ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K INTERNÍ ZAKÁZCE

Dodávka trakčních stožárů pro TT Borská pole

zadávaná v souladu s ust. § 158 odst. 1 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, postupem mimo režim tohoto zákona

Zadavatel Interní zakázky:

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.

se sídlem: Denisovo nábřeží 920/12, Východní Předměstí, 301 00 Plzeň

(dále jen „**Zadavatel**“)

1. Údaje o Zadavateli

1.1. Základní údaje o Zadavateli

Zadavatel:	**Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.**
Sídlo	Denisovo nábřeží 920/12, Východní Předměstí, 301 00 Plzeň
IČ:	25220683
Zápis v OR:	Krajský soud Plzeň, oddíl B, vložka 710
Telefon:	+420378031120
Fax:	+420377320493
E-mail:	pmdp@pmdp.cz
Bankovní spojení:	Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu:	117433803/0300
Osoba oprávněná jednat jménem Zadavatele:	Mgr. Roman Zarzycký předseda představenstva
Kontaktní osoba:	Zdeňka Kodýtková Administrátor veřejných zakázek tel. +420 378 037 535 e-mail: kodytkova@pmdp.cz

1.2. Postavení Zadavatele

Zadavatel zadává tuto Interní zakázku jako sektorovou veřejnou zakázku podle ust. § 151 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ") a to s ohledem na skutečnost, že tuto Interní zakázku zadává Zadavatel při výkonu relevantní činnosti. Relevantní činností se ve smyslu ust. § 153 odst. 1 písm. f) ZZVZ rozumí činnost související s poskytováním a provozováním dopravní sítě (městské hromadné dopravy) na území města Plzně a jeho příměstských oblastí, kterou vykonává Zadavatel.

1.3. Uveřejnění Interní zakázky

Tato zadávací dokumentace bude jako celek v plném rozsahu včetně všech příloh uveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.pmdp.cz/ a zároveň budou vytipovaní dodavatelé vyzváni k podání nabídky.

Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách vymezují minimální technické a další závazné požadavky Zadavatele na zpracování nabídky a plnění této Interní zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen při zpracování své nabídky respektovat a ve své nabídce akceptovat.

2. Předmět Interní zakázky

2.1. Předmětem této Interní zakázky je zajištění dodávky až 158 kusů trakčních stožárů pro akci Tramvajová trať na Borská pole (dále také jen „Zboží") dle níže uvedené specifikace trakčních stožárů, která je zároveň uvedena v Příloze č. 1 této Zadávací dokumentace, která bude zároveň tvořit cenovou nabídku dodavatele.

2.2. Zadavatel bude požadovat dodávku Zboží v období **červen – září 2019**, nevyplyne-li z průběhu plnění jiank.

2.3. Předmětem dodávky budou tyto typy trakčních stožárů požadovaných investorem stavební akce:

Trakční stožár C - 15400N/10m, žárový zinek + závěrný nátěr
Trakční stožár Co - 15400N/10m, žárový zinek + závěrný nátěr s adaptérem na 114mm, s dvířky na D-šroub
Trakční stožár C - 13200N/11m, žárový zinek + závěrný nátěr
Trakční stožár Co - 13200N/11m, žárový zinek + závěrný nátěr s adaptérem na 114mm, s dvířky na D-šroub
Trakční stožár Do - 16100N/12m, žárový zinek + závěrný nátěr s adaptérem na 114mm, s dvířky na D-šroub
Trakční stožár D - 22000N/10m, žárový zinek + závěrný nátěr
Trakční stožár Do - 22000N/10m, žárový zinek + závěrný nátěr s adaptérem na 114mm, s dvířky na D-šroub
Trakční stožár HEB - 320/10m, žárový zinek + závěrný nátěr

2.4. **Předpokládaná hodnota této zakázky je ve výši 6 400 000 Kč bez DPH.**

2.5. Dodávka Zboží bude realizována na základě písemné Rámcové kupní smlouvy (dále též jen „Smlouva") a Dílčích kupních smluv (Objednávek). Rámcová kupní smlouva tvoří Přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace.

