

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

## Zpracování výchozí projektové dokumentace Metropolitního dispečinku

*zadávaná v souladu s ust. § 53 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ)*

### Zadavatel Veřejné zakázky:

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.

se sídlem: Denisovo nábřeží 920/12, Východní Předměstí, 301 00 Plzeň

(dále jen „Zadavatel“)

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.  
Denisovo nábřeží 920/12  
301 00 Plzeň - Východní Předměstí  
T +420 378 031 120  
F +420 377 320 493  
E pmdp@pmdp.cz  
W www.pmdp.cz

Zapsáno v obchodním rejstříku  
vedeném KS v Plzni,  
oddíl B, vložka 710  
IČ 25220683  
DIČ CZ25220683  
Bank. spoj.: ČSOB  
ČÚ 117433803/0300



## 1. Údaje o Zadavateli

### 1.1. Základní údaje o Zadavateli

<b>Zadavatel:</b>	<b>Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.</b>
Sídlo	Denisovo nábřeží 920/12, Východní předměstí, 301 00 Plzeň
IČ:	25220683
Zápis v OR:	Krajský soud Plzeň, oddíl B, vložka 710
Telefon:	+420378031120
Fax:	+420377320493
E-mail:	<a href="mailto:pmdp@pmdp.cz">pmdp@pmdp.cz</a>
Bankovní spojení:	Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu:	117433803/0300
Osoba oprávněná jednat jménem Zadavatele:	Mgr. Roman Zarzycký předseda představenstva
Kontaktní osoba:	Zdeňka Kodýtková Administrátor veřejných zakázek tel. +420 378 037 535 e-mail: <a href="mailto:kodytkova@pmdp.cz">kodytkova@pmdp.cz</a>

### 1.2. Uveřejnění Veřejné zakázky

Tato zadávací dokumentace představuje výzvu k podání nabídek, kterou se vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky a bude jako celek v plném rozsahu včetně příloh uveřejněna na profilu zadavatele: <https://zakazky.pmdp.cz/>. Zároveň bude napřímo osloveno 6 (šest) vytipovaných dodavatelů s výzvou k podání nabídky.

Tato zadávací dokumentace obsahuje i neveřejnou část, která bude zájemci o účast v zadávacím řízení poskytnuta oproti podpisu dohody o mlčenlivosti za účelem zajištění ochrany důvěrných informací. Jedná se o přílohu č. 5 – Studie proveditelnosti, která obsahuje detailní relevantní informace pro předmět plnění této Veřejné zakázky a Dodavatel mající zájem podat nabídku musí písemně požádat kontaktní osobu Zadavatele ve věci zakázky o zpřístupnění této části zadávací dokumentace, bude-li ji potřebovat a vyžadovat, a osoba oprávněná zastupovat

Dodavatele musí přijmout závazek mlčenlivosti, že s touto poskytnutou částí zadávacích podmínek nebude disponovat jinak než v rámci tohoto zadávacího řízení. Neveřejná část zadávací dokumentace bude zpřístupněna do 2 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele o zpřístupnění, přičemž součástí této žádosti dodavatele musí být podepsaný závazek mlčenlivosti dle závazného vzoru uvedeného v příloze č. 8 této zadávací dokumentace.

Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách vymezují minimální technické a další závazné požadavky Zadavatele na zpracování nabídky a plnění této Veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen při zpracování své nabídky respektovat a ve své nabídce akceptovat.

## 2. Předmět Veřejné zakázky

### 2.1. Účel Veřejné zakázky

Hlavním účelem této Veřejné zakázky je získání Výchozí projektové dokumentace a případné zajištění poradenských a konzultačních služeb v souvislosti s vybudováním a zahájením pilotního provozu Metropolitního dispečinku v oblasti dopravy (dále též „Metropolitní dispečink“). Pilotní období provozu Metropolitního dispečinku (v oblasti dopravy) se předpokládá v období let 2020 až 2022, přičemž tento dispečink v oblasti dopravy bude základním stavebním kamenem pro možné budoucí rozšíření Metropolitního dispečinku i na jiné oblasti. Dodané řešení musí umožňovat provedení nadstavby dopravního systému bez jakéhokoliv omezení.

