midibusu
- b) v letech 2021 - 2022 dodávka 0 ks až 1 ks midibusu

Předmětem Kupní smlouvy bude sjednání závazku vybraného dodavatele dodat Zadavateli 1 kus midibusu v pevně stanoveném termínu, přičemž pro další 1 kus si Zadavatel sjednává možnost využití opčního práva. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že objednávka případného dalšího 1 kusu midibusu bude realizována na základě konkrétních požadavků a potřeb Zadavatele s tím, že je právem a nikoli povinností Zadavatele sjednané opční právo uvedené v první větě tohoto odstavce využít. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že vybraný dodavatel nebude oprávněn po Zadavateli požadovat náhradu jakékoli újmy či finanční kompenzace, pokud ze strany Zadavatele nebude druhý (2.) kus midibusu nakonec požadován. Bližší podmínky upravuje Příloha č. 2 této zadávací dokumentace.

4. Místo plnění Interní zakázky

Místem plnění Interní zakázky je areál vozovny autobusů a trolejbusů **Borská č. p. 2964, 301 28 Plzeň** (dále též jen „*místo plnění*“). Zadavatel je oprávněn v rámci města Plzně jednostranně změnit místo plnění; vybraný dodavatel bude povinen tuto změnu respektovat bez nároku na náhradu jakýchkoliv nákladů či škod s tím vzniklých.

5. Požadavky na kvalifikaci

Doklady, jimiž Dodavatel prokazuje splnění kvalifikačních požadavků, jsou podstatnou náležitostí nabídky Dodavatelů.

5.1. Základní způsobilost

- 5.1.1. Dodavatel je povinen prokázat, že splňuje základní způsobilost analogicky podle ust. § 74 ZZVZ.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (ust. § 187 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zák. č. 182/2006, o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zák. č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat:
 - právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku v čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat a) tato právnická osoba, b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a
 - vedoucí pobočky závodu.

- (i) podrobného popisu midibusu a kopií základní technické dokumentace (základní technickou dokumentací rozumí Zadavatel výkresy midibusu včetně uspořádání salonu cestujících s vnějšími i vnitřními kótami, návod k obsluze a servisní knihu), na základě nichž bude Zadavatel mít možnost ověřit, že nabízený midibus splňuje technické požadavky Zadavatele uvedené v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace,
- (ii) dodavatelem vyplněné Přílohy č. 1 a č. 1a této zadávací dokumentace,
- (iii) doklad o homologaci vozidel – tj. doklad o možném provozování vozidel na území ČR k účelům, pro které jsou vozidla kupována.

Dodávka předmětu smlouvy musí být uskutečněna dodavatelem vozidel, který bude mít zároveň smluvně zajištěn autorizovaný servis v maximálním okruhu 30 km od Plzně, nebude-li jej vybraný dodavatel provozovat sám. O této skutečnosti dodavatel v rámci své nabídky předloží čestné prohlášení, jehož vzor je uveden v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

5.4. Pravost a stáří dokladů

Dodavatel předloží kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel je oprávněn před uzavřením Smlouvy požadovat po Dodavateli, se kterým má být uzavřena Smlouva, předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Takový Dodavatel je pak originály dokladů povinen Zadavateli předložit. **Doklady prokazující splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší tří měsíců.**

6. Hodnotící kritéria, požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a způsob hodnocení Nabídek

- 6.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání Interní zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, přičemž dílčí hodnotící kritéria zohledňují zejména stav technické infrastruktury, na které bude předmět této Interní zakázky provozován.
- 6.2. Dílčími hodnotícími kritérii jsou:

1) **Nabídková cena** **váha 70%**

Nabídková cena jednoho (1) kusu midibusu v Kč bez DPH

Nabídková cena midibusu bude stanovena celou částkou v českých korunách bez DPH za plnění předmětu Interní zakázky jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná a bude

zahrnovat veškeré náklady včetně dodávky do místa plnění, zaškolení pracovníků Zadavatele, pojištění při přepravě midibusu do místa plnění, apod.