2.6. Rámcová kupní smlouva (Příloha č. 2) je smlouvou rámcovou ve smyslu občanského zákoníku, na jejímž základě budou následně uzavírány Dílčí kupní smlouvy. Veškeré dodací podmínky, ceny, záruky, vzájemná práva a závazky, splatnosti apod. budou upraveny v Rámcové kupní smlouvě. Dílčí kupní smlouvy budou následně upravovat pouze počet kusů stožárů, jejich konkrétní specifikaci a termín dodání dle ustanovení č. 4 Rámcové kupní smlouvy. Dílčí kupní smlouvy budou uzavírány na písemnou výzvu (Objednávku) zadavatele dle jeho aktuálních potřeb, a to po celou dobu trvání Rámcové kupní smlouvy.

2.7. Zadavatel má právo objednat a odebrat trakční stožáry dle své potřeby. Zadavatel je oprávněn neobjednat a neodebrat od Dodavatele žádný trakční stožár, a to bez jakéhokoliv nároku Dodavatele na náhradu škody, ušlý zisk či jakékoliv sankce a bez práva Dodavatele odstoupit od Rámcové kupní smlouvy. Trakční stožáry, které Zadavatel dle smlouvy objedná (a které budou předmětem Dílčí kupní smlouvy), bude Zadavatel povinen odebrat a zaplatit.

3. Doba plnění Interní zakázky

3.1 Interní zakázka bude plněna na základě Rámcové kupní smlouvy uzavřené na dobu určitou do 31. 12. 2019. Realizace dílčích dodávek bude probíhat na základě konkrétních požadavků Zadavatele, dle harmonogramu stavebních prací.

3.2 Zadavatel požaduje a vybraný dodavatel bude již na základě uzavřené Rámcové kupní smlouvy povinen dodat níže uvedené trakční stožáry **s termínem dodání do 15. 6. 2019**.

Seznam trakčních stožárů pro dodávku do 15. 6. 2019	Počet ks
Trakční stožár C - 15400N/10m, žárový zinek + závěrný nátěr	2
Trakční stožár Co - 15400N/10m, žárový zinek + závěrný nátěr s adaptérem na 114mm, s dvířky na D-šroub	3
Trakční stožár Do - 22000N/10m, žárový zinek + závěrný nátěr s adaptérem na 114mm, s dvířky na D-šroub	7
Trakční stožár HEB - 320/10m, žárový zinek + závěrný nátěr	2

4. Místo plnění Interní zakázky

Místem plnění Interní zakázky je vozovna tramvají Plzeňských městských dopravních podniků, a.s. (dále je PMDP, a.s.) Plzeň – Slovany, Slovanská alej 35, v pracovních dnech od 6.00 do 13.00 hodin, popř. jiné místo určené Zadavatelem na území města Plzně.

5. Požadavky na kvalifikaci

Doklady, jimiž Dodavatel prokazuje splnění kvalifikačních požadavků, jsou podstatnou náležitostí nabídky Dodavatelů.

5.1. Základní způsobilost

5.1.1. Dodavatel je povinen prokázat, že splňuje základní způsobilost analogicky podle ust. § 74 ZZVZ.

Způsobilým není dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci (ust. § 187 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zák. č. 182/2006, o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zák. č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku

podle čl. 5.1., odst. 5.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 5.1., odst. 5.1.1. písm. a) splňovat:

a) tato právnická osoba,
b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat:
   - právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku v čl. 5.1. odst. 5.1.1. písm. a) splňovat a) tato právnická osoba, b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a
   - vedoucí pobočky závodu.

5.1.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **Čestného prohlášení k prokázání této základní způsobilosti, jehož vzor tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.**

5.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:

a. výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
b. dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu Interní zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

5.3. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením **seznamu alespoň 3 dodávek zboží obdobného charakteru** realizovaných v posledních 3 letech před zahájením

zadávacího řízení, přičemž obdobnou dodávkou se rozumí dodávka trakčních stožárů o celkovém finančním objemu alespoň 500.000,- Kč bez DPH.

Dodavatel je povinen uvést v seznamu dodávek následující údaje:

a) identifikace objednatele
b) identifikace zakázky (specifikaci předmětu plnění),
c) finanční objem dodávky,
d) dobu plnění (ve formě měsíc/rok).