V současné době na území města Plzně působí mnoho subjektů, které svojí činností aktivně či pasivně ovlivňují mobilitu města. Generují a převážně jen pro svoji potřebu zpracovávají data, která by bylo možné sdílet a využít k efektivnější organizaci dopravy v Plzni. Představitelé čtyřkoalice zastoupené ve vedení města Plzně v programovém prohlášení z dubna letošního roku představili záměr zřídit Metropolitní dispečink, který bude mít mimo jiné pozitivní vliv na organizaci dopravy ve městě, na koordinaci odstraňování důsledků mimořádných událostí, informování občanů apod. Zřízení Metropolitního dispečinku patří mezi stěžejní opatření k naplnění cílů „Plánu udržitelné mobility Plzně“ (PUMP, aktualizace 2018) a je plně v souladu se „Strategií Smart City Plzeň“ (2019).

### 2.2. Základní specifikace předmětu Veřejné zakázky

Vybraný dodavatel vypracuje na základě informací obsažených v příloze č. 7 této zadávací dokumentace a ve zpracované Studii proveditelnosti, která tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace, Výchozí projektovou dokumentaci pro realizaci a provozování Metropolitního

dispečinku (dále jen „projektová dokumentace“). Tato projektová dokumentace se především zaměří na definování celého ekosystému Metropolitního dispečinku pro efektivní dispečerské řízení dopravy (v pohybu i v klidu) v reálném čase ve městě Plzeň a jeho okolí a určí nejvhodnější lokalitu umístění Metropolitního dispečinku na území města Plzně.

Souběžně bude vybraný dodavatel Zadavateli poskytovat v průběhu plnění této veřejné zakázky konzultační služby (činnosti) v oblasti ekonomiky, informačních technologií, dopravní telematiky, zpracování tzv. big dat z dopravy a projektového řízení pro vybudování a následný rozvoj celého ekosystému Metropolitního dispečinku. Předmětem konzultačních služeb nejsou činnosti, které přímo souvisí se zpracováním projektové dokumentace a akceptační procedurou, tak jak je tato popsána v návrhu Smlouvy.

Konzultační služby bude vybraný dodavatel Zadavateli poskytovat zejména na pravidelných schůzkách v sídle Zadavatele, popř. emailem, a to v předpokládaném rozsahu celkem 16 hodin měsíčně. Přesné termíny a místa konání těchto pravidelných schůzek na území města Plzně budou dohodnuty s vybraným dodavatelem, přičemž účast na těchto jednáních je vybraný dodavatel povinen zakalkulovat již do nabídkové ceny dle této zadávací dokumentace, tedy tyto jsou součástí předmětu plnění. Konzultační služby nad rámec 16 hodin měsíčně, celkem tedy 80 hodin do okamžiku předání projektové dokumentace, je dodavatel povinen nacenit samostatně, přičemž tyto konzultační služby budou rovněž předmětem hodnocení.

Vybraný dodavatel v rámci této Veřejné zakázky zajistí následující činnosti, jejichž výstupy tvoří nedílnou součást projektové dokumentace:

- I. Zhodnocení a aktualizace stávajícího popisu stavu dopravy v Plzni
- II. Vytýčení strategických cílů Metropolitního dispečinku ve střednědobém horizontu (zejména v oblasti dopravy)
- III. Dle požadavků Zadavatele vytvoření 3 komplexních případů užití Metropolitního dispečinku při mimořádných událostech včetně analýzy dopadu na jednotlivé zainteresované skupiny
- IV. Definování 10 konkrétních případů využití ekosystému Metropolitního dispečinku v pilotním období (2020 až 2022), které budou sloužit pro vyhodnocení naplnění účelu Metropolitního dispečinku v tomto období
- V. Koncepční návrh architektury znalostního systému Metropolitního dispečinku (komponenty, moduly) a způsob propojení na okolní systémy (vč. podrobného popisu fungování datové komunikace)
- VI. Vytvoření matice subjektů a informačních systémů, které si budou sdílet data v pilotním období prostřednictvím znalostního systému Metropolitního dispečinku