2) **Šíře vozu** váha 20%

3) **Maximální obsaditelnost vozu** váha 10%

6.3. Při hodnocení nabídek v číselně vyjádřitelném kritériu „**Nabídková cena**“, bude hodnocení probíhat podle vzorce:

Počet bodů dílčího kritéria

$$= \text{číselné vyjádření váhy v procentech} \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}}$$

Takto získaný počet bodů v rámci hodnotícího kritéria „Nabídková cena“ bude následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

6.4. Při hodnocení nabídek v číselně vyjádřitelném kritériu „**Šíře vozu**“ se za výhodnější nabídku bude považovat nabídka užšího vozu – šíře vozu bude uvedena v milimetrech, a hodnocení bude probíhat podle vzorce:

$$\text{Počet bodů dílčího kritéria} = \text{číselné vyjádření váhy v procentech} \times \frac{\text{nejmenší šíře vozu}}{\text{hodnocená šíře vozu}}$$

Takto získaný počet bodů v rámci hodnotícího kritéria „Šíře vozu“ bude následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

6.5. Při hodnocení nabídek v číselně vyjádřitelném kritériu „**Maximální obsaditelnost**“ se za výhodnější nabídku bude považovat nabídka s vyšší obsaditelností – obsaditelnost bude vyjádřena **maximálním počtem osob** (sedících i stojících), a hodnocení bude probíhat podle vzorce:

Počet bodů dílčího kritéria

$$= \text{číselné vyjádření váhy v procentech} \times \frac{\text{hodnocená obsaditelnost}}{\text{nejvyšší obsaditelnost}}$$

Takto získaný počet bodů v rámci hodnotícího kritéria „Maximální obsaditelnost“ bude následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

6.6. Celkový počet získaných bodů je dán součtem bodů – bodových hodnot získaných dle vyhodnocení dílčích hodnotících kritérií. Nabídka, která získá nejvyšší počet bodů, bude

hodnotící komisí vyhodnocena jako nejvýhodnější. Ostatní nabídky budou hodnotící komisí seřazeny dle počtu získaných bodů sestupně za nejvýhodnější nabídkou.

7. Obchodní a jiné podmínky

Závazné obchodní podmínky Zadavatel stanovuje v závazném návrhu Kupní smlouvy, která je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace a Všeobecnými obchodními podmínkami Zadavatele, které jsou Přílohou č. 5 této zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen tento závazný návrh Kupní smlouvy a Všeobecné obchodní podmínky Zadavatele akceptovat. V Kupní smlouvě doplní Dodavatel pouze následující texty: *{Doplní Dodavatel}*, jiné úpravy nejsou přípustné.

8. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodavatelé mohou požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, resp. požádat Zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o písemné vysvětlení zadávací dokumentace musí být ze strany dodavatelů zaslaná kontaktní osobě Zadavatele, která je uvedena níže, a to **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo emailem**.

8.1. Kontaktní osoba pro komunikaci s Dodavatelem ve věci této Interní zakázky:

Zdeňka Kodýtková, administrátor veřejných zakázek
tel. +420 378 037 535
email: kodytkova@pmdp.cz

8.2. Zadavatel přijme a vyřídí dotazy Dodavatelů pouze v případě, pokud mu budou doručeny nejpozději pět (5) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

8.3. Zadavatel uveřejní ve lhůtě tří (3) pracovních dnů požadované vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti dodavatele na profilu Zadavatele.

9. Způsob zpracování a forma Nabídky

9.1. Vzhledem k tomu, že se jedná o zakázku zadávanou mimo režim ZZVZ, dodavatel může zpracovat Nabídku v písemné formě v listinné podobě, v českém jazyce, v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a přílohách zadávací dokumentace. **Dodavatel má možnost podat nabídku i elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK –viz návod, který tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.**

9.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.

- 9.3. Pokud bude dodavatel podávat nabídku v listinné podobě, předloží ji včetně veškerých dokumentů, a to ve třech vyhotoveních, tj. v jednom originálu, jedné kopii a v jednom elektronickém vyhotovení na tzv. USB flash disku.
- 9.4. Originál i kopie Nabídky bude zabezpečen proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy, tj. např. provázané šňůrkou s přelepením volných konců a opatřené na přelepu razítkem.
- 9.5. Všechny listy Originálu i kopie listinné Nabídky doporučuje Zadavatel ve spodním okraji listiny očíslovat nepřerušenu vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 (např. ručně psané). Vkládá-li dodavatel do Nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, dodavatel zřetelně odlišně očísluje i tyto všechny strany znovu, v rámci nepřerušené číselné řady.
- 9.6. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 9.7. Listinnou nabídku podá dodavatel v předepsaném počtu vyhotovení v jedné neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce či jiném obalu, označeném podle níže uvedeného vzoru:

[Poštovní adresa Dodavatele]

„Dodávka nových městských midibusů“

Neotevírat před termínem otevírání obálek!