Za účelem možnosti ověření informace je dodavatel povinen předložit telefonický a e-mailový (popř. jiný vhodný) kontakt na oprávněného zástupce objednatele, který umožní Zadavateli kontrolu předložených údajů.

Dodavatel prokáže splnění podmínek této části technické kvalifikace předložením **Čestného prohlášení k prokázání technické kvalifikace, jehož vzor tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.**

5.4. Pravost a stáří dokladů

Dodavatel předloží kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel je oprávněn před uzavřením Smlouvy požadovat po dodavateli, se kterým má být uzavřena Smlouva, předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Takový Dodavatel je pak originály dokladů povinen Zadavateli předložit. **Doklady prokazující splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší tří měsíců**.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

6.1. Nabídková cena bude stanovena částkou v českých korunách bez DPH za plánované plnění předmětu Interní zakázky (vždy za 1 kus daného trakčního stožáru) jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná a bude zahrnovat veškeré náklady, včetně dodávky a dopravy, spojené s plněním předmětu Interní zakázky po celou dobu realizace Interní zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

6.2. Celková nabídková cena (v Kč bez DPH) bude stanovena na základě součtu ocenění jednotlivých položek uvedených ve „Specifikaci trakčních stožárů"– Příloha č. 1.

6.3. Oceněná „Specifikace trakčních stožárů" podepsaná statutárním orgánem Dodavatele (nebo jinou osobou oprávněnou zastupovat Dodavatele) bude součástí nabídky a po podpisu Rámcové kupní smlouvy bude její přílohou.

6.4. Pro hodnocení nabídek je rozhodná celková nabídková cena v Kč bez DPH uvedená jako Celková cena v Kč bez DPH v Příloze č. 1.

7. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení Nabídek

7.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Základním (jediným) kritériem hodnocení je celková **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH,** uvedená v Příloze č. 1.

7.2. Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako nejvhodnější bude hodnotící komisí hodnocena nabídka, ve které je uvedena nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH.

8. Obchodní podmínky

Závazné obchodní podmínky Zadavatel stanovuje v závazném návrhu Smlouvy, která je Přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace a Všeobecnými obchodními podmínkami Zadavatele, které jsou Přílohou č. 4 této Zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen tento závazný návrh Smlouvy a Všeobecné obchodní podmínky Zadavatele akceptovat. Ve Smlouvě doplní dodavatel následující texty, kde je uvedeno: *{Doplní Dodavatel}*.

9. Dodatečné informace k Zadávací dokumentaci

9.1. Dodavatelé mohou požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, resp. požádat Zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o písemné vysvětlení zadávací dokumentace musí být ze strany dodavatelů zaslaná kontaktní osobě Zadavatele, která je uvedena níže, a to **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**..

9.2. Kontaktní osoba pro komunikaci s dodavateli ve věci této Interní zakázky:

Zdeňka Kodýtková, administrátor veřejných zakázek
tel. +420 378 037 535
e-mail: kodytkova@pmdp.cz

9.3. Zadavatel přijme a vyřídí dotazy dodavatelů pouze v případě, pokud mu budou doručeny nejpozději pět (5) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

9.4. Zadavatel uveřejní ve lhůtě tří (3) pracovních dnů požadované vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti dodavatele stejným způsobem, jakým poskytl přístup k této zadávací dokumentaci, tedy zveřejněním na profilu zadavatele.

10. Způsob zpracování a forma Nabídky

10.1. Vzhledem k tomu, že se jedná o zakázku zadávanou mimo režim ZZVZ, dodavatel může zpracovat Nabídku v písemné formě, v českém jazyce, v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a přílohách zadávací dokumentace. **Dodavatel má možnost podat nabídku i elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK – viz návod, který tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.**

10.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.

10.3. Pokud bude dodavatel podávat nabídku v listinné podobě, předloží ji včetně veškerých dokumentů, a to ve třech vyhotoveních, tj. v jednom originálu, jedné kopii a v jednom elektronickém vyhotovení na tzv. USB flash disku.