- VII. Návrh začlenění stávající sensoriky a kvalifikovaný odhad počtu a fyzického umístění nových typů sensorů a aktorů, které budou využity v terénu a budou interagovat přímo nebo nepřímo se znalostním systémem Metropolitního dispečinku
- VIII. Vypracovat funkční a parafunkční požadavky na znalostní systém Metropolitního dispečinku v pilotním období
- IX. Definovat minimální požadavky na zpracování osobních dat a splnění veškerých legislativních požadavků a certifikací na sensoriku v terénu.
- X. Příprava návrhu harmonogramu přípravy, vlastní realizace a následného provozu Metropolitního dispečinku v pilotním období, za součinnosti Zadavatele v rámci konzultačních služeb
- XI. Posouzení možností umístění Metropolitního dispečinku v centru města Plzně na adrese Denisovo nábřeží 12, nebo ve vozovně tramvají v Plzni na Slovanech, Slovanská alej 35 – po odsouhlasení Zadavatelem bude projektová dokumentace zpracována pouze pro vybranou lokalitu.

Zadavatel si zároveň vyhrazuje opční právo požadovat po vybraném dodavateli nad rámec plnění výše uvedeného i následující činnosti spočívající v poskytování poradenských služeb, a to v období 6 měsíců po zpracování a předání projektové dokumentace:

- zpracování technické části zadávacích podmínek pro výběrové řízení na realizátora Metropolitního dispečinku;
- poskytování poradenských služeb v době přípravy a průběhu výběrového řízení na realizátora Metropolitního dispečinku
- spolupráce při technickém vyhodnocení a posouzení předložených nabídek na realizaci Metropolitního dispečinku v pilotním období

a to za podmínek dle této zadávací dokumentace, resp. nabídky vybraného dodavatele, který bude v rámci nabídkové ceny povinen zohlednit i tyto činnosti, které mohou být předmětem vyhrazeného opčního práva zadavatele. Zadavatel si u vybraného dodavatele může objednat zde specifikované činnosti a vybraný dodavatel bude povinen tyto vyžádané činnosti Zadavateli za sjednaných podmínek v požadované kvalitě a termínu poskytnout.

### 2.3. Technické a funkční specifikace předmětu Veřejné zakázky

Hlavním výstupem plnění podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace bude projektová dokumentace pro realizaci a provozování Metropolitního dispečinku v pilotním období.

Technická část projektové dokumentace (dle 2.2, body V. až VIII.) bude koncipovaná do třech funkčních okruhů, přičemž bude vycházet z dříve akceptovaných dílčích výstupů dle 2.2, body I. až IV.:

- 1) Distribuované senzorické měření a další zdroje dat:
  - a) Detekce dopravních veličin, excesů a sběr dat o dopravě - analýza a výběr stávajících a nových zdrojů dat, způsoby sběru dat, posouzení kvality, přesnosti, včasnosti a struktury stávajících dat, vhodné přenosové infrastruktury.
  - b) Doporučení dostatečně kapacitního a kvalitního prostředí pro přenos zvuku, dat případně obrazu od stávajících a nových zařízení
  - c) Vzdálená správa nových senzorů využitých v pilotním období
  - d) Popis potřebných datových vazeb na existující okolní dopravně-telematické systémy, IT systémy ve správě města a jeho organizací, případně jiných relevantních organizací (kraj, stát, EU apod.).
  