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
Denisovo nábřeží 920/12
301 00 Plzeň – Východní Předměstí

- 9.8. Elektronickou nabídku podá dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 9.9. Nabídka musí obsahovat:
- 1) Krycí list nabídky (viz příloha č. 7).
 - 2) Doklady, jimiž Dodavatel prokazuje splnění kvalifikačních požadavků (vzory čestných prohlášení obsahuje příloha č. 3).
 - 3) Podrobnou technickou specifikaci vozidla zpracovanou dodavatelem, ze které bude zřejmé, že požadavky Zadavatele jsou/budou splněny – tato bude následně tvořit přílohu Kupní smlouvy (Příloha č. 1 a 1a této zadávací dokumentace).

- 4) Podrobný popis midibusu a kopii základní technické dokumentace.
- 5) Doklad o homologaci vozidel – tj. doklad o možném provozování vozidel na území ČR k účelům, pro které jsou vozidla kupována.
- 6) Řádně podepsaný návrh Kupní smlouvy včetně všech příloh.
- 7) Podepsané čestné prohlášení o zajištění autorizovaného servisu (viz příloha č. 4).

Zadavatel preferuje podání elektronické nabídky.

10. Ostatní informace

10.1. Lhůta, způsob a místo pro podání nabídky

Vzhledem k tomu, že je tato Interní zakázka zadávána mimo režim ZZVZ, nabídky bude možno podávat poštou nebo předat osobně na adresu Zadavatele: Plzeňské městské dopravní podniky, a.s., Denisovo nábřeží 920/12, 301 00 Plzeň – Východní Předměstí, v kanceláři právního oddělení - veřejné zakázky č. dv. 35, ve 3. patře, v Po – Pá, od 7:00 do 14:00 hodin, nejpozději však do konce lhůty pro podávání Nabídek, což je dne **3. 7. 2020 do 10:00** hodin (Lhůta).

Nabídky je možné podat i elektronicky, a to nejpozději do skončení Lhůty.

10.2. Termín a místo otevírání nabídek

Otevírání nabídek se uskuteční dne **3. 7. 2020 od 10:30** hodin na adrese Plzeňské městské dopravní podniky, a.s., Denisovo nábřeží 920/12, Plzeň, v zasedací místnosti ve 4. patře budovy.

Otevírání nabídek je neveřejné.

Jsou-li Zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek doručeny jak obálky s nabídkami v listinné podobě, tak i nabídky v elektronické podobě, sdělí Zadavatel na začátku otevírání obálek přítomným osobám údaje stanovené zákonem o nabídkách v elektronické podobě a poté pokračuje otevíráním obálek podaných v listinné podobě.

11. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci zadávacího řízení svými nabídkami vázáni, činí 90 dnů.

12. Práva Zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje následující práva:

- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení nejpozději do uzavření Smlouvy.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky Dodavatelem.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet Dodavatelům podané nabídky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu nákladů, které Dodavatel vynaloží na účast v soutěži na Interní zakázku.

13. Přílohy

Přílohy Zadávací dokumentace jsou její nedílnou součástí.

- Příloha č. 1 Technická specifikace
- Příloha č. 1a Cenová nabídka
- Příloha č. 2 Kupní smlouva
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti a technické kvalifikace
- Příloha č. 4 Čestné prohlášení dodavatele o autorizovaném servisu
- Příloha č. 5 Všeobecné obchodní podmínky Zadavatele
- Příloha č. 6 Postup pro podání elektronických nabídek
- Příloha č. 7 Krycí list
- Příloha č. 8 Manuál značení vozidel
- Příloha č. 9 Čestné prohlášení Abirail CZ s.r.o.
- Příloha č. 10 Čestné prohlášení SUPTel a.s.
- Příloha č. 11 Čestné prohlášení C.T.M. Praha s.r.o.

V Plzni dne

18.6.2020



.....
Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
Mgr. Roman Zarzycký
předseda představenstva