10.4. Originál i kopie Nabídky bude zabezpečen proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy, tj. např. provázané šňůrkou s přelepením volných konců a opatřené na přelepu razítkem.

10.5. Všechny listy Originálu i kopie listinné Nabídky doporučuje Zadavatel ve spodním okraji listiny očíslovat nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 (např. ručně psané). Vkládá-li dodavatel do Nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, dodavatel zřetelně odlišně očísluje i tyto všechny strany znovu, v rámci nepřerušené číselné řady.

10.6. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

10.7. Listinnou nabídku podá dodavatel v předepsaném počtu vyhotovení v jedné neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce či jiném obalu, označeném podle níže uvedeného vzoru:

[Poštovní adresa Dodavatele]

„Dodávka trakčních stožárů pro TT Borská pole“

Neotevírat před termínem otevírání obálek!

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
Denisovo nábřeží 920/12
301 00 Plzeň – Východní Předměstí

10.8. Elektronickou nabídku podá dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

10.9. Nabídka musí obsahovat:

1) Krycí list (Příloha č. 5)

2) Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikačních požadavků (vzory čestných prohlášení obsahuje Příloha č. 3)

3) Řádně podepsaný návrh Rámcové kupní smlouvy včetně všech příloh (Příloha č. 2 a Příloha č. 4)

4) Cenovou nabídku (Příloha č. 1)

5) Případně další doklady (např. plná moc).

11. Ostatní informace

11.1. Lhůta, způsob a místo pro podání nabídky

Vzhledem k tomu, že je tato Interní zakázka zadávána mimo režim ZZVZ, nabídky bude možno podávat poštou nebo předat osobně na adresu Zadavatele: Plzeňské městské dopravní podniky, a.s., Denisovo nábřeží 920/12, 301 00 Plzeň – Východní Předměstí, v kanceláři právního oddělení - veřejné zakázky č. dv. 35, ve 3. patře, v Po – Pá, od 7:00 do 14:00 hodin, nejpozději však do konce lhůty pro podávání Nabídek, což je dne **17. 4. 2019 do 10:00** hodin (Lhůta).

Nabídky je možné podat i elektronicky, a to nejpozději do skončení Lhůty.

11.2. Termín a místo otevírání nabídek

Otevírání nabídek se uskuteční dne **17. 4. 2019 od 10:30** hodin na adrese Plzeňské městské dopravní podniky, a.s., Denisovo nábřeží 920/12, Plzeň, v zasedací místnosti ve 4. patře budovy.

Otevírání nabídek jsou oprávněni se účastnit všichni dodavatelé (maximálně jedna osoba za dodavatele, která se prokáže dokladem totožnosti a plnou mocí, nejde-li o statutární orgán dodavatele nebo jeho člena), kteří podali nabídku ve Lhůtě pro podání nabídek.

Jsou-li Zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek doručeny jak obálky s nabídkami v listinné podobě, tak i nabídky v elektronické podobě, sdělí Zadavatel na začátku otevírání obálek přítomným osobám údaje stanovené zákonem o nabídkách v elektronické podobě a poté pokračuje otevíráním obálek podaných v listinné podobě.

12. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou jsou Dodavatelé zadávacího řízení svými nabídkami vázáni, činí 90 dnů. Zadávací lhůta počíná běžet okamžikem uplynutí lhůty pro podání nabídek.

13. Práva Zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje následující práva:

- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení nejpozději do uzavření Smlouvy.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky Dodavatelem.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet Dodavatelům podané nabídky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu nákladů, které Dodavatel vynaloží na účast v soutěži na Interní zakázku.

14. Přílohy

Přílohy Zadávací dokumentace jsou její nedílnou součástí.

Příloha č. 1	Specifikace trakčních stožárů – cenová nabídka
Příloha č. 2	Rámcová kupní smlouva
Příloha č. 3	Vzory čestných prohlášení
Příloha č. 4	Všeobecné obchodní podmínky Zadavatele
Příloha č. 5	Krycí list
Příloha č. 6	Postup pro podání elektronických nabídek

V Plzni dne

.....

Plzeňské městské dopravní podniky, a.s.
Mgr. Roman Zarzycký
předseda představenstva