- 2) Centrální zpracování a uchování dat ve znalostním systému:
  - a) Koncepční návrh architektury znalostního systému Metropolitního dispečinku, jehož základními vlastnostmi jsou shromáždění, verifikace, validace a korelace dat a informací pro vyloučení nesprávné interpretace.
  - b) Formulace požadavků na modulárnost znalostního systému k zabránění výlučného, resp. monopolního postavení dodavatele znalostního systému pro plánované rozšíření ekosystému Metropolitního dispečinku v dalších etapách (např. doplňování senzorů, dynamické řadiče SSZ, mobilní aplikace apod.).
  - c) Definice typů výstupních dat poskytovaných znalostním systémem, rozčlenění na otevřená data pro veřejnost, smluvní partnery a dopravní dispečery.
  - d) Návrh na řešení udělení oprávnění přístupu ke znalostnímu systému pro uživatele (fyzické osoby i automaty)
  - e) Předpoklady pro archivace dat nejméně po dobu 10 let (to zajistí statistickou hodnotnost ukládaných dat z hlediska následného využití pro potřeby Smart City), přičemž důraz bude kladen na bezpečnost uložených informací (riziko ztráty nebo neautorizované manipulace) a schopnost budoucí interpretace informací v časových a prostorových souvislostech.
  
- 3) Zprostředkování a vizualizace informací o dopravě
  - a) Definice požadavků na GUI vlastnosti znalostního systému
  - b) Požadavky na vizualizaci dopravních dat (doprava v pohybu a v klidu) a mimořádných událostí pro dispečery v reálném čase prostřednictvím GIS prezentace pro dispečery
  - c) Požadavky na notifikace při překročení prahových hodnot definovaných zadavatelem
  - d) Návrh způsobů informování veřejnosti o aktuální situaci na dopravních tepnách/uzlech a předpokládaných dojezdových dobách.
  - e) Návrh způsobů informování veřejnosti o mimořádné události získané z důvěryhodného informačního zdroje.

Součástí projektové dokumentace bude i plnění dle odst. 2.2, body IX. a XI. Zde vybraný dodavatel vypracuje:

- 4) Požadavky na splnění legislativních požadavků:
  - a) Nutné certifikace na senzory a aktory použité v pilotním období
  - b) Při získání a zpracovávání osobních dat v terénu
  - c) Při zpracování osobních dat ve znalostním systému
  
- 5) Návrh další přípravy, vlastní realizace a rozvoji Metropolitního dispečinku:
  - a) Návrh harmonogramu, popis milníků a mapa kritické cesty (CPM) realizace Metropolitního dispečinku.
  - b) Analýza rizik realizace Metropolitního dispečinku, návrhy preventivních opatření/způsob eliminace rizik.
  - c) Návrh etapizace dalšího rozvoje Metropolitního dispečinku.
  
- 6) Posouzení možností umístění Metropolitního dispečinku:

Zde uvedená oblast bude diskutována v rámci konzultačních činností, přičemž od vybraného dodavatele Zadavatel očekává včasné posouzení výhod a nevýhod navrhovaných lokalit a návrh řešení. Konečné rozhodnutí závisí na Zadavateli.

#### 2.4. Předpokládaná hodnota a klasifikace předmětu Veřejné zakázky

##### 1. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí 5.500.000,- Kč bez DPH.

**Předpokládaná hodnota základního předmětu plnění činí 5.200.000,- Kč bez DPH, předpokládaná hodnota opčního práva Zadavatele činí 300.000,- Kč bez DPH.**

**Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky zároveň znamená maximální a nepřekročitelnou možnou výši celkové nabídkové ceny, kterou je Zadavatel schopen akceptovat a za kterou je připraven předmět plnění této Veřejné zakázky realizovat. Dodavatelé, kteří nabídnou vyšší celkovou nabídkovou cenu, než je částka předpokládané hodnoty veřejné zakázky, budou vyloučeni ze zadávacího řízení, pro nesplnění zadávacích podmínek.**

2. Klasifikace předmětu Veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky na základě přímo použitelného předpisu Evropských společenství (klasifikace kódů Common Procurement Vocabulary):

CPV kód	Název
42961400-4	Dispečingové systémy
71240000-2	Architektonické, technické a plánovací služby

### 3. Doba plnění Veřejné zakázky

Vybraný dodavatel bude Zadavateli poskytovat výstupy a předmětná plnění ve fázích, které budou ohraničeny následujícími milníky:

- Část Výchozí projektové dokumentace (body I. až IV.) - **do 2 měsíce od podpisu smlouvy**
- Část Výchozí projektové dokumentace (body V. až VIII.) - **do 4 měsíce od podpisu smlouvy**
- Kompletní Výchozí projektová dokumentace (včetně bodů IX. až XI.) - **do 5 měsíce od podpisu smlouvy**
- Poskytování konzultačních služeb - **průběžně, do předání výstupů fáze c);**
- Poskytování poradenských služeb (opce) - **max. 6 měsíců od předání výstupů fáze c)**

Přesný harmonogram plnění si zadavatel dohodne s vybraným dodavatelem před uzavřením smlouvy – vždy však musí platit mezní termíny plnění uvedené v tomto článku.

### 4. Místo plnění Veřejné zakázky

Místem plnění Veřejné zakázky je sídlo zadavatele, tj. Plzeň, Východní Předměstí, Denisovo nábřeží 920/12, PSC 301 00 nebo jinde na území města Plzně, nebo sídlo vybraného dodavatele, dle povahy plnění.

### 5. Požadavky na kvalifikaci

**Doklady, jimiž Dodavatel prokazuje splnění kvalifikačních požadavků, jsou podstatnou náležitostí nabídky Dodavatelů.**

Dodavatel může v souladu s ust. § 83 ZZVZ prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované Zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit



- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

## 5.1. Základní způsobilost

5.1.1. Dodavatel je povinen prokázat, že splňuje základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ.

### Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (ust. § 187 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zák. č. 182/2006, o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zák. č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 5.1., odst. 5.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 5.1., odst. 5.1.1. písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,

- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat:
  - právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku v čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat a) tato právnická osoba, b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a
  - vedoucí pobočky závodu.

5.1.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **Čestného prohlášení k prokázání této základní způsobilosti, jehož vzor tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.**

## 5.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:

- a. výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b. dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci – konkr. pro volnou živnost Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obor činnosti Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků.

S odkazem na § 53 odst. 4 ZZVZ je splnění profesní způsobilosti dodavatel oprávněn prokázat předložením čestného prohlášení. Zde však Zadavatel preferuje předložení alespoň kopií příslušných výpisů z veřejných rejstříků.

## 5.3. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace Veřejné zakázky:

a) předložením seznamu alespoň 2 významných zakázek obdobného charakteru a rozsahu jako je poptávaný předmět plnění, realizovaných v posledních 3 (třech) letech před zahájením zadávacího řízení, které spočívaly:

- a) V analýze a návrhu možností využití anonymizovaných signalizačních dat mobilního operátora o pohybu obyvatelstva v oblasti veřejné dopravy, a
- b) V realizaci zakázky, která zahrnovala plánování, vývoj a dodávku informačního systému pro zpracování velkého objemu strukturovaných a nestruturovaných dat (Big Data) v oblasti veřejné dopravy

Dodavatel je povinen uvést v seznamu dodávek následující údaje:

- a) identifikace objednatele
- b) označení služby (specifikaci předmětu plnění – podrobný popis),
- c) finanční objem významné zakázky (Kč bez DPH)
- d) dobu plnění (ve formě měsíc/rok).

Za účelem možnosti ověření informace je dodavatel povinen předložit telefonický a emailový (popř. jiný vhodný) kontakt na oprávněného zástupce objednatele, který umožní zadavateli kontrolu předložených údajů.

Dodavatel prokáže splnění podmínek této části technické kvalifikace předložením **Čestného prohlášení k prokázání technické kvalifikace, jehož vzor tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.**

b) Dodavatel dále předloží **seznam členů týmu na klíčových pozicích** pro realizaci Veřejné zakázky, přičemž zadavatel požaduje, aby členy týmu vybraného dodavatele **byly alespoň čtyři osoby s vysokoškolským vzděláním** s následující kvalifikací:

- **projektový manažer**, který disponuje certifikátem projektového řízení PRINCE2 Foundation nebo vyšší a disponovat minimálně 3 lety praxe v řízení IT zakázek ve veřejném sektoru ve výši alespoň 3 mil. Kč
- **dopravní expert projektu**, který musí mít odborné vzdělání technického zaměření a disponovat minimálně 5 lety praxe v systému dopravní infrastruktury a řízení dopravy (dopravní telematiky) nebo inteligentních dopravních systémů
- **hlavní architekt projektu**, který musí disponovat minimálně 5 letou praxí v oboru návrhu architektury otevřených informačních systémů, kde bylo použito více jak 10 různých datových sad na vstupu minimálně z 3 různých externích informačních zdrojů (pro úplnost uvádíme, že vstupy z různých modulů jednoho výrobce Informačního systému - např. SAP FI, SAP AM, SAP MM apod. - nesplňují požadavek)

- **datový vědec**, vysokoškolské vzdělání minimálně magisterské úrovně technického nebo ekonomického směru, 5 let zkušeností s vytvářením datových modelů, z toho alespoň na jedné významné zakázce uvedené v seznamu významných zakázek dle písm. a) tohoto článku zadávací dokumentace.

Dodavatelé předloží seznam členů týmu včetně životopisů členů týmu na klíčových pozicích pro realizaci Veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance dodavatele nebo zaměstnance v jiném vztahu k dodavateli. Informace, zda se jedná o zaměstnance dodavatele či poddodavatele bude výslovně uvedena.

#### 5.4. Pravost a stáří dokladů

Dodavatel předloží kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel je oprávněn před uzavřením Smlouvy požadovat po vybraném dodavateli, se kterým má být uzavřena Smlouva, předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Takový Dodavatel je pak originály dokladů povinen Zadavateli předložit. **Doklady prokazující splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší tří měsíců.**

Za účelem prokázání kvalifikace je dodavatel oprávněn předložit doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis). Dodavatel je oprávněn nahradit požadované doklady ke kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu ust. § 87 ZZVZ. Vzor jednotného evropského osvědčení je stanoven prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 5. ledna 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky. Dodavatel je dále oprávněn předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

## 6. Hodnotící kritéria, požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a způsob hodnocení Nabídek

- 6.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Základním (jediným) kritériem hodnocení je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH**, uvedená v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace (Krycí list).
- 6.2. Základním kritériem pro hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek stanovuje Zadavatel nejnižší celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH, která vznikne prostým součtem cen nabízených za jednotlivá dílčí plnění, ke kterým může v rámci této Veřejné zakázky dojít, tedy včetně opce:

Dílčí plnění	Cenová nabídka
<b>Cena v Kč bez DPH za body I. až IV. Výchozí projektové dokumentace, dle článku 2.2 ZD</b>	{Doplní Dodavatel}.
<b>Cena v Kč bez DPH za body V. až VIII. Výchozí projektové dokumentace, dle článku 2.2 ZD</b>	{Doplní Dodavatel}.
<b>Cena v Kč bez DPH za body IX. až XI. Výchozí projektové dokumentace, dle článku 2.2 ZD</b>	{Doplní Dodavatel}.
<b>Cena v Kč bez DPH za poskytování konzultačních služeb dle článku 2.2 – modelový příklad 50 pracovních hodin (nad rámec 16 hodin měsíčně, které jsou součástí nabídkové ceny za předmět plnění)</b>	{Doplní Dodavatel}.
<b>Cena v Kč bez DPH za poskytování poradenských služeb formou opce (modelový příklad 80 pracovních hodin)</b>	{Doplní Dodavatel}.
<b>CELKEM</b>	{Doplní Dodavatel} – BUDE PŘEDMĚTEM HODNOCENÍ

- 6.3. Pro případ využití opčního práva Zadavatele je dodavatel povinen do nabídky (Krycí list) uvést hodinovou sazbu za poradenské služby pro fázi projektu navazující na zhotovení a předání projektové dokumentace. Pro účely hodnocení Zadavatel požaduje uvést souhrnnou cenu za 80 pracovních hodin poradenských činností, které odhaduje, že mohou být Zadavatelem využity (výpočet: 80 x hodinová sazba v Kč bez DPH). Stejně tak je dodavatel povinen postupovat pro případ konzultačních činností v rámci základního předmětu plnění, kdy je dodavatel povinen nacenit konzultační služby nad rámec 16 hodin měsíčně, celkem tedy 80 hodin za 5 měsíců plnění předmětu zakázky. Pro účely hodnocení Zadavatel požaduje uvést souhrnnou cenu za 50 pracovních hodin konzultačních činností.
- 6.4. Při hodnocení nabídek bude hodnotící komise postupovat tak, že jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou za všechna uvažovaná plnění, jak výše uvedeno.

### Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel bude v rámci hodnocení a posouzení nabídek posuzovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu. V případě, že Zadavatel, resp. hodnotící komise, bude považovat nabídkovou cenu za mimořádně nízkou, nebo kteroukoliv její část, bude Zadavatel postupovat v souladu s ustanovením §113 odst. 4 a násl. ZZVZ.

## 7. Obchodní podmínky

Závazné obchodní podmínky Zadavatel stanovuje v závazném návrhu Smlouvy o dílo, která je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace a Všeobecnými obchodními podmínkami Zadavatele, které jsou Přílohou č. 4 této Zadávací dokumentace (dále jen „Smlouva“). Dodavatel je povinen tento závazný návrh Smlouvy o dílo a Všeobecné obchodní podmínky Zadavatele akceptovat. Ve Smlouvě o dílo doplní Dodavatel pouze následující texty: *{Doplň Dodavatel}*

## 8. Dodatečné informace k Zadávací dokumentaci

8.1. Dodavatelé mohou požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, resp. požádat Zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být ze strany dodavatelů zaslána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo na e-mailovou adresu kontaktní osoby Zadavatele.**

8.2. Kontaktní osoba pro komunikaci s Dodavatelem ve věci této Veřejné zakázky:

Zdeňka Kodýtková, administrátor veřejných zakázek  
tel. +420 378 037 535  
email: [kodytkova@pmdp.cz](mailto:kodytkova@pmdp.cz)

8.3. Zadavatel přijme a vyřídí dotazy Dodavatelů pouze v případě, pokud mu budou doručeny nejpozději pět (5) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

8.4. Zadavatel uveřejní ve lhůtě tří (3) pracovních dnů požadované vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti dodavatele na profilu Zadavatele.

## 9. Podání nabídek

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu (1) nabídku, a to pouze **písemně v elektronické podobě, prostřednictvím elektronického nástroje E – ZAK**. Nabídka musí být podána v českém jazyce.

**Návod pro podání nabídky elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK tvoří přílohu č. 6 této Zadávací dokumentace.**

**Zadavatel nepřipouští listinné nabídky.**

## 10. Způsob zpracování a forma Nabídky

**Nabídka Dodavatele musí obsahovat zejména:**

- 1) **Krycí list** nabídky (Příloha č. 3 ZD) obsahující cenovou nabídku dodavatele.
- 2) **Doklady, jimiž Dodavatel prokazuje splnění kvalifikačních požadavků** (vzory čestných prohlášení obsahuje Příloha č. 2 ZD).
- 3) **Řádně podepsaný návrh Smlouvy o dílo** včetně všech příloh (Příloha č. 1 a č. 4 ZD).
- 4) **Doklad o poskytnutí jistoty.**
- 5) **Případné další doklady (plné moci)**

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis Dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za Dodavatele. Pokud za Dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat za Dodavatele dle výpisu z veřejného rejstříku, musí být v nabídce předložena plná moc.

## 11. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena **do 20. 12. 2019 do 9:00 hodin.**

## 12. Místo podání nabídek

**Nabídky v elektronické podobě** se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu Zadavatele v detailu Veřejné zakázky: <https://zakazky.pmdp.cz/vz00000235>.

Nabídka musí být doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Jestliže by došlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek nebo ke změně způsobu přijímání či otevírání nabídek, Zadavatel toto s předstihem oznámí Dodavatelům prostřednictvím změny této zadávací dokumentace.

## 13. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek, postupem podle ust. § 109 ZZVZ.

Vzhledem k povinné elektronické podobě nabídek se veřejné otevírání nabídek nekoná.

## 14. Jistota

Zadavatel požaduje v této Veřejné zakázce v souladu s ust. § 41 ZZVZ poskytnutí jistoty ve výši **100.000,-Kč** (slovy: sto stě tisíc korun českých) k zajištění splnění povinností dodavatele vyplývajících z účasti v zadávacím řízení. Dodavatel může poskytnout jistotu:

- a) složením příslušné **peněžní částky na účet Zadavatele** vedený u Československé obchodní banky, a.s., č. ú. 117433803/0300, variabilní symbol 324 300, a to nejpozději do okamžiku podání nabídky; Zadavatel upozorňuje dodavatele, že jistota ve formě složení peněžní částky na účet Zadavatele musí být připsána na účet Zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek,
- nebo
- b) **formou neodvolatelné a nepodmíněné bankovní záruky – písemné záruční listiny (ve smyslu ust. § 2029 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, nebo pojištění záruky dle ust. § 2868 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, tzn. originálu listiny vystavené bankou nebo pojišťovnou znějící na částku stanovenou Zadavatelem v tomto zadávacím řízení.**

V nabídce dodavatele musí být v tomto případě předložen (i) originál záruční listiny nebo (ii) písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit Zadavateli za podmínek stanovených v ust. § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky. **V případě elektronické nabídky musí být tento dokument opatřen konverzí!**

## 15. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci zadávacího řízení svými nabídkami vázáni, činí 120 dnů.

## 16. Práva Zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje následující práva:

- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení nejpozději do uzavření Smlouvy.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky Dodavatelem.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet Dodavatelům podané nabídky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu nákladů, které Dodavatel vynaloží na účast v soutěži na Veřejné zakázku.
- Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit ze zadávacího řízení účastníka, jehož nabídka nesplňuje zadávací podmínky či je pro Zadavatele ekonomicky nevýhodná.
- Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Zadavatel bude u vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, v souladu s ust. § 122 odst. 4 ZZVZ zjišťovat, jako podmínku uzavření smlouvy, údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona



upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli zde uvedeným postupem, Zadavatel vyzve vybraného Dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích, nebo:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

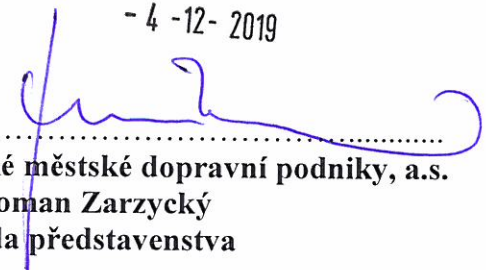
## 17. Přílohy

Přílohy Zadávací dokumentace jsou její nedílnou součástí.

- |              |  |
|--------------|--|
| Příloha č. 1 | Smlouva o dílo   |
| Příloha č. 2 | Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti      |
| Příloha č. 3 | Krycí list   |
| Příloha č. 4 | Všeobecné obchodní podmínky Zadavatele                   |
| Příloha č. 5 | Studie proveditelnosti – neveřejná příloha               |
| Příloha č. 6 | Podání elektronických nabídek                            |
| Příloha č. 7 | Základní technické informace k Metropolitnímu dispečinku |
| Příloha č. 8 | Dohoda o mlčenlivosti                                    |

V Plzni

- 4 - 12 - 2019

  
.....  
**Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.**  
**Mgr. Roman Zarzycký**  
**předseda představenstva**